

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Syariah Central Syariah Utama

Posisi Laporan : Desember 2024

No	Nama	Alamat	Jabatan	Tanggal Mulai Menjabat	Tanggal Selesai Menjabat	Surat Persetujuan OJK/BI		Memiliki Sertifikat Kompetensi Kerja yang Berlaku	Tanggal Berakhir Masa Berlaku Sertifikat Kompetensi Kerja
						No. SK	Tanggal SK		
1	DR H ACHMAD PURNOMO	JL DR RAJIMAN 439 RT 001 RW 006 BUMI LAWEYAN SURAKARTA JAWA TENGAH	3	29-04-2021	29-04-2026	S-488/KO.030/2021	23-04-2021	2	
2	MUKHLIS MH KARIM	JL WATULAWANG V/27 RT 002 RW 008 GAJAH MUNGKUR SEMARANG	1	21-11-2020	21-11-2025	S-810/KO.0301/2020	16-10-2020	1	12-08-2025
3	NUR MUKHLIS CAHYADI SE	BANDUNG NO 102 PANDOWOHARJO SLEMAN BANTUL YOGYAKARTA	2	21-11-2020	21-11-2025	S.810/KO.03010/2020	16-10-2020	1	25-10-2026
4	RAHADI	PANJANG REJO RT 001 RW 26 PALUR MOJOLABAN	4	21-11-2020	21-11-2025	S.854/KO.0301/2020	11-05-2020	1	25-11-2026
5	DR H RIAL FUADI S AG MAG	SANGGAHAN RT 01 RW 02 PUCANGAN KARTASURA SUKOHARJO	6	29-04-2021	29-04-2026	S-488/KO.031/2021	23-04-2021	1	24-09-2021

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Syariah Central Syariah
Utama
Posisi Laporan : Desember 2024

Pendidikan Formal			Pendidikan Non Formal			Keanggotaan Komite			
Pendidikan Terakhir	Tanggal Kelulusan	Nama Lembaga	Jenis Pelatihan Terakhir	Tanggal Pelatihan	Lembaga Penyelenggara	Komite Audit	Komite Pemantauan Risiko	Komite Remunerasi dan Nominasi	Komite Manajemen Risiko
1	08-07-1972	UNIVERSITAS GAJAH MADA	-	07-08-1972	-	1	1	1	0
3	17-03-2008	STIE BANK BPD JATENG	PELATIHAN LEADERSHIP	25-08-2013	BANK INDONESIA	0	0	0	1
3	31-12-2004	UNY	DEVELOPMENT & MANAGERIAL	30-04-2016	BMI JAKARTA	0	0	0	1
3	30-12-1995	UNIVERSITAS SEBELAS MARET	LEARNING IS FREEDOM	30-04-2004	ASBAE YOGYAKARTA	1	1	1	0
1	14-11-2000	UIN YOGYAKARTA	TOT PERBANKAN SYARIAH	17-02-2008	STAIN SURAKARTA DENGAN BI	0	0	0	0

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Syariah Central Syariah Utama

Posisi Laporan : Desember 2024

Membawahkan Fungsi Kepatuhan (Ya/Tidak)	Komisaris Independen (Ya/Tidak)
2	2
2	2
1	2
2	2
2	2

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Syariah Central Syariah Utama

Posisi Laporan : Desember 2024

No	Nama	Alamat	Jabatan	Tanggal Mulai Menjabat	Tanggal Selesai Menjabat	Surat Persetujuan OJK/BI		Memiliki Sertifikat Kompetensi Kerja yang Berlaku	Tanggal Berakhir Masa Berlaku Sertifikat Kompetensi Kerja
						No. SK	Tanggal SK		
6	YACOB SUPARNO	JL PERCETAKAN NEGARAVIII/9 RT 005 RW 003 RAWASARI CEMPAKA PUTIH JAKARTA PUSAT	5	29-04-2021	29-04-2026	S-488/KO.0301/2021	23-04-2021	1	24-09-2021

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Syariah Central Syariah Utama

Posisi Laporan : Desember 2024

Pendidikan Formal			Pendidikan Non Formal			Keanggotaan Komite			
Pendidikan Terakhir	Tanggal Kelulusan	Nama Lembaga	Jenis Pelatihan Terakhir	Tanggal Pelatihan	Lembaga Penyelenggara	Komite Audit	Komite Pemantauan Risiko	Komite Remunerasi dan Nominasi	Komite Manajemen Risiko
2	20-09-1999	UNIVERSITAS GAJAH MADA	AKUNTANSI SYARIAH	17-04-2013	UNIVERSITAS BRAWIJAYA	0	0	0	0

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Syariah Central Syariah Utama

Posisi Laporan : Desember 2024

Membawahkan Fungsi Kepatuhan (Ya/Tidak)	Komisaris Independen (Ya/Tidak)
2	2

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Syariah Central Syariah
Utama

Posisi Laporan : Desember 2024

No	Nama	Alamat	Jabatan					Tanggal Mulai Menjabat	Surat Pengangkatan	
			Kepatuhan	Manajemen Risiko	Audit Intern	APU, PPT, dan / atau PPSPM	Fungsi Lainnya		No.	Tanggal
1	GIYARTO	JL.REJOSARI II/38A RT001 RW010 REJOSARI SEMARANG TIMUR SEMARANG	0	0	0	0	2	01-04-2021	010/BPRS.CSU/SKPT/IV/2021	01-04-2021
2	VITA AYU SUKMANINGSIH	PRM GEDONGAN INDAH IV BLOK N RT 006 RW 009 GEDONGAN COLOMADU KARANGANYAR	0	0	0	0	2	01-04-2021	011/BPRS.CSU/SKPT/IV/2021	01-04-2021
3	INDRIYATI	BENDUNGAN WETAN RT 31 RW 010 JATIPURWO JATIPURO KARANGANYAR JAWA TENGAH	2	2	0	2	0	03-01-2022	005/BPRS.CSU/SKPT/II/2022	03-01-2022
4	ADELIA CANDRA DEWI	JL PANGERAN WIJIL 2 NO 08 RT 001 RW 012 TIPES SERENGAN SURAKARTA	0	0	2	0	0	01-02-2023	003/BPRS.CSU/SKPT/III/2023	01-02-2023

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Syariah Central Syariah
Utama
Posisi Laporan : Desember 2024

Keanggotaan Komite			
Komite Audit	Komite Pemantau Risiko	Komite Remunerasi dan Nominasi	Komite Manajemen Risiko
0	0	0	0
0	0	0	0
0	0	0	0
0	0	0	0

Form A.02.00
DATA KEPEMILIKAN BPR SYARIAH

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)



Rutin

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Syariah Central Syariah
Posisi Laporan : Desember 2024

Nama	Nomor Identitas	Alamat	Jenis	Status Pemegang Saham	Jumlah Nominal	Persentase Kepemilikan	Status Perubahan
PROF DR DR HARIJONO KS SPKK	3372020712460001	JL GATOT SUBROTO NO 230 KRATONAN SERENGAN SURAKARTA	1	2	2.468.000.000	22,02	9
DR H ACHMAD PURNOMO	3372012812480002	JL DR RADJIMAN NO 439 SURAKARTA	1	2	2.747.000.000	24,50	9
DR H HARUN ROSJID SP B MARS	3311061203480002	NGAGLIK RT 002 RW 007 SIDOREJO BENDOSARI SUKOHARJO	1	2	1.680.000.000	14,99	9
IR AKBAR TANDJUNG	0953071408450031	JL PURNAWARMAN NO 18 RT 006 RW 002 SELONG KEBAYORAN BARU JAKARTA SELATAN	1	2	1.234.000.000	11,00	9
LEMBAGA PENGEMBANGAN TEKNOLOGI PEDESAAN	011400363528000	JL RAYA PALUR KM5 TEGALASRI RT 04 RW 06 NGRINGO JATEN KARANGANYAR	2	1	3.082.000.000	27,49	9
Jumlah					11.211.000.000	100,00	

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Syariah Central Syariah Utama

Posisi Laporan : Desember 2024

Informasi		Keterangan
Nomor akta pendirian	:	7
Tanggal akta pendirian	:	09-07-2008
Nomor perubahan anggaran dasar terakhir	:	2
Tanggal perubahan anggaran dasar terakhir	:	23-10-2024
Nomor pengesahan dari instansi yang berwenang	:	AHU-0075717.AH.01.02 TAHUN 2024
Tanggal pengesahan dari instansi yang berwenang	:	23-11-2024
Tanggal mulai pelaksanaan kegiatan usaha	:	08-01-2009
Bidang usaha sesuai anggaran dasar	:	a.Menempatkan dana (menempatkan dana dalam bentuk Sertipikat Wadhiah Bank Indonesia melalui Bank Umum, Deposito dan/atau tabungan pada Bank Syariah lain). b.Menghimpun dana dari masyarakat dalam bentuk simpanan antara lain: 1. tabungan berdasarkan prinsip wadiah atau mudharabah; 2.deposito berjangka berdasarkan prinsip mudharabah dan atau; 3.bentuk lain yang digunakan prinsip wadiah atau mudharabah. c.Melakukan penyaluran dana dalam bentuk antara lain:1.transaksi jual beli berdasarkan prinsip:(a). murabahah; (b).istisnah dan atau salam;2.transaksi sewa menyewa dengan prinsip ljarah;3.pembiayaan bagi hasil dengan prinsip: (a).mudharabah dan atau; (b).musyarakah;4.pembiayaan lain berdasarkan prinsip Qard;d.Melakukan kegiatan lain berdasarkan prinsip Syariah,sesuai dengan ketentuan yang ditetapkan oleh Bank Indonesia;
Tempat kedudukan	:	JL DR RAJIMAN 439 BUMI LAWEYAN SURAKARTA

Perseroan Terbatas Bank Pembiayaan Rakyat Syariah Central Syariah Utama (BPRS Central Syariah Utama) yang sering disingkat BPRS CSU didirikan berdasarkan Akta Notaris No. 7 Tanggal 9 Juli 2008 oleh Notaris H. Irawan Ahmad, SH di Sukoharjo dan telah mendapatkan pengesahan Badan Hukum dari Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia Direktur Jenderal Administrasi Hukum Umum Nomor:AHU-45380.AH.01.01. Tahun 2008 pada tanggal 28 Juli 2008 serta perubahan akta terakhir no 2 tanggal 24 Oktober 2024 dan telah mendapatkan pengesahan Badan Hukum dari Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia Direktur Jenderal Administrasi Hukum Umum Nomor:AHU-0075717.AH.01.02 TAHUN 2024

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Syariah Central Syariah Utama

Posisi Laporan : Desember 2024

Nama Rekening	Jumlah
---------------	--------

Laporan Kualitas Aset Produktif

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Syariah Central Syariah
Posisi Laporan : Desember 2024

(Dalam Satuan Rupiah)

ASET	Posisi Tanggal Laporan					
	L	DPK	KL	D	M	Jumlah
1. Surat Berharga Syariah	0		0		0	0
2. Penyerahan Modal	0	0	0	0	0	0
3. Penempatan pada Bank Syariah Lain	9.269.747.560		0		210.319.142	9.480.066.702
2. Piutang	#####	5.514.189.126	0	903.551.294	2.262.813.926	81.862.285.696
a. Piutang Murabahah	#####	4.801.833.184	0	701.424.934	1.729.487.254	43.319.866.697
b. Piutang Istishna	0	0	0	0	0	0
c. Piutang Multijasa	#####	704.516.102	0	196.688.660	512.535.000	38.489.129.787
d. Piutang Qardh	19.220.000	7.000.000	0	0	0	26.220.000
e. Piutang Sewa	0	839.840	0	5.437.700	20.791.672	27.069.212
3. Pembiayaan Bagi Hasil	5.595.226.771	0	0	0	0	5.595.226.771
a. Mudharabah	0	0	0	0	0	0
b. Musyarakah	5.595.226.771	0	0	0	0	5.595.226.771
c. Lainnya	0	0	0	0	0	0
Jumlah Aset Produktif	#####	5.514.189.126	0	903.551.294	2.473.133.068	96.937.579.169
Aset Produktif kepada Pihak Terkait	786.666.600	0	0	0	0	786.666.600

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Syariah Central Syariah Utama

Posisi Laporan : Desember 2024

Jenis Rasio	Nilai Rasio (%)
1. Kewajiban Penyediaan Modal Minimum (KPMM)	23,11
2. Rasio Cadangan terhadap Penyisihan Penilaian Kualitas Aset (PPKA)	102,21
3. Non Performing Financing (NPF) Neto	1,72
4. Non Performing Financing (NPF) Gross	3,77
5. Return on Asset (ROA)	1,16
7. Beban Operasional terhadap Pendapatan Operasional (BOPO)	87,41
7. Net Imbalan (NI)	4,79
8. Financing to Deposit Ratio (FDR)	140,62
9. Cash Ratio	16,96

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Syariah Central Syariah Utama

Posisi Laporan : Desember 2024

Kategori	Uraian
Langkah Penyelesaian	Cara penyelesaian NPF dilakukan dengan 3 jalan utama yaitu melakukan penagihan dan restrukturisasi bagi nasabah yang masih memiliki usaha namun dalam jangka pendek mengalami penurunan usaha selain itu nasabah masih kooperatif dan bisa melalulan komunikasi dengan baik. kedua dengan penjualan asset nasabah baik secara sukarela maupun lelang dan yang terakhir dilakukan lewat litigasi yang dilakukan melalui kerjasama dengan Polresta Surakarta
Penyebab Utama	Pada Tahun 2024 BPRS CSU mengalami kenaikan NPF secara Bruto dari 2,67% di tahun 2023 menjadi 3,77%. Hal ini dikarenakan kondisi kemampuan usaha nasabah yang menurun, belum terjualnya (belum laku) asset yang sudah dikomitmenkan untuk dijual sukareka untuk menyelesaikan pembiayaan, belum selesainya proses litigasi nasabah yang dilakukan.

Tahun 2024 BPRS CSU mengalami peningkatan NPF 1.1 % dari tahun sebelumnya meskipun sudah melakukan beberapa strategi dalam penanganan NPF

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Syariah Central Syariah
Utama

Posisi Laporan : Desember 2024

Perkembangan Usaha PT. BPRS Central Syariaih Utama selama Tahun 2024 antara lain :

1. Melaksanakan Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan tanggal 26 Maret 2024 dengan Risalah Hasil Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan No. 044/RUPS/BPRSCSU/III/2024 dengan sepakat mufakat dan memutuskan untuk laba bersih Perseroan Tahun Buku 2023 Sebesar Rp. 1.350.187.755 digunakan sebagai Cadangan Umum sebesar 50% (Rp.675.093.878), Cadangan Bonus 5% (Rp. 67.509.388), Cadangan PPAP Pembiayaan 10% (Rp.135.018.776), Deviden yang dibagikan 35% (Rp. 472.565.714) pada Akta No.1 tanggal 01 April 2024.
2. PT. BPRS Cenryal Syariaih Utama telah melaksanakan Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa (RUPS LB) pada Tanggal 23 Oktober 2024, dimana salah satu agendanya adalah menyetujui perubahan nama dari PT. Bank Pembiayaan Rakyat Central Syariaih Utama Surakarta menjadi PT. Bank Perekonomian Rakyat Central Syariaih Utama Surakarta sesuai dengan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan (POJK) No. 07 tahun 2024 tentang Bank Perekonomian Rakyat dan Bank Perekonomian Rakyat Syariaih BAB VI tentang perubahan nama dan bentuk badan hukum) pada Akta No.2 tanggal 24 Oktober 2024 dan telah disahkan Surat Keputusan KEMENHUMHAM Nomor AHU-0075717.AH.01.02.TAHUN 2024 pada tanggal 23 November 202
3. Pada Tahun 2024 PT. BPRS Central Syariaih Utama belum Terdapat tambahan setoran Modal dari pemegang saham, tambahan modal berasal dari pemupukan laba.
4. Pada Tahun 2024 PT. BPRS Central Syariaih Utama belum memiliki Kantor Cabang maupun Kantor Kas.
5. Pada tahun 2024 PT.BPRS Central Syariaih Utama melakukan strategi Funding maupun Financing dengan melakukan Literasi dan Inklusi pada pedagang UMKM di Shelter maupun di pasar-pasar di Solo raya.
6. Pada Tahun 2024 PT.BPRS Central Syariaih juga melaksanakan kunjungan pada Kantor Dinas Pasar, Dinas Pendidikan, dan sekolah-sekolah baik negeri maupun swasta dari tingkat Sekolah Dasar Sampai dengan Perguruan Tinggi untuk melakukan penawaran kerjasama baik di bidang Funding maupun Financing.

STRATEGI DAN KEBIJAKAN MANAJEMEN

Dalam pengelolaan dan upaya pengembangan usaha serta meningkatkan dan menjaga stabilitas kinerja, BPRS CSU menjalankan beberapa strategi dan kebijakan yang telah dilakukan bank pada tahun 2024. Tujuan utamanya adalah menjadikan BPRS CSU menjadi BPRS yang sehat, bertumbuh, dan menguntungkan. Pada tahun 2024 BPRS CSU mencanangkan beberapa kebijakan manajemen strategis dan fundamental sebagai penyangga utama bisnis inti yaitu Strategi Funding, Strategi Financing, Strategi Pengembangan SDM dan Pemenuhan aspek Kepatuhan dan manajemen Risiko

Penghimpunan Dana dari Masyarakat

BPRS CSU terus mengoptimalkan pertumbuhan bisnis Dana Pihak Ketiga (DPK) pada tahun 2024. Berbagai upaya dan strategi telah dilakukan perusahaan dalam meningkatkan DPK. Adapun, upaya dan strategi BPRS CSU berfokus pada target pasar (market) yang telah dikenal secara baik dan fokus pada sektor usaha mikro, kecil dan menengah (UMKM). Strategi BPRS CSU antara lain dengan:

Peningkatan dan Perbaikan Pelayanan berupa:

- Memberikan dan menyebarluaskan perkembangan kinerja CSU kepada Masyarakat sehingga meningkatkan kepercayaan Masyarakat atas layanan BPRS Central Syariah Utama. Seperti sosialisasi bagi hasil yang diperoleh dari hasil kinerja BPRS yang pada saat ini sangat menguntungkan Masyarakat.
- Meningkatkan kualitas pelayanan kepada para nasabah Tabungan dan Deposito. Dengan memberikan pelayanan berkualitas, prudent, dan cepat, tanpa memberatkan nasabah dalam melakukan transaksi langsung dalam pencatatan rekening tabungan maupun deposito
- Memberikan souvenir dan gimmick bagi para deposan baru. Voucher Diskon dengan menggandeng UMKM di Solo Raya. Yang bertujuan saling sinergi antara nasabah, BPRS CSU dan UMKM binaan dari CSU.
- Melakukan Grebek pasar dan pengenalan BPRS CSU ke Market.
- Melakukan Kunjungan Rutin nasabah yang sudah lama tidak maintenance dengan baik.
- Penambahan Nasabah Baru dengan Cosf Of Fund yang rendah untuk mereplace dana dana mahal eksisting.
- Memererat hubungan dengan Lembaga keuangan lain terutama BPR dan BPRS yang tergabung dalam Perbarindo dan Asbisindo
- Aktif dalam berbagai kegiatan asosiasi yang terkait dengan perbankan dan lembaga keuangan seperti Bank Indonesia, Otoritas Jasa Keuangan, Asosiasi Perbankan Syariah Indonesia (ASBISINDO), Masyarakat Ekonomi Syariah (MES) dan lain-lain.
- Mengirimkan laporan keuangan kepada para nasabah deposan setiap bulan sebagai bentuk pelayanan dan transparansi bank.
- Menggalang dana investasi dari anggota-anggota ADPI (Asosiasi Dana Pensiun Indonesia) dalam bentuk investasi deposito,

- Menambah Sumber Daya Insani (SDI) khusus pendanaan (funding) untuk memenuhi pencapaian target penghimpunan dana deposito dan tabungan.
- Memperkenalkan BPRS CSU pada segmen masyarakat yang lebih luas seperti Kelompok Masyarakat Tionghoa di Solo Raya.
- Optimalisasi Digital Marketing untuk membantu bisnis menumbuhkan penjualan dan sebagai media promosi.
- Melakukan Kerjasama dengan kampus kampus di Solo Raya dalam rangka Kerjasama magang mahasiswa sekaligus penempatan dana dari Kampus.

Peningkatan Kualitas Produk

- Mengevaluasi dan meninjau ulang produk-produk yang sudah ada, atas kesesuaian dengan market dan regulasi serta fatwa Dewan Pengawas Syariah.
- Memperbaiki dan mengevaluasi fitur-fitur yang ada di masing-masing produk.
- Memunculkan Produk baru sesuai guna menambah market share atau ceruk pasar layanan CSU. Menghitung kembali Cost of Fund Produk sehingga dapat lebih manageable.
- Meningkatkan Promosi dan Sosialisasi
- Melakukan sosialisasi dan mengikuti beberapa pengajian dan promosi grebek pasar. Mengikuti event-event seperti kegiatan ASBISINDO, dan Masyarakat Ekonomi Syariah.
- Menjalin kerjasama dengan Group Pemegang Saham dan KAHMI.
- Menambah data base nasabah Funding yang baru.
- Terkait dengan manajemen resiko, bank telah melakukan kebijakan manajemen yang terkait dengan penghimpunan dana, diantaranya sebagai berikut :
- Dalam pengawasan atas manajemen dana, bank telah memisahkan bagian pendanaan (funding) dengan bagian pembiayaan (financing) yang masing-masing bekerja secara khusus sesuai dengan job description-nya.
- Bank telah mendokumentasikan seluruh informasi dan bukti-bukti material yang terkait dalam penghimpunan dana.
- Bank telah melakukan proses Know Your Customer (KYC) di semua cabang kepada nasabah sesuai dengan ketentuan yang berlaku.
- Bank melakukan pengkinian data nasabah dengan melakukan verifikasi kartu Identitas apabila telah habis masa berlakunya, khususnya terhadap KTP yang belum e-KTP

Strategi Financing

Dalam rangka meningkatkan pertumbuhan dan kualitas Pembiayaan (financing) telah dilakukan langkah-langkah strategis berikut :

- Peningkatan dan Perbaikan Pelayanan atas kemudahan dalam pengajuan pembiayaan.
- Memperbaiki atau mengevaluasi berbagai persyaratan pembiayaan yang dapat memberatkan nasabah.
- Melakukan percepatan proses realisasi pembiayaan dengan tanpa mengesampingkan prinsip kehati-hatian.



- Memperbaiki fitur Produk dan memperbaiki SLA Pembiayaan dengan Proses yang baik dan benar.
- Membuat Buku Pedoman Pembiayaan (BPP) sebagai dasar juklak dan juknis pembiayaan.
- Peningkatan Kompetensi SDM di bidang Pembiayaan
- Meningkatkan pengetahuan AO dalam Inisiasi, Solisit dan Analisa Nasabah. Mengadakan In House Training terkait Produk Produk pembiayaan Syariah.
- Meningkatkan Selling Skill AO dengan In House Training secara rutin.
- Sharing Season yang diadakan setiap hari sebelum dan sesudah jam kerja.
- Peningkatan Percepatan Pertumbuhan Pembiayaan
- Melakukan solisit nasabah eksisting dan penambahan jaringan nasabah baru.
- Memberikan pembiayaan kelompok pengusaha, kelompok karyawan swasta, dan komunitas lainnya.
- Pembiayaan Potong gaji yang bekerjasama dengan instansi dan bendahara gaji.

Peningkatan Kualitas Pembiayaan

- Melaksanakan analisis pembiayaan yang mendasar pada 5C sesuai BPP.
- Upaya Pengawasan dan pembinaan nasabah pasca realisasi (maintenance).
- Pembenahan Akad akad secara legal sehingga meminimalisir resiko hukum dengan jalan pengikatan sempurna.

Penyelesaian pembiayaan bermasalah dengan jalan :

1. Pendisiplinan Surat tagihan dan Surat Peringatan.
2. Pendekatan secara persuasive dan penyelesaian yang masih bisa dilakukan oleh nasabah maupun keluarga
3. Penagihan secara Intens dan terjadwal.
4. Penyelesaian nasabah melalui jalur litigasi, baik melalui lelang, pelaporan Pidana maupun gugatan di Pengadilan Agama
5. Meningkatkan koordinasi dengan Institusi BPRS Lain dalam penyelesaian Bersama atas pembiayaan bermasalah

Dalam hal terkait dengan manajemen risiko, bank telah melakukan kebijakan manajemen yang terkait dengan penyaluran dana, di antaranya sebagai berikut :

1. Dibentuknya tim pembiayaan bagian marketing, yang didasarkan pada pembagian wilayah dan area pemasaran.
2. Dibentuknya komite persetujuan pembiayaan, yang anggotanya terdiri dari elemen AO, kepala Bagian Financing, Kepala Divisi Bisnis dan Direktur Utama. Untuk memastikan adanya dual control dan Analisa pembiayaan yang komprehensif terkait nasabah.
3. Adanya penetapan limit persetujuan pembiayaan dalam komite pembiayaan dengan memperhatikan ketentuan Otoritas Jasa Keuangan (OJK) yang berlaku yakni ketentuan Batas Maksimum Pemberian Dana (BMPD).
4. Dalam hal upaya pengawasan atas upaya penyaluran dana, bank telah membentuk satuan kerja remedial yang bertugas khusus melakukan upaya

pengawasan dan penyelamatan atas pembiayaan yang berpotensi dan tergolong dalam non lanca

5. Dalam mendokumentasikan seluruh informasi dan bukti-bukti material yang terkait dengan penyaluran dana, bank memiliki satuan kerja lainnya yang bertugas mengarsipkan seluruh data yang terkait.
6. Untuk sektor Usaha Mikro, Kecil dan Menengah (UMKM) telah dilakukan penilaian agunan nasabah yang mengcover nilai pembiayaannya.
7. Pengikatan atas jaminan pembiayaan UMKM telah dilakukan sesuai ketentuan bank.

Strategi Pengembangan SDM

- Menyelenggarakan inhouse training dan AMT untuk meningkatkan kompetensi sumber daya Insani.
- Memberikan reward kepada karyawan yang berprestasi dan memberikan punishment kepada yang melakukan pelanggaran dan kesalahan serta tidak berprestasi.
- Menciptakan Key Performance Indicators untuk memberikan arahan kinerja dan penilaian performance dari Karyawan.
- Memberikan dan menciptakan suasana dan lingkungan kerja yang kondusif.

MANAJEMEN RISIKO DAN KEPATUHAN

Berdasarkan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan (POJK) Nomor 23/POJK.03/2018 dan Surat Edaran OJK Nomor 10/SEOJK.03/2019 tentang Penerapan Manajemen Risiko bagi Bank Pembiayaan Rakyat Syariah serta Peraturan Otoritas Jasa Keuangan (POJK) Nomor 24/POJK.03/2018 tentang Penerapan Tata Kelola bagi Bank Pembiayaan Rakyat Syariah dan Surat Edaran OJK Nomor 11/SEOJK.03/2019 tentang Penerapan Fungsi Kepatuhan bagi Bank Pembiayaan Syariah. dan Surat Edaran OJK Nomor 13/SEOJK.03/2019 tentang Penerapan Tata Kelola bagi Bank Pembiayaan Syariah. Mulai Bulan November 2021 BPRS CSU telah memiliki Direktur Operasional Yang Membawahkan Fungsi kepatuhan dan Manajemen Risiko.

Lingkup Kerja Bagian Manajemen Risiko

- 1 Melakukan diagnosis dan analisis mengenai organisasi kebijakan, prosedur, limit, dan pedoman serta pengembangan sistem yang terkait dengan penerapan Manajemen Risiko.
- 2 Menyusun rencana pedoman intern BPRS mencakup Kebijakan Manajemen Risiko, Prosedur Manajemen Risiko, dan Penetapan Limit Risiko.
- 3 Melakukan pengembangan sistem yang terkait penerapan manajemen risiko.
- 4 Melakukan Identifikasi, pengukuran, pemantauan dan pengendalian risiko. Hasil pemantauan disajikan dalam laporan yang disampaikan kepada Direksi

dalam rangka mitigasi Risiko dan pengambilan keputusan atas tindakan yang diperlukan.

- 5 Penerapan Manajemen Risiko untuk masing-masing jenis Risiko, meliputi penerapan Manajemen Risiko untuk keseluruhan jenis Risiko, yaitu Risiko kredit, Risiko operasional, Risiko kepatuhan, Risiko likuiditas, Risiko reputasi, dan Risiko strategis.
- 6 Melakukan pelaporan Bulanan Kepada Manajemen.
- 7 Melakukan Pelaporan Realisasi Rencana Tindak Manajemen Risiko kepada Otoritas Jasa Keuangan.
- 8 Melakukan sosialisasi pedoman penerapan Manajemen Risiko kepada pegawai agar memahami praktik Manajemen Risiko dan mengembangkan budaya Risiko (risk culture) kepada seluruh pegawai pada setiap tingkatan organisasi BPRS

Lingkup Kerja Bagian Kepatuhan

- Memastikan Aturan Internal telah sesuai dengan Peraturan Perundang-Undangan beserta perkembangannya.
 - a. Melakukan inventarisir Aturan Internal dan Kebijakan ke dalam database tersendiri.
 - b. Melakukan inventarisir Peraturan Perundang-Undangan yang terkait dengan aktivitas perusahaan.
 - c. Melakukan uji kepatuhan (compliance due diligence) aturan internal terhadap ketentuan peraturan perundang-undangan yang berlaku.
 - d. Pengukuran/Penilaian tingkat resiko kepatuhan.
- Memberikan Rekomendasi Atas Aktivitas Perusahaan, Transaksi, Produk, agar tidak bertentangan dengan peraturan perundang-undangan. Rekomendasi ini disampaikan dalam bentuk opini kepatuhan. Yang mencakup semua kegiatan usaha BPRS. Melakukan pelaporan Bulanan Kepada Manajemen.
- Melakukan Pelaporan Realisasi Rencana Tata Kelola kepada Otoritas Jasa Keuangan
- Melakukan sosialisasi peraturan baik aturan internal maupun peraturan eksternal kepada pegawai kepada seluruh pegawai pada setiap tingkatan organisasi BPRS

Realisasi Pelaksanaan Manajemen Risiko Tahun 2024

- 1 Melakukan laporan pemeriksaan lapangan atas nasabah dan usaha nasabah jika diperlukan untuk melakukan pendalaman lebih lanjut atas profil risiko yang dimiliki oleh nasabah.
- 2 Melakukan penyempurnaan Sistem dan Prosedur Pembiayaan .
- 3 Menyusun Profile Risiko bulanan.
- 4 Memberikan rekomendasi dan analisa risiko atas penerbitan produk baru baik produk pembiayaan ataupun produk pendanaan.
- 5 Melakukan kunjungan ke Nasabah apabila diperlukan.



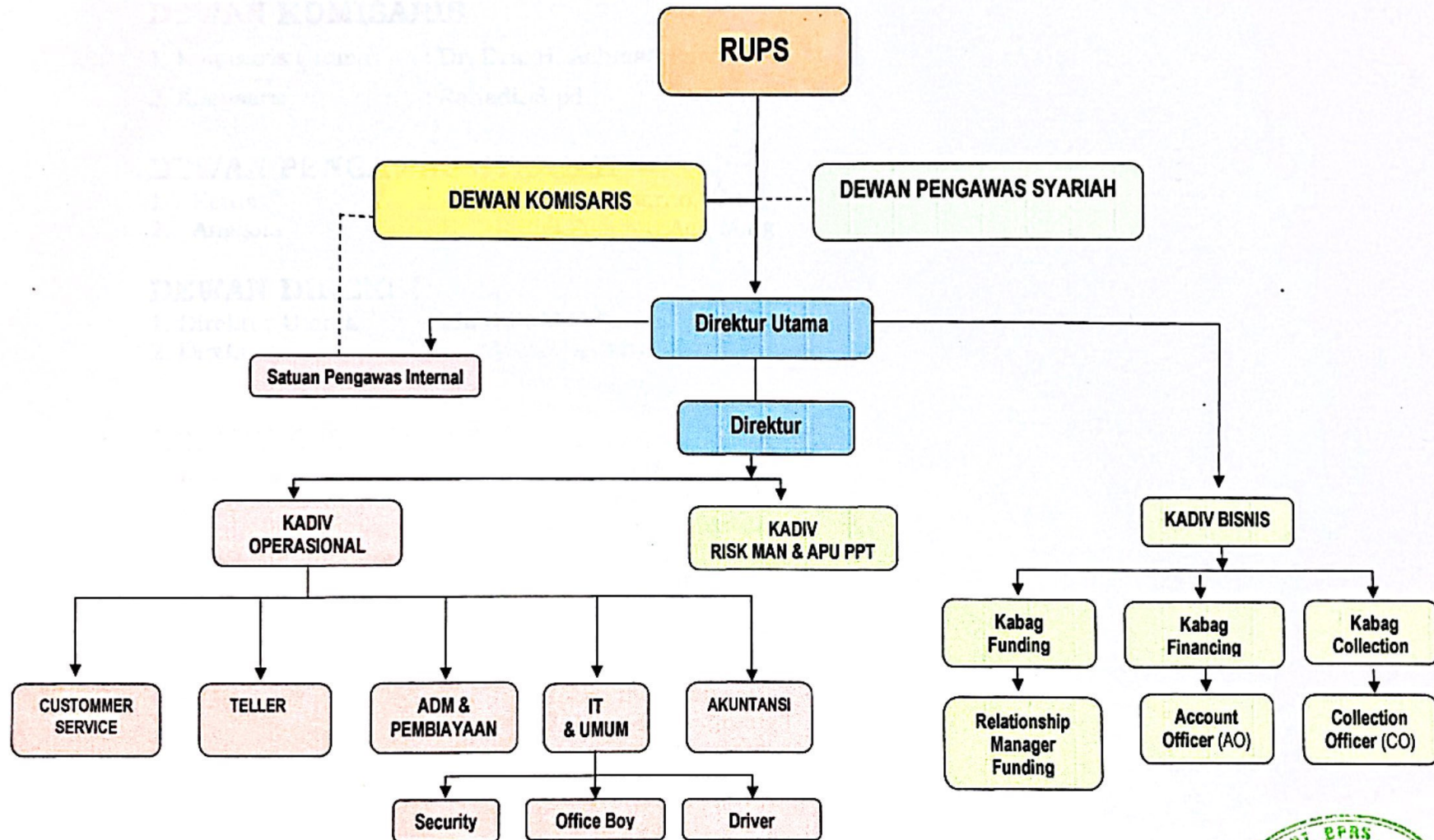
Pelaksanaan Audit Internal

BPRS CSU telah memiliki Kepala Divisi Audit Internal sebanyak 1 (satu) orang. Dalam pelaksanaannya, lingkup pemeriksaan audit internal meliputi :

- a. Aspek keuangan dan akunting
- b. Aspek operasional
- c. Tabungan, deposito, dan pelaksanaan Program APU PPT
- d. Administrasi legal (terkait jaminan, akad, dan dokumentasi berkas)
- e. Aspek pembiayaan (lending)
- f. Aspek pendanaan (funding)
- g. Remedial
- h. Sumber Daya Insani
- i. Kearsipan
- j. Umum dan Sekretariat
- k. Teknologi Informasi
- l. Tindak lanjut hasil pemeriksaan.

Metode yang digunakan adalah menggunakan metode sampling secara statistik maupun non statistik, yang terdiri atas Simple random sampling (memastikan setiap elemen populasi memiliki peluang yang sama dalam pemilihan sample) dan Stratified random sampling (membagi populasi menjadi kelompokkelompok). Sementara itu, metode non statistik terdiri atas haphazard sampling (pertimbangan subyektif), block sampling (kelompok sample yang dipilih), systematic sampling (periode tertentu), dan directed sampling (pemilihan item berdasarkan kriteria). Adapun, pelaksanaan audit dilaksanakan berdasarkan standar audit yang berlaku dengan menggunakan metode pengujian fisik, vouching, tracing, wawancara, observasi, dan audit berbasis risiko.

Struktur Organisasi PT. BPRS Central Syariah Utama



DEWAN KOMISARIS

1. Komisaris Utama : Dr. Drs. H. Achmad Purnomo, Apt
2. Komisaris : Rahadi, S.pd

DEWAN PENGAWAS SYARIAH

1. Ketua : Drs. H Yacob Suparno, Akt
2. Anggota : Dr. H. Rial Fuadi, S.Ag., M.Ag

DEWAN DIREKSI

1. Direktur Utama : Mukhlis M.H Karim
2. Direktur : Nur Mukhlis Cahyadi

BIDANG OPERASIONAL

1. Kadiv Operational : Vita Ayu. S
2. Pembukuan (Accounting) : Andhika Hermastuti
3. Admin Pembiayaan : 1.Nindi Yulia Wardani
2.Budi Wijayanto
4. Teller : Dima Unica N
5. Customer Service : Selvi Listiawati
6. IT & Umum : Hanif Tri Ramadhan
7. Office Boy : 1. Bambang Irawan
2. Dwi (Outsourcing)
8. Driver : Dyan Agus Suyanto

BIDANG MARKETING/BISNIS

- | | |
|-----------------------|---|
| 1. Kadiv Bisnis | : Giyarto |
| 2. Kabag Financing | : Yayat Supriyanto, SE.Sy |
| 3. Kabag Collection | : Puthut Adri Kurniawan |
| 4. Kabag Funding | : Novia Anggitasari |
| 5. Account Officer | : 1. Hasanudin Ja'far, A.Md.
2. Agung Wardoyo
3. Yarti Yulianingsih
4. Danu Aji Prasetyo |
| 6. Collection Officer | : 1. Eko Susilo
2. Jondi Kusnandar |
| 7. RM Funding | : 1. Nova Adhi Cristianto
2. Sesah Ayu Anggia Sari |

SATUAN PENGAWAS INTERNAL

Satuan Pengawas Internal : Adelia Candra Dewi

PE RISK MANAJEMEN & APUPPT

Risk Management & APUPPT : Indriyati

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Syariah Central Syariah Utama

Posisi Laporan : Desember 2024

Kategori Kegiatan Usaha	Jenis Produk	Nama Produk	Uraian
01	01	Produk Funding terdiri dari Tabungan iB AMANAH (Wadiah),iB ULTIMA,iB PRIMA dan Ukhuwah, serta Deposito. Untuk produk pembiayaan menggunakan akad Murabahah, Mudharabah, Musyarakah dan Multijasa	Tabungan iB AMANAH (Wadiah)Tabungan dengan menggunakan akad wadiah dengan sistem mendapatkan bonus yang jumlahnya disesuaikan dengan kebijakan dari BPRS Central Syariah Utama.Tabungan iB ULTIMA dan Tabungan IB Prima merupakan Tabungan yang sangat cocok digunakan untuk transaksi keuangan nasabah.Kedua Tabungan ini menggunakan akad Mudharabah (bagi hasil),dengan layanan jemput bola dengan mendapatkan bagi hasil setiap bulannya,dengan nisbah sampai dengan 80% untuk nasabah. Selain itu nasabah produk tabungan AMANAH, iB Mulia dan iB Prima mendapatkan fasilitas tambahan seperti voucher diskon dan pemberian sponsorship, kesempatan magang dari Instansi dan berbagai kerjasama lainnya serta fasilitas bebas biaya transfer untuk dengan jumlah pengendapan minimal 200 juta rupiah. Tabungan Ukhuwah (Tabungan Berhadiah)Tabungan ini menggunakan akad mudharabah,dengan sistem bagi hasil. Tabungan ini merupakan Tabungan bersama dari 39 BPRS di Seluruh Indonesia. Dengan mengikuti program Tabungan ini nasabah berkesempatan mendapatkan hadiah berupa Mobil Exspander, Paket Umroh, Motor dan berbagai jenis hadiah yang lain. Pembukaan tabungan minimal dengan saldo Rp. 100.000 dan dipersyaratkan saldo Tabungan Rp. 1.000.000 untuk dapat mengikuti undian.Selain tabungan BPRS CSU juga memiliki produk dasar Deposito Mudharabah(merupakan produk investasi berjangka yang penarikannya hanya dapat dilakukan setelah jangka waktu tertentu sesuai kesepakatan).Jangka waktu Deposito terdiri dari 1,3,6 dan 12 bulan. Untuk bagi hasil setara 4,08% (Deposito 1 Bulan),4,59% (Deposito 3 bulan); 5,10% (Deposito 6 Bulan) dan 5,62% (Deposito 12 Bulan). Sedangkan pembiayaan merupakan penyaluran dana kepada masyarakat dengan akad Murabahah, Mudharabah, Musyarakah dan Multijasa.

Pada Tahun 2024 BPRS Central Syariah Utama Mempunyai beberapa produk pada masing- masing bidang usaha dalam rangka mendukung dalam pencapaian Rencana Bisnis Bank PT BPRS Central Syariah Utama

TEKNOLOGI INFORMASI

Teknologi Informasi telah menduduki peran penting bagi kemajuan industri perbankan, bahkan telah menjadi faktor penentu bagi kualitas, diversifikasi, kecepatan dan akurasi dalam pelayanan perbankan. Bahkan banyak bank menjadikan Teknologi Informasi sebagai salah satu keunggulan strategis dan juga sebagai base income. Namun demikian, investasi di bidang Teknologi Informasi tidaklah murah dan sederhana. Berdasarkan kesadaran atas hal tersebut, maka Bank baru mampu mengaplikasikan Teknologi Informasi yang minimal, yaitu aplikasi Teknologi Informasi Database Nasabah baik Funding, Landing maupun akuntansinya. Dengan menggunakan PENTA Core System yang telah terbukti stabil dan mendukung dalam operasional BPRS.

Untuk sementara aplikasi Teknologi Informasi yang sudah diterapkan adalah:

- Telah mengaplikasikan Database berbasis Clien Server dengan RDBS Engine MySQL berbasis Local Area Network. Keamanan local area network sangat terjamin dan tidak dapat diintervensi dari luar ke dalam sistem.
- Telah mengaplikasikan sistem pelaporan secara on line dengan OJK berbasis Intra, Ekstra dan Internet dengan sukses.
- Telah mengaplikasikan layanan Payment On Line Bank (PPOB) untuk pembayaran rekening PLN, Telkom, angsuran Adira, FIF, dan isi ulang Pulsa (Indosat, Telkomsel, Telkomflexi, Tree, Esia, dll.)
- Telah memasang jaringan Internet Speedy untuk memperlancar komunikasi dengan berbagai pihak baik email, web, jejaring sosial, blog dan lain sebagainya.

FORM A.05.04 LAPORAN DISTRIBUSI BAGI HASIL

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Syariah Central Syariah Utama

Posisi Laporan : Desember 2024

(Dalam Satuan Rupiah)

Non Profit Sharing					
Jenis Penghimpunan Dana	Saldo Rata-Rata	Pendapatan yang Akan Dibagihasilkan	Porsi Pemilik Dana		
			Nisbah	Jumlah Bagi Hasil	Indikasi Rate of Return
Liabilitas Kepada Bank Lain	32.103.413.936	263.577.755	20,00	114.868.798	2,04
Tabungan Mudharabah	3.095.186.085	26.354.439	20,00	3.118.420	2,04
Deposito Mudharabah	32.477.500.000	276.588.984	0,00	117.563.752	0,00
a. 1 (satu) bulan	2.925.000.000	24.910.254	40,00	9.964.101	4,08
b. 3 (tiga) bulan	2.948.000.000	25.106.130	45,00	11.297.758	4,59
c. 6 (enam) bulan	4.480.000.000	38.153.141	50,00	19.102.120	5,10
d. 12 (dua belas) bulan	22.124.500.000	188.419.459	55,00	77.199.773	5,62
Pembiayaan Diterima	0	0	0,00	0	0,00
JUMLAH	67.676.100.021	566.521.178		235.550.970	

Jenis Penyaluran Dana	Saldo Rata-Rata	Pendapatan yang Akan Dibagihasilkan
Penempatan pada Bank Lain	15.980.632.300	131.218.031
Piutang Murabahah	43.319.866.697	3.843.315.822
Piutang Istishna	0	0
Piutang Multijasa	38.489.129.787	3.655.905.347
Pembiayaan Gadaai	0	0
Pembiayaan Mudharabah	0	0
Pembiayaan Musyarakah	5.595.226.771	239.240.726
Pembiayaan Sewa	241.810.622	27.295.483
Pembiayaan Lainnya	26.220.000	0
JUMLAH	103.652.886.177	7.896.975.409

Profit Sharing					
Jenis Penghimpunan Dana	Saldo Rata-Rata	Pendapatan yang Akan Dibagihasilkan	Porsi Pemilik Dana		
			Nisbah	Jumlah Bagi Hasil	Indikasi Rate of Return
Liabilitas Kepada Bank Lain	0	0	0,00	0	0,00
Tabungan Mudharabah	0	0	0,00	0	0,00
Deposito Mudharabah	0	0	0,00	0	0,00

FORM A.05.04
LAPORAN DISTRIBUSI BAGI HASIL

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Syariah Central Syariah Utama

Posisi Laporan : Desember 2024

Profit Sharing					
Jenis Penghimpunan Dana	Saldo Rata-Rata	Pendapatan yang Akan Dibagihasilkan	Porsi Pemilik Dana		
			Nisbah	Jumlah Bagi Hasil	Indikasi Rate of Return
a. 1 (satu) bulan	0	0	0,00	0	0,00
b. 3 (tiga) bulan	0	0	0,00	0	0,00
c. 6 (enam) bulan	0	0	0,00	0	0,00
d. 12 (dua belas) bulan	0	0	0,00	0	0,00
Pembiayaan Diterima	0	0	0,00	0	0,00
JUMLAH	0	0		0	

Jenis Penyaluran Dana	Saldo Rata-Rata	Pendapatan yang Diterima
Penempatan pada Bank Lain	0	0
Piutang Murabahah	0	0
Piutang Istishna	0	0
Piutang Multijasa	0	0
Pembiayaan Gadaai	0	0
Pembiayaan Mudharabah	0	0
Pembiayaan Musyarakah	0	0
Pembiayaan Sewa	0	0
Pembiayaan Lainnya	0	0
JUMLAH	0	0

PERKEMBANGAN DAN TARGET PASAR

Perkembangan usaha BPRS CSU Tahun 2024 alhamdulillah cukup baik, hal ini terlihat dari beberapa indikator diantaranya adalah Asset tercapai 103 % dari target RBB yang ditetapkan, beberapa Rasio utama masih terjaga diposisi yang baik Rasio KPMM berada diangka 23% hal ini menunjukkan tingkat kesehatan kemampuan atas modal BPRS CSU masih sangat baik. Dari sisi Cash ratio juga berada diposisi 17 % hal ini menunjukkan kemampuan keuangan dan kesehatan masih tetap terjaga dengan baik dengan tingkat pembiayaan bermasalah sebesar 3,77 % masih dibawah ambang batas yang diatur OJK.

Dari sisi efektifitas operational masih cukup bagus hal ini tercermin dari rasio BOPO yang berada di angka 87 % dengan tingkat Return on Asset (ROA) sebesar 1,16 % dan pencadangan atas penghapusan aktiva produktif 102 %.

Dari sisi FDR BPRS CSU masih berada diatas 100% hal ini menunjukkan penetrasi pasar kami cukup besar dan PR terbesar kami adalah para penabung segment Ritel. Hal ini menjadi perhatian kami ditahun 2025 sehingga harapan kami di tahun 2025 BPRS CSU bisa memperoleh market share sebesar 10% di Industri BPRS di Solo Raya. Serta Target Pasar yang ingin diraih oleh BPRS CSU masih di sektor UMKM dan Mikro di Wilayah Solo Raya.



Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Syariah Central Syariah Utama

Posisi Laporan : Desember 2024

1. Nama Kantor BPR Syariah : BPRS CENTRAL SYARIAH UTAMA
2. Sandi Kantor BPR Syariah : 001
3. Alamat Kantor BPR Syariah
- a. Nama Jalan dan No. : Jalan DR Rajiman No. 439

b. Desa/Kelurahan dan Kecamatan : Bumi, Laweyan

c. Kab./Kota : 0996

d. Kode Pos : 57149
4. Lokasi Koordinat Kantor
- a. Latitude : -7.571031251087152

b. Longitude : 110.80319696596403
5. Status Kepemilikan Gedung : 1
6. Nama Pimpinan Kantor : Mukhlis MH. Karim
7. No. Telp : 0271-7472953
8. Jumlah Karyawan : 25

a. Berdasarkan Jenjang Pendidikan Karyawan

Jenjang Pendidikan	Jumlah Karyawan	
	Tetap	Tidak Tetap
S3	0	0
S2	0	0
S1/D4	7	8
D3	2	3
SLTA	2	3
Lainnya	0	0

b. Berdasarkan Bagian

Bagian	Jumlah Karyawan	
	Tetap	Tidak Tetap
Pemasaran	0	3
Pelayanan	1	4
Lainnya	10	7
Total	11	14

9. Jenis Kelamin
- a. Laki-laki : 15

b. Perempuan : 10
10. Usia

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Syariah Central Syariah Utama

Posisi Laporan : Desember 2024

a. <=25	:	1
b. >25 - 35	:	7
c. >35 - 45	:	16
d. >45 - 55	:	1
e. >55	:	0
11. Jumlah Sentra Keuangan Khusus	:	0
12. Jumlah Kantor Kas	:	0
13. Jumlah Kas Keliling	:	0
14. Jumlah EDC		
a. Milik Sendiri	:	0
b. Milik Bank Umum	:	0
c. Milik BPR Syariah/BPR Lain	:	0
15. ATM		
a. Jumlah Dikelola Sendiri	:	0
b. Jumlah ATM Kerjasama dengan Pihak Lain	:	0
c. Jumlah Pihak yang Bekerja sama dengan BPR Syariah	:	0
d. Nama Pihak yang Bekerja sama dengan BPR Syariah	:	0
16. Perubahan Selama Bulan Posisi Laporan		
a. Status Data	:	0
b. Persetujuan OJK		
1) Nomor	:	
2) Tanggal	:	
c. Alamat Sebelumnya	:	
d. Tanggal Pelaksanaan	:	

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Syariah Central Syariah Utama

Posisi Laporan : Desember 2024

Nama Bank/Lembaga Lain	Jenis Kerja Sama	Uraian Kerja Sama	Tanggal Mulai Kerja Sama
BANK SYARIAH INDONESIA	Layanan Payroll (Penggajian Pegawai)	a Perjanjian kerjasama tentang pembayaran Gaji Pegawai (Payroll)	01-08-2022
KAP Drs Soeroso Donosapoetro	Audit Atas Laporan Keuangan PT BPRS Central Syariah Utama Tahun Buku 2024	b Pemeriksaan Audit Atas Laporan Keuangan PT BPRS Central Syariah Utama Tahun Buku 2024	17-04-2024
Asuransi Jiwa Syariah Al Amin	Asuransi Jiwa	c Perjanjian Kerjasama Bancassurance Produk Asuransi Jiwa dengan Model Bisnis Referensi Dalam Rangka Produk Bank	24-12-2024
ECO CARE	Pengharum Ruangan	d Kerjasama Penyediaan Pengharum Ruangan	24-04-2024
e Asuransi Jasa Mitra Abadi Syariah	e Asuransi Jiwa	e Perjanjian Pengelolaan Risiko berdasarkan Prinsip Syariah guna saling menolong dan melindungi dengan memberikan pembayaran yang didasarkan pada meninggal atau hidupnya peserta, atau pembayaran lain kepada peserta atau pihak lain yang berhak pada waktu tertentu yang diatur dalam perjanjian, yang besarnya telah ditetapkan dan /atau didasarkan pada hasil pengelolaan dana	11-10-2022
f PT Penta Media Informasi	Service Level Agreement (SLA)	f Jasa pemeliharaan Aplikasi Penta Micro System, Jasa Konsultasi IT dan dukungan teknis termasuk penyesuaian SLIK, Labul,SAK ETAB dan penyesuaian aplikasi jika terdapat perubahan aturan dari regulator	10-05-2024
Notaris dan PPAT Dr Dian Cahayani SE SH M.Kn	Jasa Kenotariatan	g Kerjasama Pembuatan Akta Notariil dan Akta Pengikatan Jaminan Pembiayaan beserta Pendaftarannya	13-10-2023
PT KOMUNAL SEJAHTERA INDONESIA	Deposit Chanelling	h Fasilitas Penempatan Dana Berbasis Teknologi Informasi (Deposit Chanelling)	03-05-2024
PT MEKARI IDENTITAS DIGITAL	Kerjasama dalam lingkup MID (Mekari Identitas Digital)	I Kerjasama dala lingkup MID menyediakan produk identitas digital yang berupa eSignatur, eMaterai, eStempel,eKontrak, yang dikategorikan kedalam beberapa jenis paket yang akan digunakan oleh pengguna (produk)	08-08-2024
PT BPRS CAHAYA HIDUP	SINDIKASI PEMBIAYAAN	REZA RIZKY ROMADHON	30-04-2021
PT BPRS BANGUN DRAJAT WARGA	SINDIKASI PEMBIAYAAN	M LUTFI YUNIARTO	17-03-2015
PT BRPS DANA AGUNG SYARIAH	SINDIKASI PEMBIAYAAN	M LUTFI YUNIARTO	17-03-2015
PT BPRS MITRA AMAL MULIA	SINDIKASI PEMBIAYAAN	M LUTFI YUNIARTO	17-03-2015
PT BPRS SUKOWATI	SINDIKASI PEMBIAYAAN	M LUTFI YUNIARTO	17-03-2015
PT BPRS MARGIRIZKI BAHAGIA	SINDIKASI PEMBIAYAAN	M LUTFI YUNIARTO	17-03-2015
PT BPRS CAHAYA HIDUP	SINDIKASI PEMBIAYAAN	M LUTFI YUNIARTO	17-03-2015
PT BPRS DANA HIDAYATULLAH	SINDIKASI PEMBIAYAAN	M LUTFI YUNIARTO	17-03-2015
PT BPRS MITRA CAHAYA INDONESIA	SINDIKASI PEMBIAYAAN	ALEXANDER W AGUNG TN	07-01-2016

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Syariah Central Syariah Utama

Posisi Laporan : Desember 2024

Nama Bank/Lembaga Lain	Jenis Kerja Sama	Uraian Kerja Sama	Tanggal Mulai Kerja Sama
PT BPRS DANA AMANAH	SINDIKASI PEMBIAYAAN	ALEXANDER W AGUNG TN	07-01-2016
PT BPRS DHARMA KUWERA	SINDIKASI PEMBIAYAAN	ALEXANDER W AGUNG TN	07-01-2016
PT BPRS DANA AMANAH	SINDIKASI PEMBIAYAAN	AGUS TRI SANTOSA	28-11-2018
PT BPRS FORMES	SINDIKASI PEMBIAYAAN	AGUS TRI SANTOSA	28-11-2018
PT BPRS CAHAYA HIDUP	SINDIKASI PEMBIAYAAN	AGUS TRI SANTOSA	28-11-2018
PT BPRS DHARMA KUWERA	SINDIKASI PEMBIAYAAN	PT ABRAR TUJUH BERSAUDARA ISLAMI	30-06-2020
PT BPRS DANA AMANAH	SINDIKASI PEMBIAYAAN	PT ABRAR TUJUH BERSAUDARA ISLAMI	30-06-2020
PT BPRS MARGIRIZKI BAHAGIA	SINDIKASI PEMBIAYAAN	PT ABRAR TUJUH BERSAUDARA ISLAMI	30-06-2020
PT BPRS MITRA CAHAYA INDONESIA	SINDIKASI PEMBIAYAAN	PT ABRAR TUJUH BERSAUDARA ISLAMI	30-06-2020
PT BPRS MADINA MANDIRI SEJAHTERA	SINDIKASI PEMBIAYAAN	PT ABRAR TUJUH BERSAUDARA ISLAMI	30-06-2020
PT BPRS CAHAYA HIDUP	SINDIKASI PEMBIAYAAN	PT ABRAR TUJUH BERSAUDARA ISLAMI	30-06-2020
PT BPRS DANA MULIA	SINDIKASI PEMBIAYAAN	PT ABRAR TUJUH BERSAUDARA ISLAMI	30-06-2020
PT BPRS ARTHA SURYA BAROKAH	SINDIKASI PEMBIAYAAN	PT HASANAH ALAM RAYA	31-07-2019
PT BPRS SUKOWATI	SINDIKASI PEMBIAYAAN	PT HASANAH ALAM RAYA	31-07-2019
PT BPRS DANA AMANAH	SINDIKASI PEMBIAYAAN	PT HASANAH ALAM RAYA	31-07-2019
PT BPRS MADINA MANDIRI SEJAHTERA	SINDIKASI PEMBIAYAAN	PT HASANAH ALAM RAYA	31-07-2019
PT BPRS DANA AMANAH	SINDIKASI PEMBIAYAAN	TRI SUWARNI	31-07-2019
PT BPRS DHARMA KUWERA	SINDIKASI PEMBIAYAAN	SUSILO	05-09-2019
PT BPRS DANA AMANAH	SINDIKASI PEMBIAYAAN	APRIYANTO HERNAWAN	19-02-2018
PT BPRS DANA AMANAH	SINDIKASI PEMBIAYAAN	SRI MULYANI	28-06-2019
PT BPRS DHARMA KUWERA	SINDIKASI PEMBIAYAAN	DONY SETYO	25-01-2018
PT BPRS DANA MULIA	SINDIKASI PEMBIAYAAN	DONY SETYO	25-01-2018
PT BPRS DANA AMANAH	SINDIKASI PEMBIAYAAN	DONY SETYO	25-01-2018
PT BPRS MITRA CAHAYA INDONESIA	SINDIKASI PEMBIAYAAN	DONY SETYO	25-01-2018
PT BPRS MARGIRIZKI BAHAGIA	SINDIKASI PEMBIAYAAN	DONY SETYO	25-01-2018
PT BPRS MADINA MANDIRI SEJAHTERA	SINDIKASI PEMBIAYAAN	DONY SETYO	25-01-2018
PT BPRS HIKMAH KHAZANAH	SINDIKASI PEMBIAYAAN	PT BANTUL SEJAHTERA ABADI	24-08-2024
PT BPRS SURIYAH	SINDIKASI PEMBIAYAAN	PT BANTUL SEJAHTERA ABADI	24-08-2024
PT BPRS BAROKAH DANA SEJAHTERA	SINDIKASI PEMBIAYAAN	PT BANTUL SEJAHTERA ABADI	24-08-2024
PT BPRS SLEMAN	SINDIKASI PEMBIAYAAN	PT BANTUL SEJAHTERA ABADI	24-08-2024
PT BPRS HIKMAH BAHARI	SINDIKASI PEMBIAYAAN	PT BANTUL SEJAHTERA ABADI	24-08-2024

Form A.05.07

Kerja sama BPR Syariah dengan Bank, Lembaga Jasa Keuangan (LJK) Lain atau Lembaga Lain



Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Syariah Central Syariah Utama

Posisi Laporan : Desember 2024

Nama Bank/Lembaga Lain	Jenis Kerja Sama	Uraian Kerja Sama	Tanggal Mulai Kerja Sama
PT BPRS WAKALUMI	SINDIKASI PEMBIAYAAN	PT BANTUL SEJAHTERA ABADI	24-08-2024
PT BPRS AL MASOEM	SINDIKASI PEMBIAYAAN	PT BANTUL SEJAHTERA ABADI	24-08-2024
PT BPRS MADINA MANDIRI SEJAHTERA	SINDIKASI PEMBIAYAAN	PT BANTUL SEJAHTERA ABADI	24-08-2024
PT BPRS HIK CIBITUNG	SINDIKASI PEMBIAYAAN	PT BANTUL SEJAHTERA ABADI	24-08-2024
PT BPRS HIK PARAHYANGAN	SINDIKASI PEMBIAYAAN	PT BANTUL SEJAHTERA ABADI	24-08-2024
PT BPRS UNISIA INSAN INDONESIA	SINDIKASI PEMBIAYAAN	DR HARUN ROSJID	26-11-2024
PT BPRS HIKMAH KHAZANAH	SINDIKASI PEMBIAYAAN	DR HARUN ROSJID	26-11-2024
PT BPRS DHARMA KUWERA	SINDIKASI PEMBIAYAAN	DR HARUN ROSJID	26-11-2024
PT BPRS MARGIRIZKI BAHAGIA	SINDIKASI PEMBIAYAAN	DR HARUN ROSJID	26-11-2024

Bprs melakukan beberapa kerjasama baik antar lembaga keuangan berupa bank maupun selain lembaga keuangan bank

Form A.05.08.1

Pengembangan Sumber Daya Manusia - Bidang Tugas dan Komposisi Karyawan



Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Syariah Central Syariah Utama

Posisi Laporan : Desember 2024

Komposisi Karyawan	Jumlah
Bidang Tugas	
1. Pemasaran	0
2. Pelayanan	0
3. Lainnya	0
Status Kepegawaian	
1. Pegawai Tetap	
2. Pegawai Tidak Tetap	
Tingkat Pendidikan	
1. S3	0
2. S2	0
3. S1	0
4. D3	0
5. SMA	0
6. Lainnya	0
Jenis Kelamin	
1. Laki - Laki	
2. Perempuan	
Usia	
1. Usia ≤25 tahun	
2. Usia 26-35 tahun	
3. Usia 36-45 tahun	
4. Usia 46-55 tahun	
5. Usia >55 tahun	

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Syariah Central Syariah
Utama

Posisi Laporan : Desember 2024

Form A.05.08.2
Pengembangan Sumber Daya Manusia - Kegiatan Pengembangan SDM



Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Syariah Central Syariah Utama

Posisi Laporan : Desember 2024

Kegiatan Pengembangan	Tanggal Pelaksanaan	Pihak Pelaksana	Kategori Peserta	Jumlah Peserta	Uraian Kegiatann
Sosialisasi	03-01-2024	02	03	345	Penyusunan IRA (Individual Risk Assessment) Dalam rangka pemenuhan kewajiban POJK APUPPT dan PPPSPM di Sektor Jasa keuangan.
Sosialisasi	25-04-2024	02	03	59	Cetak Biru Pengembangan SDM Sektor Jasa Keuangan
Sosialisasi	25-05-2024	02	03	401	Penerapan Tata Kelola bagi Bank Perekonomian Rakyat
Sosialisasi	31-05-2024	02	01	352	Rencana Pengujian Lanjutan (Tahap III) pelaporan dan permintaan IDEB Slik pada server baru
Sosialisasi	11-06-2024	02	03	423	Sosialisasi POJK BPR dan BPRS (Kelembagaan) POJK No 7 Tahun 2024
Sosialisasi	25-06-2024	02	03	229	Sosialisasi SIPENDAR
Sosialisasi	25-06-2024	02	03	576	Sosialisasi POJK No 7 Tahun 2024 tentang BPR dan BPRS (Kelembagaan)
Sosialisasi	25-06-2024	02	01	301	Edukasi Rupiah - CBP Rupiah
Sosialisasi	25-06-2024	02	03	301	Edukasi SP NT Perbarindo dan Asbisindo Solo Raya
Sosialisasi	25-06-2024	02	01	301	Ciri Keaslian Uang Rupiah Tahun Emisi 2022
Sosialisasi	03-07-2024	02	03	395	Launching dan Sosialisasi dan Aplikasi SPRINT PKK BPR dan BPRS
Sosialisasi	09-07-2024	02	03	76	Sisten Informasi Profil Risiko (SIPRO) Dan Sisten Informasi Tingkat Kesehatan (SIPTKS)
Sosialisasi	17-07-2024	02	03	409	Materi Webinar Perjudian Daring 17 Juli 2024 Penanganan Judi Online
Sosialisasi	17-07-2024	02	03	468	Pelaporan rencana dan realisasi kegiatan literasi serta inklusi keuangan melalui Sistem Pelaporan Edukasi dan Perlindungan Konsumen (SIPEDULI) BPR-BPRS
Sosialisasi	17-07-2024	02	03	369	Aplikasi Sistem Perizinan dan Registrasi Terintegrasi (SPRINT)
Sosialisasi	17-07-2024	02	03	324	Penilaian Sendiri Perlindungan Konsumen Tahun 2024
Sosialisasi	09-09-2024	02	03	560	Gerakan Nasional Cerdas Keuangan (GENCARKAN)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Syariah Central Syariah Utama

Posisi Laporan : Desember 2024

Kegiatan Pengembangan	Tanggal Pelaksanaan	Pihak Pelaksana	Kategori Peserta	Jumlah Peserta	Uraian Kegiatann
Sosialisasi	09-09-2024	02	03	162	Aspek Hukum Perkreditan BPR
Sosialisasi	17-09-2024	02	03	209	Pembiayaan Haji Umroh
Sosialisasi	11-10-2024	02	02	179	Ijtimak Sanawi (Annual Meeting) DPS XX Tahun 2024
Sosialisasi	14-10-2024	02	03	316	Perlindungan Data Pribadi
Sosialisasi	14-10-2024	02	03	312	Petunjuk Teknis SIPENDAR
Sosialisasi	14-10-2024	02	03	484	Sosialisasi POJK Produk BPR dan BPRS
Sosialisasi	16-10-2024	02	03	421	Sosialisasi POJK No 12 Tahun 2024 Penerapan SAF (Strategi Anti Fraud)
Sosialisasi	17-10-2024	02	03	471	Sosialisasi Ketentuan Laporan Modul Profesi Keuangan AP-KAP
Sosialisasi	24-10-2024	02	03	267	Penyempurnaan Ketentuan SLIK
Sosialisasi	24-10-2024	02	03	302	Standar Akuntansi Entitas Privat (Sakep) BPR
Sosialisasi	24-10-2024	02	03	206	Sosialisasi Laporan Layanan Pengaduan Konsumen melalui SIPEDULI 6 Bulanan
Sosialisasi	24-10-2024	02	03	127	Pedoman Kerja Sama BPRS Fintech
Sosialisasi	24-10-2024	02	03	209	Pedoman Produk Musyarakah dan Murabahah
Sosialisasi	07-11-2024	02	03	392	Sosialisasi POJK No 15 Tahun 2024 Tentang Integritas Pelaporan Keuangan Bank (IPK)
Sosialisasi	07-11-2024	02	03	298	Sosialisasi Rencana POJK perluasan Kegiatan Usaha Perbankan
Sosialisasi	13-11-2024	02	03	497	Sosialisasi Laporan Insidental BPR dan BPR Syariah
Sosialisasi	28-11-2024	02	03	423	Sosialisasi POJK No 23 Tahun 2024 Tentang Pelaporan melalui sistem APOLO dan Transparansi Kondisi Keuangan bagi BPR dan BPRS
Sosialisasi	28-11-2024	02	03	294	Ketentuan RSEOJK Tentang Pelaporan dan TTK BPR BPRS
Sosialisasi	02-12-2024	02	03	387	Sosialisasi RPOJK Konglomerasi Keuangan dan Perusahaan Induk Konglomerasi Keuangan

Form A.05.08.2

Pengembangan Sumber Daya Manusia - Kegiatan Pengembangan SDM



Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Syariah Central Syariah Utama

Posisi Laporan : Desember 2024

Kegiatan Pengembangan	Tanggal Pelaksanaan	Pihak Pelaksana	Kategori Peserta	Jumlah Peserta	Uraian Kegiatann
Sosialisasi	02-12-2024	02	03	245	Sosialisasi RPOJK Perintah Tertulis
Sosialisasi	13-12-2024	02	03	427	Sosialisasi POJK No 24 Tahun 2024 Tentang Kualitas Aset BPRS
Sosialisasi	16-12-2024	02	03	429	Sosialisasi Tentang Pemanfaatan Data Kependudukan
Sosialisasi	17-12-2024	02	03	69	Tata Cara Penyampaian Laporan Ditolak System GoAML (LDS)
Sosialisasi	17-12-2024	02	03	467	Sosialisasi Laporan Tahunan dan Laporan Transparansi Tata Kelola
Sosialisasi	30-12-2024	02	01	316	Sosialisasi POJK No 25 Tahun 2024 Penerapan Tata Kelola Syariah Bagi BPR Syariah

Dalam pengembangan SDM BPRS CSU mengikutsertakan smua karyawan untuk megikuti pelatihan yang diselenggarakan baik dari internal maupun eksternal sesuai dengan bidangnya masing-masing

FORM B.01.00
LAPORAN POSISI KEUANGAN



Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Syariah Central Syariah Utama

Posisi Laporan : Desember 2024

(Dalam Satuan Rupiah)

ASET	Posisi Tanggal Laporan	Posisi yang Sama Tahun Sebelumnya
1. Kas dalam Rupiah	1.197.241.700	1.532.178.000
2. Kas dalam Valuta Asing	0	0
3. Surat Berharga Syariah	0	0
4. Penempatan pada Bank Lain	15.980.632.300	11.135.455.513
5. Piutang		
a. Piutang Murabahah	43.319.866.697	32.407.120.248
b. Piutang Istishna	0	0
c. Piutang Multijasa	38.489.129.787	41.383.805.548
d. Piutang Qardh	26.220.000	29.420.000
e. Piutang Sewa	27.069.212	22.711.592
6. Pembiayaan Bagi Hasil		
a. Mudharabah	0	0
b. Musyarakah	5.595.226.771	6.628.321.762
c. Lainnya	0	0
7. Penyertaan Modal	0	0
8. Salam	0	0
9. Aset Istishna dalam Penyelesaian	0	0
Termin Istishna -/-	0	0
10. Ijarah	214.741.410	271.500.951
11. Persediaan	170.000	380.000
12. Agunan yang Diambil Alih	48.194.237	48.194.237
13. Properti Terbengkalai	0	0
14. Aset Tetap dan Inventaris	1.306.726.000	935.867.000
Akumulasi Penyusutan dan Cadangan Penurunan Nilai -/-	463.225.663	441.969.539
15. Aset Tidak Berwujud	0	0
Akumulasi Amortisasi dan Cadangan Penurunan Nilai -/-	0	0
16. Cadangan Kerugian Penurunan Nilai -/-	2.176.553.198	1.132.868.402
17. Aset Lainnya	2.740.667.233	2.852.888.285
Total Aset	106.306.106.486	95.673.005.195

(Dalam Satuan Rupiah)

LIABILITAS, DANA SYIRKAH TEMPORER DAN EKUITAS	Posisi Tanggal Laporan	Posisi yang Sama Tahun Sebelumnya
1. Liabilitas Segera	2.487.901.428	312.421.283

FORM B.01.00 LAPORAN POSISI KEUANGAN

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Syariah Central Syariah Utama

Posisi Laporan : Desember 2024

LIABILITAS, DANA SYIRKAH TEMPORER DAN EKUITAS	Posisi Tanggal Laporan	Posisi yang Sama Tahun Sebelumnya
2. Tabungan Wadiah	25.491.817.741	18.869.717.583
3. Simpanan Mudarabah		
a. Tabungan Mudarabah	4.379.539.055	3.256.074.706
b. Deposito Mudarabah	32.477.500.000	26.392.000.000
4. Liabilitas kepada Bank Indonesia	0	0
5. Liabilitas kepada Bank Lain	32.071.617.817	37.546.580.987
6. Pembiayaan Diterima	0	0
7. Liabilitas Lainnya	299.304.737	634.845.555
8. Dana Syirkah Temporer	0	0
9. Modal Disetor	11.211.000.000	11.211.000.000
10. Tambahan Modal Disetor	0	0
11. Ekuitas Lain		
a. Keuntungan (Kerugian) dari Perubahan Nilai Aset Keuangan dalam Kelompok Tersedia untuk Dijual	0	0
b. Selisih Penilaian Kembali Aset Tetap	0	0
c. Lainnya	0	0
d. Pajak Penghasilan terkait dengan Ekuitas Lain -/-	0	0
12. Saldo Laba		
a. Cadangan Umum	0	0
b. Cadangan Tujuan	0	0
c. Belum ditentukan tujuannya	(2.112.574.292)	(2.549.634.919)
Total Liabilitas, Dana Syirkah Temporer dan Ekuitas	106.306.106.486	95.673.005.195

Laporan Laba Rugi Publikasi

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Syariah Central Syariah Utama

Posisi Laporan : Desember 2024

(Dalam Satuan Rupiah)

POS	Posisi Tanggal Laporan	Posisi yang Sama Tahun Sebelumnya
I. Pendapatan Dari Penyaluran Dana	7.896.975.409	7.462.953.023
1. Dari Surat Berharga Syariah	0	0
2. Dari Penempatan Pada Bank Syariah Lain	131.218.031	185.807.152
3. Pembiayaan yang diberikan		
a. Pendapatan Piutang		
i. Piutang Murabahah	3.843.315.822	3.168.186.632
ii. Piutang Istishna	0	0
iii. Piutang Multijasa	3.720.065.047	3.450.852.835
b. Pendapatan Bagi Hasil		
i. Mudarabah	0	19.864.918
ii. Musyarakah	239.240.726	419.776.037
c. Pendapatan Sewa	27.295.483	38.688.370
d. Pendapatan Lainnya	0	179.777.079
4. Koreksi atas Pendapatan Margin/Bagi Hasil/Sewa -/-	64.159.700	0
II. Bagi Hasil Untuk Simpanan dan Pembiayaan Mudarabah dan Dana Syirkah Temporer -/-	3.544.488.715	3.220.621.362
1. Simpanan dan Pembiayaan Mudarabah	3.544.488.715	3.220.621.362
2. Dana Syirkah Temporer	0	0
III. Pendapatan setelah distribusi bagi hasil (I – II)	4.352.486.694	4.242.331.661
IV. Pendapatan Operasional Lainnya	462.749.304	482.092.333
V. Beban Operasional	3.763.036.748	3.340.126.980
1. Beban Bonus Titipan Wadiah	22.088.639	42.573.106
2. Beban Imbalan atas Pembiayaan yang Diterima	0	0
3. Beban Premi Asuransi dan Penjaminan	178.179.366	158.378.021
4. Beban Cadangan Kerugian Penurunan Nilai	1.015.934.159	471.102.579
5. Beban Pemasaran	83.741.687	90.339.728
6. Beban Penelitian dan Pengembangan	0	0
7. Beban Administrasi dan Umum	2.463.092.897	2.577.733.546
VI. Pendapatan dan Beban Nonoperasional	59.955.077	(34.109.259)
1. Pendapatan Nonoperasional	165.000.000	4.342.500
2. Beban Nonoperasional		
a. Kerugian dari Penjualan Aset Tetap dan Inventaris	0	0
b. Lainnya	105.044.923	38.451.759
VII. Laba Rugi Tahun Berjalan	1.112.154.327	1.350.187.755
VIII. Taksiran Pajak Penghasilan	0	0
IX. Pajak Tangguhan	0	0
X. Zakat	0	0
XI. Laba Rugi Bersih	1.112.154.327	1.350.187.755
XII. PENGHASILAN KOMPREHENSIF LAIN		
XIII. Tidak Akan Direklasifikasi ke Laba Rugi		
a. Keuntungan Revaluasi Aset Tetap	0	0
b. Lainnya	0	0

Laporan Laba Rugi Publikasi

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Syariah Central Syariah Utama

Posisi Laporan : Desember 2024

c. Pajak Penghasilan Terkait	0	0
XVII. Akan Direklasifikasikan ke Laba Rugi		
a. Keuntungan (Kerugian) dan Perubahan Nilai Aset Keuangan Dalam Kelompok Tersedia	0	0
b. Lainnya	0	0
c. Pajak Penghasilan Terkait	0	0
XXI PENGHASILAN KOMPREHENSIF LAIN SETELAH PAJAK	0	0
XXII TOTAL LABA (RUGI) KOMPREHENSIF TAHUN BERJALAN	0	0

FORM B.03.00
LAPORAN KOMITMEN DAN KONTIJENSI

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)



Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Syariah Central Syariah Utama

Posisi Laporan : Desember 2024

(Dalam Satuan Rupiah)

POS	Posisi Tanggal Laporan	Posisi yang Sama Tahun Sebelumnya
I. TAGIHAN KOMITMEN		
1. Fasilitas Pembiayaan yang Belum Ditarik	0	0
2. Lainnya	0	0
II. KEWAJIBAN KOMITMEN		
1. Fasilitas Pembiayaan Bagi Hasil yang Belum Ditarik	447.747.229	414.652.238
2. Lainnya	0	0
III. TAGIHAN KONTINJENSI		
1. Jaminan atau Garansi (Kafalah) yang Diterima	0	0
2. Pendapatan dalam Penyelesaian	1.649.681.000	1.184.807.377
3. Lainnya	100.000	0
IV. LAINNYA		
1. Aset Produktif yang Dihapusbuku		
a. Aset Produktif	332.156.370	332.156.370
b. Aset Produktif Dihapusbuku yang Dipulihkan atau Berhasil Ditagih	4.459.443	4.459.443
2. Aset Produktif yang Dihapus Tagih	0	0
3. Penerusan Dana (Channeling)	0	0

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Syariah Central Syariah
Utama
Posisi Laporan : Desember 2024

No	Pos	Sandi Pos	Modal Disetor	Tambahan Modal	Modal Sumbangan	Dana Setoran Modal
1	Saldo per 31 Des Tahun T-2	100000	7.893.311.056,00	0,00	0,00	0,00
	Dividen	101000	(582.133.730,00)	0,00	0,00	0,00
	Pembentukan Cadangan	102000	0,00	0,00	0,00	0,00
	Dana Setoran Modal	103000	0,00	0,00	0,00	0,00
	Laba/Rugi yang Belum Direalisasi	104000	0,00	0,00	0,00	0,00
	Revaluasi Aset Tetap	105000	0,00	0,00	0,00	0,00
	Laba/Rugi Periode Berjalan	106000	0,00	0,00	0,00	0,00
	Pos Penambah/Pengurang Lainnya	107000	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Saldo per 31 Des Tahun T-1	200000	7.311.177.326,00	0,00	0,00	0,00
	Dividen	201000	0,00	0,00	0,00	0,00
	Pembentukan Cadangan	202000	0,00	0,00	0,00	0,00
	Dana Setoran Modal	203000	0,00	0,00	0,00	0,00
	Laba/Rugi yang Belum Direalisasi	204000	0,00	0,00	0,00	0,00
	Revaluasi Aset Tetap	205000	0,00	0,00	0,00	0,00
	Laba/Rugi Periode Berjalan	206000	0,00	0,00	0,00	0,00
	Pos Penambah/Pengurang Lainnya	207000	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Saldo per 31 Des Tahun T	300000	7.311.177.326,00	0,00	0,00	0,00

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Syariah Central Syariah
Utama
Posisi Laporan : Desember 2024

Laba/ Rugi Yang Belum Direalisasi	Surplus Revaluasi Aset Tetap	Cadangan Tujuan	Cadangan Umum	Saldo Laba Belum Ditentukan Penggunaannya	Jumlah
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	7.893.311.056,00
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	(582.133.730,00)
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.350.187.755,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.350.187.755,00
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.350.187.755,00	0,00	0,00	0,00	0,00	8.661.365.081,00
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.112.154.327,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.112.154.327,00
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.462.342.082,00	0,00	0,00	0,00	0,00	9.773.519.408,00

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Syariah Central Syariah Utama

Posisi Laporan : Desember 2024

No	Pos	Sandi Pos	Saldo 31 Desember T	Saldo 31 Desember T-1
I	ARUS KAS DARI AKTIVITAS OPERASI METODE LANGSUNG			
	Pendapatan dari Penyaluran Dana	101010	7.896.975.409	7.462.953.024
	Pembayaran bagi hasil untuk Pemilik Dana Mudarabah	101020	(3.544.488.715)	(3.220.621.362)
	Penerimaan pendapatan operasional lainnya	101030	462.749.305	481.062.067
	Penerimaan dari pembiayaan dan piutang yang dihapusbukukan	101040	0	1.030.265
	Beban Bonus Titipan Wadiah	101050	(22.088.639)	(42.573.106)
	Beban Tenaga Kerja	101060	(1.404.392.886)	(1.680.311.041)
	Beban Premi Aasuransi dan Penjaminan	101070	(178.179.366)	(158.378.021)
	Beban operasional lainnya	101080	(1.093.434.937)	(995.677.213)
	Pendapatan non operasional	101090	165.000.000	4.342.500
	Beban non operasional	101100	(105.044.923)	(38.451.759)
	Pembayaran pajak penghasilan	101110	0	0
	Pembayaran zakat	101120	0	0
	Penyaluran dana kebajikan	101130	0	0
	Penyesuaian lainnya	101990	0	0
1	Penurunan/Kenaikan atas Aset Operasional			
	Penempatan pada bank lain	102020	(4.845.176.787)	8.356.529.674
	Piutang Syariah	102030	(8.018.070.688)	(34.973.434.916)
	Pembiayaan Syariah	102040	1.036.294.991	10.255.943.103
	Ijarah	102050	52.401.921	57.054.034

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Syariah Central Syariah Utama

Posisi Laporan : Desember 2024

No	Pos	Sandi Pos	Saldo 31 Desember T	Saldo 31 Desember T-1
	Salam	102060	0	0
	Agunan yang diambil alih	102070	0	0
	Aset lain-Lain	102080	112.431.051	(77.159.678)
	Penyesuaian lainnya	102990	0	0
2	Kenaikan/Penurunan liabilitas operasional			
	Liabilitas segera	103010	2.175.480.145	117.757.378
	Simpanan dari nasabah	103020	13.831.064.507	7.901.796.819
	Simpanan dari bank lain	103030	(5.474.963.169)	7.637.403.568
	Pinjaman yang Diterima	103040	0	0
	Liabilitas imbalan kerja	103050	(202.528.000)	51.168.315
	Liabilitas Lain-Lain	103060	(133.012.819)	119.259.179
	Penyesuaian lainnya	103990	0	0
	Arus Kas netto dari aktivitas operasi	100000	711.016.400	1.259.692.830
II	ARUS KAS DARI AKTIVITAS INVESTASI			
	Pembelian/penjualan aset tetap dan inventaris	200010	(370.859.000)	(7.940.000)
	Pembelian/penjualan aset tidak berwujud	200020	0	0
	Pembelian/penjualan Surat Berharga	200030	0	0
	Pembelian/penjualan Penyertaan Modal	200040	0	0
	Penyesuaian lainnya	209990	0	0
	Arus Kas netto dari aktivitas Investasi	200000	(370.859.000)	(7.940.000)

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Syariah Central Syariah
Utama

Posisi Laporan : Desember 2024

No	Pos	Sandi Pos	Saldo 31 Desember T	Saldo 31 Desember T-1
III	ARUS KAS DARI AKTIVITAS PENDANAAN			
	Penerimaan/pembayaran pembiayaan subordinasi - diperhitungkan sebagai Modal Inti Tambahan	300010	0	0
	Penerimaan/pembayaran pembiayaan subordinasi - diperhitungkan sebagai modal pelengkap	300020	0	0
	Pembayaran dividen	300030	(675.093.700)	(582.133.730)
	Penyesuaian Lainnya	309990	0	0
	Arus Kas neto dari aktivitas Pendanaan	300000	(675.093.700)	(582.133.730)
	Peningkatan (Penurunan) Arus Kas	400000	(334.936.300)	669.619.100
	Kas dan setara Kas awal periode	500000	1.532.178.000	862.558.900
	Kas dan setara Kas akhir periode	600000	1.197.241.700	1.532.178.000

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Syariah Central Syariah
Utama

Posisi Laporan : Desember 2024

No	Uraian	Posisi Tanggal Laporan	Posisi 31 Desember Tahun Sebelumnya
I	Sumber dan Penyaluran Dana Zakat		
1	Penerimaan Dana Zakat yang Berasal dari:		
	a. Intern BPRS	0	326.000
	b. Ekstern BPRS	0	0
	Total Penerimaan	0	326.000
2	Penyaluran Dana Zakat kepada Entitas Pengelola Zakat		
	a. Lembaga Amil Zakat	0	0
	b. Badan Amil Zakat	0	0
	Total Penyaluran	0	0
II	Sumber dan Penyaluran Dana Wakaf		
1	Penerimaan Dana Wakaf yang Berasal dari:		
	a. Intern BPRS	0	0
	b. Ekstern BPRS	0	0
	Total Penerimaan	0	0
2	Penyaluran Dana Wakaf kepada Entitas Pengelola Wakaf		
	a. Badan Wakaf Indonesia	0	0
	b. Nadzir Lain	0	0

FORM 07.00
DAFTAR RINCIAN SUMBER DAN PENYALURAN DANA ZAKAT DAN WAKAF

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Koreksi

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Syariah Central Syariah
Utama

Posisi Laporan : Desember 2024

Koreksi

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Syariah Central Syariah
Utama

Posisi Laporan : Desember 2024

No	Uraian	Posisi Tanggal Laporan	Posisi 31 Desember Tahun Sebelumnya
	Total Penyaluran	0	0

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Syariah Central Syariah
Utama

Posisi Laporan : Desember 2024

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Syariah Central Syariah
Utama

Posisi Laporan : Desember 2024

No	Uraian	Posisi Tanggal Laporan	Posisi 31 Desember Tahun Sebelumnya
1	Saldo Awal Dana Kebajikan	12.485.928,00	16.142.845,00
2	Penerimaan Dana Kebajikan		
	a. Infak dan Sedekah	0,00	0,00
	b. Pengembalian Dana Kebajikan Produktif	0,00	0,00
	c. Denda	0,00	0,00
	d. Penerimaan Nonhalal	1.890.099,00	3.228.079,00
	e. Lainnya	0,00	238.000,00
	Total Penerimaan	1.890.099,00	3.466.079,00
3	Penggunaan Dana Kebajikan		
	a. Dana Kebajikan Produktif	0,00	0,00
	b. Sumbangan	0,00	500.000,00
	c. Penggunaan Lainnya untuk Kepentingan Umum	722.520,00	6.863.116,00
	Total Penggunaan	722.520,00	7.363.116,00
4	Kenaikan (Penurunan) Dana Kebajikan	1.167.579,00	(3.897.037,00)
5	Saldo Akhir Dana Kebajikan	13.653.507,00	12.245.808,00

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Syariah Central Syariah
Utama

Posisi Laporan : Desember 2024

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

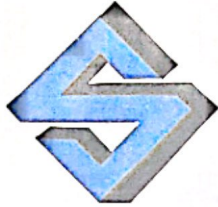
Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Syariah Central Syariah
Utama

Posisi Laporan : Desember 2024

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Syariah Central Syariah
Utama

Posisi Laporan : Desember 2024



KANTOR AKUNTAN PUBLIK Drs. SOEROSO DONOSAPOETRO

IZIN USAHA : KEP. MENKEU NO. 254/KM.06/2004

JL. BEO No. 49 DEMANGAN BARU TELP/FAX. : 0274-589283 YOGYAKARTA 55281

e-mail : soerosods@gmail.com

MANAGEMENT LETTER

No. : 25/AU.2/07/II/2025

Yogyakarta, 26 Februari 2025

Yth. Direksi PT. BPRS Central Syariah Utama
Jl. Dr. Radjiman No. 439 Bumi Laweyan, Kota Surakarta,
Jawa Tengah

Perihal : *Management letter* atas audit laporan keuangan PT BPRS Central Syariah Utama, untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2024.

Sehubungan dengan perencanaan dan pelaksanaan audit Laporan Keuangan PT BPRS Central Syariah Utama untuk periode yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2024, kami telah melakukan pengujian terhadap Sistem Pengendalian Intern.

Dari hasil pengujian tersebut dapat disimpulkan bahwa Sistem Pengendalian Intern yang ada sudah cukup memadai, namun dalam proses audit kami mencatat sebagai berikut:

1. Kewajiban Imbalan Kerja

Berdasarkan pengujian kami terhadap akun Imbalan Pasca Kerja, kami mencatat selama tahun 2024 Bank belum mencadangkan Cadangan Imbalan Kerja dan Bank belum menghitung secara rinci untuk masing-masing direksi maupun staf dan karyawan dari mulai saat orang tersebut bekerja sampai masa pensiun. Perhitungan mengenai pengakuan dan pencatatan kewajiban atas Imbalan Pasca Kerja telah diatur melalui Undang-undang Ketenagakerjaan nomor 13 tahun 2003 yang diperbaharui dengan Undang-undang Cipta Kerja Nomor 11 tahun 2020 dan Pernyataan Standar Akuntansi Keuangan Tanpa Akuntabilitas Publik (SAK ETAP) Bab 23, mengenai Imbalan Kerja karyawan.

Dalam SAK ETAP Bab 23 tentang Program Imbalan Pascakerja diklasifikasikan sebagai Program Iuran Pasti atau Program Imbalan Pasti, bergantung pada substansi ekonomis atas program sebagai turunan dari syarat dan kondisi utamanya, dengan penjelasan sebagai berikut:

- a. Program iuran pasti adalah program imbalan pascakerja dimana entitas membayar iuran tetap kepada entitas terpisah (dana) dan tidak memiliki kewajiban hukum atau konstruktif untuk membayar iuran berikutnya atau melakukan pembayaran langsung ke pekerja jika dana yang ada tidak mencukupi untuk membayar seluruh imbalan pekerja terkait dengan



KANTOR AKUNTAN PUBLIK Drs. SOEROSO DONOSAPOETRO

IZIN USAHA : KEP. MENKEU NO. 254/KM.06/2004

JL. BEO No. 49 DEMANGAN BARU TELP/FAX. : 0274-589283 YOGYAKARTA 55281

e-mail : soerosods@gmail.com

jasa mereka pada periode kini dan periode lalu. Sehingga jumlah imbalan pascakerja yang diterima pekerja ditentukan oleh jumlah iuran yang dibayar oleh entitas (dan mungkin juga oleh pekerja) ke program imbalan pascakerja atau perusahaan asuransi, ditambah hasil investasi iuran tersebut.

- b. Program imbalan pasti adalah program imbalan pascakerja selain iuran pasti. Dengan imbalan pasti, kewajiban entitas adalah menyediakan imbalan yang telah disepakati kepada pekerja dan mantan pekerja, dan risiko aktuarial (dimana imbalan akan lebih besar daripada yang diperkirakan) dan risiko investasi secara substantif berada pada entitas. Jika pengalaman aktuarial atau investasi lebih buruk daripada yang diperkirakan, maka kewajiban entitas akan meningkat.

Sesuai dengan Undang-undang Ketenagakerjaan no.13 tahun 2003. Pada akhir masa kerja karyawan berhak untuk mendapat:

- (a). Pesangon,
- (b). Uang Penghargaan Masa Kerja,
- (c). Uang Penggantian Hak, dan
- (d). Imbalan Pasca Kerja.

Untuk besaran imbalan yang akan diberikan kepada staff atau karyawan yang akan berakhir masa baktinya disesuaikan dengan jabatan dan usia kerja.

Rekomendasi:

Untuk mengantisipasi permasalahan yang mungkin akan timbul di masa depan kami menyarankan kepada manajemen PT BPRS Central Syariah Utama untuk memperhitungkan Imbalan Pasca Kerja Jangka Panjang sesuai dengan dasar perhitungan sebagaimana ketentuan dalam Undang-Undang Tenaga Kerja nomor 13 Tahun 2003 yang diperbaharui dengan Undang-undang Cipta Kerja No. 11 Tahun 2020 dengan mengacu pada dasar perhitungan upah dan masa kerja serta penerapan akuntansinya sebagaimana diatur di dalam SAK-ETAP Bab 23.

2. Agunan Yang Diambil Alih (AYDA)

Berdasarkan pengujian kami terhadap daftar Agunan Yang Diambil Alih, kami mencatat bahwa terdapat saldo Agunan Yang Diambil Alih per 31 Desember 2024 yang masuk ke kolektibilitas macet (agunan dimiliki oleh perusahaan lebih dari 1 tahun) adalah sebesar Rp48.194.237,- dengan rincian sebagai berikut:

No.	Nama	Nilai AYDA	Tanggal AYDA	Keterangan
1	Muh Sugiarto	48.194.237	27 Desember 2019	3 s.d 5 Tahun



KANTOR AKUNTAN PUBLIK Drs. SOEROSO DONOSAPOETRO

IZIN USAHA : KEP. MENKEU NO. 254/KM.06/2004

JL. BEO No. 49 DEMANGAN BARU TELP/FAX. : 0274-589283 YOGYAKARTA 55281

e-mail : soerosods@gmail.com

Sesuai dengan POJK 24/2024 Pasal 48 yang menyatakan” Pengambilalihan AYDA sebagaimana dimaksud dalam pasal 47 ayat 1 bersifat sementara dan wajib dicairkan secepatnya terhitung sejak pengambilalihan AYDA oleh BPR Syariah.

Rekomendasi:

Bank berupaya agar Aktiva dari Agunan Yang Diambil Alih, secepatnya bisa terjual dengan harga wajar. Hal tersebut bertujuan untuk:

- Mengatasi pembiayaan macet secara tepat, tidak berlarut-larut dan efisien.
- Menjaga dan melindungi reputasi nasabah.
- Meningkatkan Kualitas Aktiva Produktif Bank.
- Menjaga dan Melindungi Assets Bank.
- Jika lebih dari 1 Tahun berpotensi mengurangi KPM.

3. Pembagian Dividen

Dari hasil pengujian kami terhadap akun Saldo Laba, kami mencatat pada tanggal 01 April 2024, telah diselenggarakan Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS) memutuskan pembagian keuntungan bersih perseroan sebesar Rp1.350.187.755,- dengan prosentase pembagian sebagai berikut :

▪ Cadangan Umum	50,00%	atau senilai	Rp 675.093.878,-
▪ Cad. Bonus Karyawan	5,00%	atau senilai	Rp 67.509.387,-
▪ Cad. PPAP Pembiayaan	10,00%	atau senilai	Rp 135.018.776,-
▪ Dividen Yang Dibagikan	35,00%	atau senilai	Rp 472.565.714,-
Jumlah	100,00%		Rp 1.350.187.755,-

Sedangkan per 31 Desember 2024 Saldo akun Laba Rugi adalah Rugi sebesar (Rp2.112.574.292,-), sehingga pembagian keuntungan bersih (laba setelah pajak) perseroan sebesar Rp1.350.187.755,- tersebut tidak sesuai dengan Undang-Undang No. 40 tahun 2007 Tentang Perseroan terbatas BAB IV, Bagian Ketiga tentang Penggunaan Laba, pada: Pasal 70, ayat 2 yang menyatakan Kewajiban Penyisihan Untuk Cadangan berlaku apabila Perseroan mempunyai Saldo Laba yang Positif.

Pasal 71, ayat 3 yang menyatakan Dividen hanya boleh dibagikan apabila Perseroan mempunyai Saldo Laba yang Positif.

Saldo Laba yang Positif adalah seluruh jumlah laba bersih dari tahun buku yang bersangkutan setelah dikurangi akumulasi kerugian Perseroan dari tahun buku sebelumnya.

Rekomendasi:

Dalam melakukan pembagian laba sebaiknya Bank melaksanakannya sesuai dengan ketentuan dan peraturan perundangan yang berlaku. Hal ini juga dimaksudkan agar tidak mempengaruhi tingkat kesehatan Bank.



KANTOR AKUNTAN PUBLIK Drs. SOEROSO DONOSAPOETRO

IZIN USAHA : KEP. MENKEU NO. 254/KM.06/2004

JL. BEO No. 49 DEMANGAN BARU TELP/FAX. : 0274-589283 YOGYAKARTA 55281

e-mail : soerosods@gmail.com

Demikian catatan yang kami sampaikan atas pelaksanaan pengendalian intern PT BPRS Central Syariah Utama periode 01 Januari - 31 Desember 2024, dalam rangka perbaikan dan pemeliharaan pengendalian intern perusahaan di masa yang akan datang.

Atas perhatian dan kerjasama yang baik kami ucapkan terima kasih.

KAP Drs. Soeroso Donosapoetro

NIU-KAP: KEP-254/KM.6/2004



Drs. Soeroso Donosapoetro, MM.Ak.CPA,CA.

NRABP 0280.

Nomor Register IAPI: 1362

PT. BPRS CENTRAL SYARIAH UTAMA
LAPORAN KEUANGAN
Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal 31 Desember 2024
LAPORAN AUDITOR INDEPENDEN

DAFTAR ISI

Halaman

Surat Pernyataan Direksi

Laporan Keuangan :

• Neraca	2
• Laporan Laba Rugi	3
• Laporan Perubahan Ekuitas.....	4
• Laporan Arus Kas.....	5
• Laporan Komitmen dan Kontijensi	6
• Laporan Sumber dan Penyaluran Dana Zakat dan Wakaf	7
• Laporan Sumber dan Penggunaan Dana Kebajikan	8
• Laporan Perubahan Dana Investasi Terikat	9

Catatan Atas Laporan Keuangan

1. Umum.....	10
2. a. Kebijakan Akuntansi	12
b. Opini Dewan Pengawas Syariah	16
3. Informasi Yang Mendukung Pos-Pos Laporan Keuangan	17

Laporan Auditor Independen..... 27

Lampiran-lampiran:

1. Kualitas Aktiva Produktif (KAP).....	31
2. Aktiva Tertimbang Menurut Risiko (ATMR)	32
3. Kewajiban Pemenuhan Modal Minimum (KPMM).....	33
4. Perhitungan Cash Ratio	34
5. Perhitungan Financing To Deposit Ratio	35
6. Perhitungan Return On Assets.....	36
7. Perhitungan Return On Equity.....	37
8. Rasio-Rasio Keuangan.....	38

SURAT PERNYATAAN DIREKSI

**SURAT PERNYATAAN DIREKSI
TENTANG TANGGUNG JAWAB ATAS LAPORAN KEUANGAN
PER 31 DESEMBER 2024
PT BPRS CENTRAL SYARIAH UTAMA**

Kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Mukhlis M.H. Karim
Alamat Kantor : Jl. Dr. Radjiman No. 439, Bumi Laweyan, Kota Surakarta, Jawa Tengah
Telepon : (027) 710457
Jabatan : Direktur Utama

Nama : Nur Mukhlis Cahyadi
Alamat Kantor : Jl. Dr. Radjiman No. 439, Bumi Laweyan, Kota Surakarta, Jawa Tengah
Telepon : (027) 710457
Jabatan : Direktur

Menyatakan bahwa :

1. Bertanggung jawab atas penyusunan dan penyajian laporan keuangan perusahaan;
2. Laporan keuangan perusahaan telah disusun dan disajikan sesuai dengan Standar Akuntansi Entitas Tanpa Akuntabilitas Publik (SAK ETAP);
3. a. Semua informasi dalam laporan keuangan perusahaan telah dimuat secara lengkap dan benar;
b. Laporan keuangan perusahaan tidak mengandung informasi atau fakta material yang tidak benar, dan tidak menghilangkan informasi atau fakta material;
4. Bertanggung jawab atas pengendalian intern dalam perusahaan.

Demikian pernyataan ini dibuat dengan sebenarnya.

Surakarta, 26 Februari 2025

Direktur Utama,

Direktur,

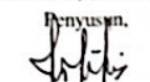
  
(Mukhlis MH Karim) (Nur Mukhlis Cahyadi)

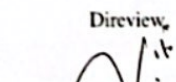
LAPORAN KEUANGAN

PT. BPRS CENTRAL SYARIAH UTAMA			
NERACA			
31 DESEMBER 2024			
(dinyatakan dalam Rupiah)			
KETERANGAN	Catatan	2024	2023
ASET			
Kas	3.1	1.197.241.700	1.532.178.000
Penempatan pada Bank Lain	3.2	15.980.632.300	11.135.455.513
Piutang Murabahah	3.3	43.319.866.697	32.407.120.248
Pembiayaan Mudharabah	3.4	-	-
Pembiayaan Musyarakah	3.5	5.595.226.771	6.628.321.762
Pembiayaan Ijarah	3.6	241.810.622	294.212.543
Piutang Transaksi Multijasa	3.7	38.489.129.787	41.383.805.548
Pinjaman Qardh	3.8	26.220.000	29.420.000
Penyisihan Penghapusan Aset Produktif	3.9	(2.176.553.198)	(1.132.868.402)
Persediaan	3.10	170.000	380.000
Agunan yang Diambil Alih	3.11	48.194.237	48.194.237
Aktiva Tetap dan Inventaris	3.12	1.306.726.000	935.867.000
Akum. Penyusutan Aset Tetap dan Inventaris	3.13	(463.225.663)	(441.969.539)
Aset Tidak Berwujud	3.14	-	-
Akum. Penyusutan Aset Tidak Berwujud	3.15	-	-
Rupa-Rupa Aktiva	3.16	2.740.667.233	2.852.888.284
JUMLAH ASET		106.306.106.486	95.673.005.194
KEWAJIBAN DAN EKUITAS			
KEWAJIBAN			
Kewajiban Segera	3.17	2.487.901.428	312.421.283
Tabungan Wadiah	3.18	25.491.817.741	18.869.717.583
Dana Investasi Tidak Terikat	3.19	36.857.039.055	29.648.074.706
Kewajiban kepada Bank lain	3.20	32.071.617.817	37.546.580.987
Cadangan Imbalan Kerja	3.21	93.416.315	295.944.315
Rupa - Rupa Pasiva	3.22	205.888.422	338.901.240
Jumlah Kewajiban		97.207.680.778	87.011.640.114
EKUITAS			
Modal Disetor :	3.23		
a. Modal Dasar		15.000.000.000	15.000.000.000
b. Modal yg Belum Disetor		(3.789.000.000)	(3.789.000.000)
Jumlah Modal Disetor		11.211.000.000	11.211.000.000
Dana Setoran Modal	3.24	-	-
Cadangan	-	-	-
Saldo Laba :	3.25		
Laba Tahun Lalu		(3.224.728.619)	(3.899.822.674)
Laba Tahun Berjalan		1.112.154.327	1.350.187.755
Jumlah Laba		(2.112.574.292)	(2.549.634.920)
Jumlah Ekuitas		9.098.425.708	8.661.365.080
JUMLAH KEWAJIBAN DAN EKUITAS		106.306.106.486	95.673.005.194

Catatan atas Laporan Keuangan merupakan bagian tak terpisahkan dari Laporan Keuangan.

Surakarta, 26 Februari 2025

Penyusun,

Andhika Hermastuti
(Accounting)

Direview,

Vita Ayu S
(Kadiv. Operasional)


Nur Mukhlis Cahyadi
(Direktur YMF-K)


Mukhlis M H Karim
(Direktur Utama)

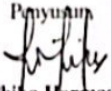
Kantor: Jl. Dr. Rajiman No.439, Bumi, Laweyan, Surakarta
☎ 0271-7471742 / 0271-7472953 / 08111 909 8888
Email: bprs.csu@gmail.com

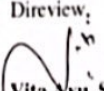


PT. BPRS CENTRAL SYARIAH UTAMA			
LAPORAN LABA RUGI			
31 DESEMBER 2024			
(dinyatakan dalam Rupiah)			
KETERANGAN	Catatan	2024	2023
PENDAPATAN			
Pendapatan Operasional			
Pendapatan dari Penyaluran Dana	3,26	7.765.757.378	7.277.145.871
Dari Pihak Ketiga Bukan Bank		131.218.031	185.807.153
Dari Bank Lain			
Pendapatan Operasional Lainnya	3,27	462.749.304	482.092.333
Jumlah Pendapatan Operasional		8.359.724.713	7.945.045.356
Bagi Hasil Kepada Pemilik Dana			
Hak Pihak Ketiga atas Bagi Hasil	3,28	3.544.488.715	3.220.621.362
Jumlah Bagi Hasil Kepada Pemilik Dana		3.544.488.715	3.220.621.362
Pendapatan Operasional Setelah Distribusi Bagi Hasil		4.815.235.998	4.724.423.994
BEBAN			
Beban Operasional			
Bonus Titipan Wadiah	3,29	22.088.639	42.573.106
Premi	3,30	178.179.366	158.378.021
Biaya Tenaga Kerja	3,31	1.404.392.886	1.680.311.041
Biaya Pendidikan dan Pelatihan	3,32	5.871.000	125.000.000
Beban Sewa	3,33	149.687.660	140.935.310
Beban Promosi	3,34	83.741.687	90.339.728
Beban Pajak-pajak (Tidak Termasuk Pajak Penghasilan Badan)	3,35	17.977.000	8.851.500
Beban Pemeliharaan dan Perbaikan	3,36	88.450.596	44.944.775
Beban Penyusutan/Penyisihan/Amortisasi	3,37	1.425.804.083	716.887.891
Beban Barang dan Jasa	3,38	362.866.631	302.937.062
Lainnya	3,39	23.977.200	28.968.547
Jumlah Beban Operasional		3.763.036.748	3.340.126.980
Laba Operasional		1.052.199.250	1.384.297.014
Pendapatan Non Operasi	3,40	165.000.000	4.342.500
Beban Non Operasi	3,41	(105.044.923)	(38.451.759)
Laba (Rugi) Sebelum Zakat dan Pajak		1.112.154.327	1.350.187.755
Zakat	3,42	-	-
Taksiran Pajak Penghasilan	3,43	-	-
LABA (RUGI) SETELAH PAJAK PENGHASILAN		1.112.154.327	1.350.187.755

Catatan atas Laporan Keuangan merupakan bagian tak terpisahkan dari Laporan Keuangan.

Surakarta, 26 Februari 2025

Direksi

Andhika Hermastuti
(Accounting)

Direview,

Vita Ayu S
(Kadiv. Operasional)

Ditandatangani

Nur Mukhlis Cahyadi
(Direktur YMI-K)


Mukhlis M H Karim
(Direktur Utama)

Kantor: Jl. Dr. Rajiman No.439, Bumi, Laweyan, Surakarta
☎ 0271-7471742 / 0271-7472953 / 08111 909 8888
Email: bprs.csu@gmail.com

Terdaftar Dan Diawasi

 OTORITAS
JASA
KEUANGAN

 LEMBAGA
PENJAMINAN
SIMPAHAN

 IB

PT. BPRS CENTRAL SYARIAH UTAMA LAPORAN PERUBAHAN EKUITAS 31 DESEMBER 2024 (dinyatakan dalam Rupiah)				
Keterangan	Modal Disetor	Cadangan	Saldo Laba	Jumlah Ekuitas
Saldo 2022 Disajikan Kembali	11.211.000.000	-	(3.317.688.944)	7.893.311.056
Setoran Modal 2022	-	-	-	-
Pembagian Saldo Laba Tahun 2022	-	-	(582.133.730)	(582.133.730)
Penggunaan Cadangan	-	-	-	-
Laba (Rugi) Bersih 2022	-	-	1.350.187.755	1.350.187.755
Saldo per 31 Desember 2023	11.211.000.000	-	(2.549.634.919)	8.661.365.081
Setoran Modal 2023	-	-	-	-
Pembagian Saldo Laba Tahun 2023	-	-	(675.093.700)	(675.093.700)
Penggunaan Cadangan	-	-	-	-
Laba (Rugi) Bersih 2024	-	-	1.112.154.327	1.112.154.327
Saldo per 31 Desember 2024	11.211.000.000	-	(2.112.574.292)	9.098.425.708

Catatan atas Laporan Keuangan merupakan bagian tak terpisahkan dari Laporan Keuangan.

PT BPRS CENTRAL SYARIAH UTAMA		
LAPORAN ARUS KAS		
Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal 31 Desember 2024		
(dinyatakan dalam Rupiah)		
KETERANGAN	2024	2023
ARUS KAS DARI AKTIVITAS OPERASI		
Pendapatan dari Penyaluran Dana	7.896.975.409	7.462.953.024
Pembayaran Bagi Hasil untuk Pemilik Dana Mudarabah	(3.544.488.715)	(3.220.621.362)
Penerimaan Pendapatan Operasional Lainnya	462.749.304	481.062.068
Penerimaan Dari Pembiayaan dan Piutang yang Dihapusbukkan	-	1.030.265
Beban Bonus Titipan Wadiah	(22.088.639)	(42.573.106)
Beban Tenaga Kerja	(1.404.392.886)	(1.680.311.041)
Beban Premi Asuransi dan Penjaminan	(178.179.366)	(158.378.021)
Beban Operasional Lainnya	(1.093.434.937)	(995.677.213)
Pendapatan Non Operasional	165.000.000	4.342.500
Beban Non Operasional	(105.044.923)	(38.451.759)
Pembayaran Pajak Penghasilan		
Pembayaran Zakat		
Penyaluran Dana Kebajikan		
Penyesuaian Lainnya		
Penurunan/Kenaikan Atas Aset Operasional		
Penempatan Pada Bank Lain	(4.845.176.787)	8.356.529.674
Piutang Syariah	(8.018.070.688)	(34.973.434.916)
Pembiayaan Syariah	1.036.294.991	10.255.943.103
Ijarah	52.401.921	57.054.034
Salam		
Agunan yang Diambil Alih	-	-
Aset Lain-Lain	112.431.051	(77.159.678)
Penyesuaian Lainnya		
Penurunan/Kenaikan Atas Liabilitas Operasional		
Liabilitas Segera	2.175.480.145	117.757.378
Simpanan dari Nasabah	13.831.064.507	7.901.796.819
Simpanan dari Bank Lain	(5.474.963.169)	7.637.403.568
Pinjaman yang Diterima		
Liabilitas Imbalan Kerja	(202.528.000)	51.168.315
Liabilitas Lain-Lain	(133.012.819)	119.259.179
Penyesuaian Lainnya		
Arus Kas Bersih dari (untuk) Aset Operasional	711.016.400	1.259.692.830
ARUS KAS DARI AKTIVITAS INVESTASI		
Pembelian/Penjualan Aset Tetap dan Inventaris	(370.859.000)	(7.940.000)
Pembelian/Penjualan Aset Tidak Berwujud		
Pembelian/Penjualan Surat Berharga		
Pembelian/Penjualan Penyertaan Modal		
Penyesuaian Lainnya		
Arus Kas Neto dari Aktivitas Investasi	(370.859.000)	(7.940.000)
ARUS KAS DARI AKTIVITAS PENDANAAN		
Penerimaan/Pembayaran Pembiayaan Subordinasi - Diperhitungkan Sebagai Modal Inti Tambahan		
Penerimaan/Pembayaran Pembiayaan Subordinasi - Diperhitungkan Sebagai Modal Pelengkap		
Pembayaran Dividen	(675.093.700)	(582.133.730)
Penyesuaian Lainnya		
Arus Kas Neto dari Aktivitas Pendanaan	(675.093.700)	(582.133.730)
Peningkatan (Penurunan) Arus Kas	(334.936.300)	669.619.100
Kas dan Setara Kas Awal Periode	1.532.178.000	862.558.900
Kas dan Setara Kas Akhir Periode	1.197.241.700	1.532.178.000

Catatan atas Laporan Keuangan merupakan bagian tak terpisahkan dari Laporan Keuangan.

PT. BPRS CENTRAL SYARIAH UTAMA LAPORAN KOMITMEN DAN KONTIJENSI 31 DESEMBER 2024 (dinyatakan dalam Rupiah)		
URAIAN	2024	2023
I. TAGIHAN KOMITMEN		
1. Fasilitas Pembiayaan kepada nasabah yg belum ditarik :		
a. Pembiayaan Mudharabah	-	-
b. Pembiayaan Musyarakah	-	-
2. Lain-lain	-	-
II. KEWAJIBAN KOMITMEN	-	-
1. Fasilitas Pembiayaan kepada nasabah yg belum ditarik :	447.747.229	479.400.882
a. Bank	-	-
b. Lainnya	447.747.229	414.652.238
2. Lain-lain		
III. TAGIHAN KONTIJENSI		
1. Jaminan atau Garansi (Kafalah) yang Diterima		
2. Pendapatan Dalam Penyelesaian	1.649.681.000	1.184.807.377
a. Murabahah	1.195.286.613	1.086.563.377
b. Istishna	-	-
c. Multijasa	431.895.387	82.500.000
d. Sewa	22.499.000	15.744.000
e. Bagi Hasil	-	-
f. Lainnya	-	-
3. Lainnya	100.000	-
IV LAINNYA		
1. Aktiva Produktif yang Dihapus Buku	327.696.927	327.696.927
a. Aktiva Produktif	332.156.370	332.156.370
b. Aktiva Produktif Dihapus Buku yg Dipulihkan/Berhasil Ditagih	(4.459.443)	(4.459.443)
2. Aktiva Produktif yang Dihapustagih	-	-
3. Penerusan Dana (Channeling)	-	-

PT. BPRS CENTRAL SYARIAH UTAMA LAPORAN SUMBER DAN PENYALURAN DANA ZAKAT DAN WAKAF UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR 31 DESEMBER TAHUN 2024			
No.	URAIAN	2024	2023
I	SUMBER DAN PENYALURAN DANA ZAKAT		
1.	Penerimaan dan Penyaluran Dana Zakat		
a.	Intern BPRS	-	326.000
b.	Ekstern BPRS	-	-
	Total Penerimaan	-	326.000
2.	Penyaluran Dana Zakat kepada Entitas Pengelola Zakat		
a.	Lembaga Amil Zakat	-	-
b.	Badan Amil Zakat	-	-
	Total Penyaluran	-	-
II	SUMBER DAN PENYALURAN DANA WAKAF		
1.	Penerimaan dan Penyaluran Dana Wakaf		
a.	Intern BPRS	-	-
b.	Ekstern BPRS	-	-
	Total Penerimaan	-	-
2.	Penyaluran Dana Wakaf kepada Entitas Pengelola Wakaf		
a.	Badan wakaf Indonesia	-	-
b.	Nadzir Lain	-	-
	Total Penyaluran	-	-

PT. BPRS CENTRAL SYARIAH UTAMA LAPORAN SUMBER DAN PENGGUNAAN DANA KEBAJIKAN UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR 31 DESEMBER TAHUN 2024			
NO	URAIAN	2024	2023
1	Saldo Awal Dana Kebajikan	12.245.809	15.025.697
2	Penerimaan Dana Kebajikan		
	a. Infaq dan Shodaqoh	-	-
	b. Pengembalian Dana Kebajikan Produktif	-	-
	c. Denda	-	-
	d. Pendapatan Non Halal	25.239.623	26.997.140
	e. Lainnya	-	-
	Total Penerimaan	25.239.623	26.997.140
3	Penggunaan Dana Kebajikan		
	a. Dana Kebajikan Produktif	-	-
	b. Sumbangan	-	-
	c. Penggunaan Lainnya Untuk Kepentingan Umum	23.831.925	29.777.028
	Total Penggunaan	23.831.925	29.777.028
4	Kenaikan (Penurunan) Dana Kebajikan	1.407.698	(2.779.888)
5	Saldo Akhir Dana Kebajikan	13.653.507	12.245.809

PT BPRS CENTRAL SYARIAH UTAMA LAPORAN PERUBAHAN DANA INVESTASI TERIKAT UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR PADA 31 DESEMBER 2024			
URAIAN	TAHUN 2024		TOTAL
	PORTOFOLIO A	PORTOFOLIO B	
Saldo Awal	Rp. 0.00	Rp. 0.00	Rp. 0.00
Jumlah unit investasi awal periode	0 unit	0 unit	0 unit
Nilai per unit invstasi	Rp. 0.00/unit	Rp. 0.00/unit	Rp. 0.00/unit
Penerimaan dana	Rp. 0.00	Rp. 0.00	Rp. 0.00
Penarikan dana	(Rp. 0.00)	(Rp. 0.00)	(Rp. 0.00)
Keuntungan (rugi) investasi	Rp. 0.00	Rp. 0.00	Rp. 0.00
Biaya administrasi	(Rp. 0.00)	(Rp. 0.00)	(Rp. 0.00)
Fee bank sebagai agen/manajer investasi	(Rp. 0.00)	(Rp. 0.00)	(Rp. 0.00)
Saldo investasi pada akhir periode	Rp. 0.00	Rp. 0.00	Rp. 0.00
Jumlah unit investasi akhir periode	0 unit	0 unit	0 unit
Nilai unit investasi akhir periode	Rp. 0.00/unit	Rp. 0.00/unit	Rp. 0.00/unit

CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

1. Umum

a. Pendirian Perusahaan

PT Bank Pembiayaan Rakyat Syariah Central Syariah Indonesia (bank) didirikan di Sukoharjo dengan Akta Pendirian No.7 tanggal 09 Juli 2008, yang dibuat di hadapan H.Irawan Ahmad., SH, notaris di Sukoharjo. Untuk pertama kali Perusahaan didirikan dengan nama PT Bank Perkreditan Rakyat Syariah Central Syariah Utama yang disahkan oleh Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia, dengan surat No.AHU-45380.AH.01.01 tahun 2008, dan mendapat izin usaha dari Bank Indonesia dengan Surat Keputusan Gubernur Bank Indonesia No.11/1/Kep.GBI/DpG/2009 tanggal 08 Januari 2009.

Pada tanggal 30 April 2015 bank merubahn anggaran dasar dan nama menjadi PT.Bank Pembiayaan Rakyat Syariah Central Syariah Utama dengan akta notaris Bambang Prihandoko.,SH, notaris di Kota Surakarta No.21, dan telah disahkan oleh Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia dengan Surat No.: AHU-AH.01.03-0934500 tanggal 25 Mei 2015.

Anggaran Dasar bank telah mengalami beberapa kali perubahan, dengan akta notaris di Surakarta, Bambang Prihandoko.,SH, No.04 tanggal 05 Mei 2018, dan telah disahkan oleh Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia dengan Surat No.: AHU-AH.01.03-0200028 tanggal 17 Mei 2018.

Anggaran Dasar bank telah mengalami beberapa kali perubahan, terakhir dengan akta notaris di Surakarta, Bambang Prihandoko.,SH, No.04 tanggal 09 Agustus 2022, dan telah disahkan oleh Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia dengan Surat No.: AHU-AH.01.03-0281031 tanggal 19 Agustus 2022.

Selama tahun 2024 telah terjadi beberapa kali perubahan, terakhir dengan akta notaris di Surakarta, Bambang Prihandoko.,SH, No. 2 tanggal 24 Oktober 2024, dan telah disahkan oleh Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia dengan Daftar Perseroan No.: AHU-0253631.AH.01.11.Tahun 2024, tanggal 23 November 2024.

b. Tempat Kedudukan

Kantor Pusat PT. Bank Perekonomian Rakyat Syariah Central Syariah Utama berkedudukan di Jl. Dr Rajiman, KP Baron Cilik No. 439 RT. 001 RW. 006 Bumi Laweyan, Surakarta, Jawa Tengah 57148.

c. Kegiatan Usaha

Perusahaan berusaha dalam bidang Bank Pembiayaan Rakyat Syariah dengan melaksanakan kegiatan usaha dalam bentuk:

1. Menempatkan dana dalam bentuk giro, tabungan deposito, atau tabungan pada bank Umum, Bank Syariah atau BPRS lain.
2. Menghimpun dana dari masyarakat dalam bentuk antara lain:
 - Tabungan berdasarkan prinsip wadiah atau mudharabah.
 - Deposito berjangka berdasarkan prinsip mudharabah.
 - Bentuk lain yang menggunakan prinsip wadiah/mudharabah.
3. Menyalurkan dana dalam bentuk antara lain:
 - Transaksi jual beli berdasarkan prinsip Murabahah, Istishna dan Salam.
 - Transaksi sewa menyewa dengan prinsip Ijarah.
 - Pembiayaan bagi hasil berdasarkan prinsip mudharabah dan musyarakah.
 - Pembiayaan berdasarkan prinsip qardh.
 - Pembiayaan Ijarah Multijasa dan pembiayaan lain yang sesuai dengan akad syariah.
4. Melakukan kegiatan lain berdasarkan prinsip syariah sesuai dengan ketentuan yang ditetapiakan oleh OJK.

PT. BPRS CENTRAL SYARIAH UTAMA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

Untuk Tahun Yang Berakhir pada per 31 Desember 2024 dan 2023.

d. Perijinan dan Legalitas

Dalam menjalankan usaha PT. Bank Perkreditan Rakyat Syariah Central Syariah Utama memiliki surat peijinan sebagai berikut:

1. Nomor Induk Berusaha (NIB) 0233010210736 yang dikeluarkan oleh Pemerintah Republik Indonesia c.q. Lembaga Pengelola dan Penyelenggara OSS tentang Pelayanan Perizinan Berusaha Terintegrasi Secara Elektronik.
2. Nomor Pokok Wajib Pajak (NPWP) yang dikeluarkan oleh Kantor Pelayanan Pajak Surakarta dengan nomor 21.042.748.0-526.000.

e. Susunan Pengurus

Pada tanggal 31 Desember 2024 susunan pengurus PT. BPRS Central Syariah Utama adalah sebagai berikut :

Ketua Dewan Pengawas Syariah	: Drs. H Yacob Suparno, Akt.
Anggota Dewan Pengawas Syariah	: Dr. H. Rial Fuadi, S.Ag, M.Ag.
Komisaris Utama	: Dr. Drs. H. Achmad Purnomo, Apt
Komisaris	: Rahadi, S.Pd.
Direktur Utama	: Mukhlis M.H Karim
Direktur Operasional	: Nur Mukhlis Cahyadi

(*Persetujuan Otoritas Jasa Keuangan No. S-488/KO.0301/2021 tanggal 23 April 2021*)

Jumlah karyawan PT. BPRS Central Syariah Utama sampai dengan tanggal 31 Desember 2024 sebanyak 25 orang.

f. Permodalan

Modal Dasar Perseroan berjumlah Rp4.000.000.000,- (*empat miliar Rupiah*) terbagi atas 4.000 (*empat ribu*) saham, masing-masing saham bernilai Rp1.000.000,- (*satu juta Rupiah*). Pada tanggal 31 Desember 2017, bank membukukan/mencatat penambahan setoran modal sebesar Rp1.250.000.000,- (*satu milyar dua ratus lima puluh juta Rupiah*), masing-masing saham bernilai Rp1.000.000,- (*satu juta Rupiah*).

Selama tahun 2020 berdasarkan hasil Rapat Umum Pemegang Saham dilakukan perubahan Modal Dasar Perseroan menjadi Rp15.000.000.000,- (*lima belas milyar rupiah*) atau 15.000 (*lima belas ribu*). Dan telah disetor modal sebesar Rp3.000.000.000 (*tiga milyar rupiah*) atau 3.000 (*tiga ribu*) lembar saham, sehingga modal disetor per 31 Desember 2020 berubah dari 5.211.000.000 menjadi sebesar Rp8.211.000.000. (*delapan milyar dua ratus sebelas juta rupiah*) atau 8.211 (*seribu*) lembar saham. Sesuai Akta Pernyataan Keputusan Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa Perseroan Terbatas PT.BPRS Central Syariah Utama, No.13 tanggal 21 November 2020, Notaris Bambang Prihandoko, SH, Notaris di Surakarta dan telah disahkan oleh Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia RI dengan Surat Keputusan No.: AHU-AH.01.03-0416380 tanggal 07 Desember 2020.

Pada tahun 2022 dilakukan penambahan modal disetor sebesar Rp3.000.000.000 (*tiga milyar rupiah*) atau 3.000 (*tiga ribu*) lembar saham, sehingga modal disetor per 31 Desember 2022 adalah sebesar Rp11.211.000.000,- (*sebelas milyar dua ratus sebelas juta rupiah*) atau 11.211 (*seribu*) lembar saham. Selama tahun 2024 tidak terjadi penambahan modal disetor. Komposisi kepemilikan modal PT. BPRS Central Syariah Utama pada tanggal 31 Desember 2024 adalah sebagai berikut:

PT. BPRS CENTRAL SYARIAH UTAMA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
 Untuk Tahun Yang Berakhir pada per 31 Desember 2024 dan 2023.

No.	Nama Pemilik	Nominal (Rp.)	Lembar	%
1	Lembaga Pengembangan Teknologi Pedesaan	3.082.000.000	3.082	27,49
2	Dr. Drs. H. Achmad Purnomo Apt.	2.747.000.000	2.747	24,50
3	Prof. Dr. Haji Harijono Kario Sentono	2.486.000.000	2.486	22,02
4	Dr. H Harun Rosjid, SpB. MARS	1.680.000.000	1.680	14,99
5	Ir. Akbar Tandjung	1.234.000.000	1.234	11,00
	Jumlah*)	11.211.000.000	11.211	100,00

*) Sesuai Akta Pernyataan Keputusan Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa Perseroan Terbatas PT.BPRS Central Syariah Utama, No.04 tanggal 09 Agustus 2022, Notaris Bambang Prihandoko, SH, Notaris di Surakarta dan telah disahkan oleh Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia RI dengan Surat Keputusan No.: AHU-AH.01.03-0281031 tanggal 19 Agustus 2022, dan telah dicatat dalam Administrasi Otoritas Jasa Keuangan dengan Surat No.:S-696/KO.0301/2022 tanggal 26 Agustus 2022.

Selanjutnya pada tanggal 01 April 2024, telah diselenggarakan Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS) memutuskan pembagian keuntungan bersih (laba setelah pajak) perseroan sebesar Rp1.350.187.755,- dengan prosentase pembagian sebagai berikut :

▪ Cadangan Umum	50,00%	atau senilai	Rp 675.093.878,-
▪ Cad. Bonus Karyawan	5,00%	atau senilai	Rp 67.509.387,-
▪ Cad. PPAP Pembiayaan	10,00%	atau senilai	Rp 135.018.776,-
▪ Deviden Yang Dibagikan	<u>35,00%</u>	atau senilai	<u>Rp 472.565.714,-</u>
Jumlah	100,00%		<u>Rp 1.350.187.755,-</u>

2. KEBIJAKAN AKUNTANSI

PT BPRS Central Syariah Utama berpedoman pada Pernyataan Standar Akuntansi Keuangan Entitas Tanpa Akuntabilitas Publik (SAK ETAP) serta Pedoman Akuntansi Perbankan Syariah Indonesia (PAPSI BPRS) yang diatur dalam Surat Edaran Otoritas Jasa Keuangan No. 9/SEOJK.03/2015. Secara garis besar kebijakan akuntansi yang dilaksanakan untuk periode yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2024 adalah sebagai berikut:

a. Pernyataan Kepatuhan Terhadap SAK ETAP dan PSAK SYARIAH

Direksi menyatakan bahwa laporan keuangan PT. BPRS Central Syariah Utama Tahun 2024 telah disusun berdasarkan Standar Akuntansi Keuangan Tanpa Akuntabilitas Publik (SAK-ETAP) dan Pernyataan Standar Akuntansi Keuangan (PSAK) Syariah tentang Akuntansi Perbankan Syariah.

b. Dasar Penyusunan

Laporan Keuangan disusun berdasarkan basis kesinambungan dan biaya Historis. Laporan Keuangan juga disusun berdasarkan ketentuan yang ada didalam SAK ETAP dan PSAK SYARIAH serta ketentuan yang dikeluarkan oleh Otoritas Jasa Keuangan, Fatwa yang dikeluarkan oleh Dewan Syariah Nasional, dan peraturan perundangan yang relevan dengan laporan keuangan untuk Bank Pembiayaan Rakyat Syariah.

c. Komponen Laporan Keuangan

Sesuai dengan PA BPRS SEOJK Nomor 9-SEOJK03-2015 komponen yg disajikan untuk laporan keuangan antara lain:

- Laporan Neraca
- Laporan Laba rugi

- Laporan Perubahan Ekuitas
- Laporan Perubahan Arus Kas
- Laporan Rekonsiliasi Pendapatan dan Bagi Hasil
- Laporan Sumber dan Penyaluran Zakat dan Wakaf
- Laporan Sumber Penggunaan Dana Kebajikan
- Catatan Atas Laporan Keuangan

d. Asumsi Dasar Akuntansi

Asumsi Dasar Akuntansi sesuai Standar Akuntansi Keuangan Entitas Tanpa Akuntabilitas Publik (SAK ETAP) yang berlaku adalah :

- Kelangsungan Usaha
Suatu entitas ekonomi diasumsikan terus melakukan usahanya secara berkesinambungan tanpa maksud dibubarkan.
- Akrua
Dasar Akuntansi yang digunakan pada perhitungan hasil usaha (laba/rugi) periodik dan penentuan posisi keuangan (Neraca) dilakukan dengan metode akrual (*Accrual Basic*), kecuali Laporan Arus Kas dan penghitungan pendapatan untuk tujuan pembagian hasil usaha didasarkan pada pendapatan yang telah direalisasikan menjadi kas (dasar kas).
 - a. Kelangsungan Usaha
Suatu entitas ekonomi diasumsikan terus melakukan usahanya secara berkesinambungan tanpa maksud untuk dibubarkan.
 - b. Akrua
Dasar Akuntansi yang digunakan pada perhitungan hasil usaha (laba/rugi) periodik dan penentuan posisi keuangan (neraca) dilakukan dengan metode akrual (*accrual basic*) yaitu pada saat terjadinya transaksi diakui adanya hak dan kewajiban perusahaan.

e. Pengakuan Pendapatan dan Beban

- Pendapatan dari jual beli berupa margin murabahah, diakui pada saat penerimaan angsuran.
- Pendapatan multijasa diakui pada saat penerimaan angsuran.
- Pendapatan dari Bagi Hasil berupa Pembiayaan Mudharabah, Musyarakah, Tabungan dan Deposito Mudharabah diakui pada saat penerimaan angsuran dari nasabah dan dari bank lain diakui pada saat secara efektif diterima Bank.
- Atas pendapatan pengelolaan dana oleh bank sebagai *mudharib* (berdasar akrual) dilakukan rekonsiliasi pendapatan dan bagi hasil. Penyesuaian dilakukan atas:
 - Pendapatan pengelolaan dana oleh bank sebagai *mudharib* periode berjalan yang kas atau setara kasnya belum diterima (pengurang),
 - Pendapatan pengelolaan dana oleh bank sebagai *mudharib* periode sebelumnya yang kas atau setara kasnya diterima pada periode berjalan (penambah).
- Pendapatan Operasional utama lainnya seperti bonus wadiah dari bank syariah lain diakui pada saat secara efektif diterima bank.
- Biaya diakui dan dilaporkan pada saat terjadinya transaksi.

f. Penilaian Piutang

Piutang murabahah, dan Piutang multijasa dalam laporan keuangan dengan nilai tunai yang dapat direalisasikan. Piutang yang mempunyai kemungkinan tak tertagih dibuatkan penyisihan penghapusannya (PPKA).

Penyisihan penghapusan piutang adalah sebesar sbb :

Lancar	: 0,5% dari baki debet.
Dalam Perhatian Khusus	: 3% dari baki debet dikurangi jaminan yang diperhitungkan.
Kurang Lancar	: 10% dari baki debet dikurangi jaminan yang diperhitungkan.
Diragukan	: 50% dari baki debet dikurangi jaminan yang diperhitungkan.
Macet	: 100% dari baki debet dikurangi jaminan yang diperhitungkan.
Perhitungan PPKA untuk Aset Produktif dalam bentuk piutang Piutang Murabahah, Piutang Istishna dan Piutang Multijasa dihitung berdasarkan saldo Harga Pokok.	

g. Penilaian Pembiayaan

Pembiayaan Mudharabah dan Musyarakah disajikan dalam laporan keuangan dengan nilai tunai yang dapat direalisasikan. Pembiayaan yang mempunyai kemungkinan tak tertagih dibuatkan penyisihan penghapusannya (PPKA).

Lancar	: 0,5% dari baki debet.
Dalam Perhatian Khusus	: 3% dari baki debet dikurangi jaminan yang diperhitungkan.
Kurang Lancar	: 10% dari baki debet dikurangi jaminan yang diperhitungkan.
Diragukan	: 50% dari baki debet dikurangi jaminan yang diperhitungkan.
Macet	: 100% dari baki debet dikurangi jaminan yang diperhitungkan.
Perhitungan PPKA untuk Aset Produktif dalam bentuk Pembiayaan Mudharabah, Pembiayaan Musyarakah dihitung berdasarkan jumlah yaitu jumlah saldo pembiayaan.	

h. Pinjaman Qardh

Pinjaman Qardh disajikan dalam laporan keuangan dengan nilai tunai yang dapat direalisasikan. Pembiayaan yang mempunyai kemungkinan tak tertagih dibuatkan penyisihan penghapusannya (PPKA).

Lancar	: 0,5% dari baki debet.
Dalam Perhatian Khusus	: 3% dari baki debet dikurangi jaminan yang diperhitungkan.
Kurang Lancar	: 10% dari baki debet dikurangi jaminan yang diperhitungkan.
Diragukan	: 50% dari baki debet dikurangi jaminan yang diperhitungkan.
Macet	: 100% dari baki debet dikurangi jaminan yang diperhitungkan.
Perhitungan PPKA untuk Aset Produktif dalam bentuk Pinjaman Qardh dihitung berdasarkan jumlah yaitu jumlah saldo pinjaman.	

i. Aktiva Ijarah

Aktiva Ijarah disajikan dalam laporan keuangan dengan harga perolehan setelah dikurangi dengan akumulasi penyusutan Aktiva Ijarah.

Penyisihan penghapusan Aktiva Ijarah adalah sebagaimana Aktiva tetap (PPKA).

Perhitungan PPKA untuk Aset Produktif dalam bentuk Pembiayaan Ijarah dan Pembiayaan IMBT dihitung berdasarkan tunggakan Pokok.

BPRS membentuk depresiasi atau Amortisasi Aset Produktif dalam bentuk:

- Pembiayaan Ijarah sesuai kebijakan depresiasi atau amortisasi BPRS bagi asset yang sejenis
- Pembiayaan IMBT sesuai dengan masa sewa

j. Agunan Yang Diambil Alih (AYDA)

Adalah Aktiva Non Produktif yang timbul akibat pengambil alihan barang jaminan berupa harta tetap dan atau harta bergerak milik nasabah pembiayaan yang dikarenakan oleh suatu sebab (pembiayaan bermasalah) sehingga tidak dapat memenuhi kewajiban kepada bank secara *cash*, sehingga untuk memenuhi kewajiban tersebut pihak nasabah menyerahkan barang jaminan atau

harta lainnya sebagai pembayaran sebagian dan atau pelunasan sisa kewajibannya kepada pihak bank.

AYDA yang telah dilakukan upaya penyelesaian sebagaimana tersebut diatas ditetapkan memiliki kualitas sebagai berikut :

- AYDA berupa Tanah dan/atau Bangunan
 - a. 15% (lima belas persen) dari nilai AYDA untuk AYDA yang dimiliki lebih dari 1 (satu) tahun sampai dengan 3 (tiga) tahun.
 - b. 50% (lima puluh persen) dari nilai AYDA untuk AYDA yang dimiliki lebih dari 3 (tiga) tahun sampai dengan 5 (lima) tahun.
 - c. 100% (seratus persen) dari nilai AYDA untuk AYDA yang dimiliki lebih dari 5 (lima) tahun.
- AYDA berupa Emas Perhiasan, resi gudang, kendaraan bermotor, kapal, perahu bermotor, alat berat dan/atau mesin yang menjadi kesatuan dengan tanah (telah dilakukan pengikatan hipotek/fidusia)
 - a. 50% (lima puluh persen) dari nilai AYDA untuk AYDA yang dimiliki lebih dari 1 (satu) tahun sampai dengan 2 (dua) tahun.
 - b. 100% (seratus persen) dari nilai AYDA untuk AYDA yang dimiliki lebih dari 2 (dua) tahun.

k. Penyisihan penghapusan Aktiva Non Produktif dan Pembentukan Cadangan Penghapusan.

- Terhadap Aktiva Non Produktif wajib dibentuk Penyisihan Penghapusan Aktiva.
- Penyisihan Penghapusan Aktiva Non Produktif tersebut diatas adalah berupa cadangan khusus yang dimasukkan dalam rekening Akumulasi Penyusutan AYDA.
- Cadangan yang harus dibentuk untuk PPAP ditetapkan sekurang-kurangnya 0,5% (lima perseribu) dari seluruh Aktiva Non Produktif yang digolongkan Lancar;
- Sekurang-kurangnya 10% (sepuluh perseratus) dari seluruh Aktiva Non Produktif yang digolongkan Kurang Lancar;
- Sekurang-kurangnya 50% (limapuluh perseratus) dari seluruh Aktiva Non Produktif yang digolongkan Diragukan;
- Sekurang-kurangnya 100% (seratus perseratus) dari seluruh Aktiva Non Produktif yang digolongkan Macet;

l. Aktiva Tetap dan Penyusutan

Aktiva tetap dicatat berdasarkan harga perolehannya, yaitu harga pembelian atau biaya pembangunannya ditambah dengan semua biaya yang dikeluarkan sampai dengan aktiva tetap dan inventaris yang bersangkutan berada pada tempat dan kondisi siap dipergunakan.

Penyusutan aktiva tetap selain tanah dilakukan dengan menggunakan metode persentase tetap dari nilai perolehan (*Straight Line Method*) dan disesuaikan dengan Undang-Undang Nomor 10 tahun 1994 tentang Pajak Penghasilan, yang telah dirubah terakhir dengan Undang-Undang Nomor 36 tahun 2008, agar tidak menghitung beda tetap dalam menetapkan besarnya laba. Tarif penyusutan sebagai berikut:

Bangunan permanen	: 5% per tahun (20 tahun)
Bangunan semi permanen	: 10% per tahun (10 tahun)
Instalasi	: 12,5% per tahun (8 tahun)
Inventaris Golongan I	: 25% per tahun (4 tahun)
Inventaris Golongan II	: 12,5% per tahun (8 tahun)
Mesin	: 25% per tahun (4 tahun)

PT. BPRS CENTRAL SYARIAH UTAMA**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**

Untuk Tahun-tahun yang berakhir pada 31 Desember 2024 dan 2023

Penjelasan Pos-Pos Laporan Keuangan**3.1 Kas**

Uraian	2024 (Rp)	2023 (Rp)
Kas Teller	1.197.241.700	1.532.178.000
Jumlah	1.197.241.700	1.532.178.000

3.2 Penempatan pada Bank Lain

Uraian	2024 (Rp)	2023 (Rp)
Giro		
Giro Danamon Syariah Mudharabah	4.125.838	4.084.681
Giro PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk	5.237.993.651	2.478.457.382
Giro BCA Syariah	2.115.231.702	-
Tabungan		
Tabungan PT BPRS Formes	87.832.225	87.071.314
Tabungan PT BPRS Sukowati Sragen	585.991	577.248
Tabungan PT BPRS Dana Amanah	453.229.696	450.658.891
Tabungan PT BPRS Dharma Kuwera	70.210.980	66.823.645
Tabungan PT BPRS Artha Surya Barokah	112.427.087	95.508.789
Tabungan PT BPRS Cahaya Hidup	316.619.078	288.590.281
Tabungan PT BPRS Mitra Cahaya Indonesia	2.337.381	2.261.313
Tabungan PT BPRS Bangun Drajat Warga	5.221.664	5.127.769
Tabungan PT BPRS Margirizki Bahagia	205.230.944	203.697.948
Tabungan PT BPRS Unisia Insan Indonesia	66.535.629	282.454.499
Tabungan PT BPRS Dana Mulia	210.319.142	207.968.592
Tabungan PT BPRS Bina Finansia	42.296	41.744
Tabungan Bank Syariah Indonesia	895.889.126	962.793.311
Tabungan PT Bank Mandiri (Persero) Tbk	1.262.571.947	619.356.451
Tabungan Bank Jateng Syariah	2.830.416.880	2.778.190.630
Tabungan PT BPRS Mitra Amal Mulia	502.318	492.353
Tabungan Bank Muamalat Indonesia 2	10.308.725	10.548.673
Tabungan BPRS Unisia Insan Indonesia Liquidita	93.000.000	90.750.000
Tabungan BPRS Artha Madani	1.000.000.000	-
Tabungan BSI KCP Solo Pasar Kliwon	1.000.000.000	-
Deposito		
Deposito BPRS Artha Madani 1	-	250.000.000
Deposito BPRS Artha Madani 2	-	250.000.000
Deposito BPRS Artha Madani 3	-	250.000.000
Deposito BPRS Artha Madani 4	-	250.000.000
Deposito BPRS Gala Mitra Abadi	-	500.000.000
Deposito BPRS Rival Irsyadi	-	1.000.000.000
Jumlah	15.980.632.300	11.135.455.513

3.3 Piutang Murabahah

Uraian	2024 (Rp)	2023 (Rp)
Piutang Murabahah	61.350.641.344	46.287.496.261
Pendapatan Margin murabahah yg Ditangguhkan	(18.030.774.647)	(13.880.376.013)
Jumlah	43.319.866.697	32.407.120.248

Pihak Terkait

786.666.600,00

-

Pihak Lain

43.319.866.697

32.407.120.248

Jumlah**44.106.533.297****32.407.120.248**

PT. BPRS CENTRAL SYARIAH UTAMA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

Untuk Tahun-tahun yang berakhir pada 31 Desember 2024 dan 2023

Kolektibilitas	Tahun 2024		Tahun 2023	
	Nasabah	Jumlah	Nasabah	Jumlah
Lancar	179	36.087.121.325	154	24.973.259.550
Dalam Perhatian Khusus	39	4.801.833.184	39	5.414.757.999
Kurang Lancar	0	-	2	72.116.600
Diragukan	6	701.424.934	2	281.523.200
Macet	26	1.729.487.254	23	1.665.462.899
Jumlah	250	43.319.866.697	220	32.407.120.248

3.4 Pembiayaan Mudharabah

Uraian	2024 (Rp)	2023 (Rp)
Pembiayaan Mudharabah	-	-
Jumlah	-	-

Pihak Terkait

Pihak Lain

Jumlah

Rincian :

Kolektibilitas	Tahun 2024		Tahun 2023	
	Nasabah	Jumlah	Nasabah	Jumlah
Lancar	0	-	0	-
Dalam Perhatian Khusus	0	-	0	-
Kurang Lancar	0	-	0	-
Diragukan	0	-	0	-
Macet	0	-	0	-
Jumlah	0	-	0	-

3.5 Pembiayaan Musyarakah

Uraian	2024 (Rp)	2023 (Rp)
Pembiayaan Musyarakah	5.595.226.771	6.628.321.762
Jumlah	5.595.226.771	6.628.321.762

Pihak Terkait

Pihak Lain

Jumlah

Kolektibilitas	Tahun 2024		Tahun 2023	
	Nasabah	Jumlah	Nasabah	Jumlah
Lancar	8	5.595.226.771	9	6.628.321.762
Dalam Perhatian Khusus	0	-	0	-
Kurang Lancar	0	-	0	-
Diragukan	0	-	0	-
Macet	0	-	0	-
Jumlah	8	5.595.226.771	9	6.628.321.762

3.6 Pembiayaan Ijarah

Uraian	2024 (Rp)	2023 (Rp)
Aset Ijarah	567.261.321	646.958.725
Akum. Penyusutan Aset Ijarah	(325.450.699)	(352.746.182)
Jumlah	241.810.622	294.212.543

Pihak Terkait

Pihak Lain

Jumlah

PT. BPRS CENTRAL SYARIAH UTAMA

CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

Untuk Tahun-tahun yang berakhir pada 31 Desember 2024 dan 2023

Kolektibilitas	Tahun 2024		Tahun 2023	
	Nasabah	Jumlah	Nasabah	Jumlah
Lancar	2	27.761.990	5	130.632.871
Dalam Perhatian Khusus	1	52.968.960	1	142.788.000
Kurang Lancar	0	-	0	-
Diragukan	1	140.288.000	0	-
Macet	2	20.791.672	2	20.791.672
Jumlah	6	241.810.622	8	294.212.543

3.7 Piutang Transaksi Multijasa

Uraian	2024 (Rp)	2023 (Rp)
Piutang Transaksi Multijasa	40.727.155.349	43.951.724.162
Pendapatan Transaksi Multijasa yang Ditangguhkan	(2.238.025.562)	(2.567.918.614)
Jumlah	38.489.129.787	41.383.805.548

Pihak Terkait	-	225.000.000
Pihak Lain	38.489.129.787	41.158.805.548
Jumlah	38.489.129.787	41.383.805.548

Kolektibilitas	Tahun 2024		Tahun 2023	
	Nasabah	Jumlah	Nasabah	Jumlah
Lancar	229	37.075.390.025	260	40.508.433.448
Dalam Perhatian Khusus	7	704.516.102	7	757.447.100
Kurang Lancar	0	-	0	-
Diragukan	1	196.688.660	0	-
Macet	3	512.535.000	2	117.925.000
Jumlah	240	38.489.129.787	269	41.383.805.548

3.8 Pinjaman Qardh

Uraian	2024 (Rp)	2023 (Rp)
Qordh (AQ)	26.220.000	29.420.000
Jumlah	26.220.000	29.420.000

Pihak Terkait	-	-
Pihak Lain	26.220.000	29.420.000
Jumlah	26.220.000	29.420.000

Kolektibilitas	Tahun 2024		Tahun 2023	
	Nasabah	Jumlah	Nasabah	Jumlah
Lancar	1	19.220.000	0	-
Dalam Perhatian Khusus	1	7.000.000	2	29.420.000
Kurang Lancar	0	-	0	-
Diragukan	0	-	0	-
Macet	0	-	0	-
Jumlah	2	26.220.000	2	29.420.000

3.9 Penyisihan Kerugian Penghapusan Aset Produktif

Uraian	2024 (Rp)	2023 (Rp)
PPAP Umum	382.134.104	374.585.394
PPAP Khusus	1.794.419.094	758.283.008
Jumlah	2.176.553.198	1.132.868.402

PT. BPRS CENTRAL SYARIAH UTAMA

CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

Untuk Tahun-tahun yang berakhir pada 31 Desember 2024 dan 2023

3.10 Persediaan

Uraian	2024 (Rp)	2023 (Rp)
Persediaan Materai	170.000	380.000
Jumlah	170.000	380.000

3.11 Agunan Yang Diambil Alih

Uraian	2024 (Rp)	2023 (Rp)
Agunan Yang Diambil Alih	48.194.237	48.194.237
Jumlah	48.194.237	48.194.237

3.12 Aset Tetap dan Inventaris

Uraian	31 Desember 2024			
	Saldo Awal	Penambahan	Pengurangan	Saldo Akhir
Harga Perolehan				
Inventaris :				
Komputer Central	119.942.000	26.859.000	-	146.801.000
Peralatan Logam	14.320.000	-	-	14.320.000
Peralatan Non Logam	30.725.000	16.000.000	-	46.725.000
AC	27.320.000	4.750.000	-	32.070.000
Mobil	743.560.000	571.750.000	248.500.000	1.066.810.000
Jumlah Harga Perolehan	935.867.000	619.359.000	248.500.000	1.306.726.000

Uraian	31 Desember 2024			
	Saldo Awal	Penambahan	Pengurangan	Saldo Akhir
Akumulasi Penyusutan				
Inventaris :				
Komputer Central	83.209.120	15.187.986	2	98.397.104
Peralatan Logam	29.959.354	1.437.495	-	31.396.849
Peralatan Non Logam	12.268.980	1.388.578	-	13.657.558
AC	22.148.114	2.698.842	-	24.846.956
Mobil	294.383.971	249.043.225	248.500.000	294.927.196
Jumlah Akumulasi	441.969.539	269.756.126	248.500.002	463.225.663

Uraian	31 Desember 2023			
	Saldo Awal	Penambahan	Pengurangan	Saldo Akhir
Harga Perolehan				
Inventaris :				
Komputer Central	112.022.000	7.940.000	-	119.962.000
Peralatan Logam	14.320.000	-	-	14.320.000
Peralatan Non Logam	30.725.000	-	-	30.725.000
AC	27.320.000	-	-	27.320.000
Mobil	743.560.000	-	-	743.560.000
Jumlah Harga Perolehan	927.947.000	7.940.000	-	935.887.000

PT. BPRS CENTRAL SYARIAH UTAMA

CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

Untuk Tahun-tahun yang berakhir pada 31 Desember 2024 dan 2023

Uraian	31 Desember 2023			
	Saldo Awal	Penambahan	Pengurangan	Saldo Akhir
Akumulasi Penyusutan				
Inventaris :				
Komputer Central	70.346.377	12.862.743	-	83.209.120
Peralatan Logam	29.521.858	437.496	-	29.959.354
Peralatan Non Logam	10.659.600	1.609.380	-	12.268.980
AC	19.161.230	2.986.884	-	22.148.114
Mobil	206.608.963	87.775.008	-	294.383.971
Jumlah Akumulasi	336.298.028	105.671.511	-	441.969.539

3.13 Aset Tidak Berwujud

Uraian	2024 (Rp)	2023 (Rp)
Komputer software	-	-
Akum.Peny. Komputer Software	-	-
Jumlah	-	-

3.15 Rupa-Rupa Aktiva

Uraian	2024 (Rp)	2023 (Rp)
Beban Dibayar Dimuka (Lainnya)	353.664.580	433.426.940
RRA Lain - Lain	1.960.612.086	1.930.264.545
Dana Setoran Listrik & Telepon	5.147.272	3.793.804
Pendapatan Margin Yang Ditangguhkan	414.775.644	478.935.344
Dana Setoran Listrik & Telepon Boloku	6.467.651	6.467.651
Jumlah	2.740.667.233	2.852.888.284

3.16 Kewajiban Segera

Uraian	2024 (Rp)	2023 (Rp)
Kewajiban Kepada Pemerintah	13.746.083	15.796.284
Titipan Asuransi	45.550	948.850
Titipan Notaris	256.907.422	122.832.422
Titipan Lainnya	2.211.674.251	167.315.605
Titipan Hadiah Tabung Ukhuwah	5.528.122	5.528.122
Jumlah	2.487.901.428	312.421.283

3.17 Tabungan Wadiah

Uraian	Tahun 2024		Tahun 2023	
	Nasabah	Jumlah	Nasabah	Jumlah
Tabungan Amanah	4.145	25.491.817.741	3.216	18.869.717.583
Jumlah	4.145	25.491.817.741	3.216	18.869.717.583

Berdasarkan transaksi dengan pihak yang mempunyai hubungan istimewa, pada tanggal 31 Desember 2023 terdapat tabungan pihak yang mempunyai hubungan istimewa untuk Tabungan Amanah sebesar Rp1.009.360.715,- .

PT. BPRS CENTRAL SYARIAH UTAMA

CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

Untuk Tahun-tahun yang berakhir pada 31 Desember 2024 dan 2023

3.19 Dana Investasi Tidak Terikat

Uraian	Tahun 2024		Tahun 2023	
	Nasabah	Jumlah	Nasabah	Jumlah
Tabungan Mudharabah				
Tabungan iB Prima	10	616.566.219	9	1.049.110.262
Tabungan iB Ultima	9	1.187.504	9	1.112.278
Tabungan Ukhawah	101	3.761.785.332	106	2.205.852.166
Sub Jumlah Tabungan Mudharabah	19	4.379.539.055	18	3.256.074.706
Deposito Mudharabah				
Deposito iB Syariah Utama 1 bulan	17	2.925.000.000	25	2.933.000.000
Deposito iB Syariah Utama 3 bulan	16	2.948.000.000	15	2.550.000.000
Deposito iB Syariah Utama 6 bulan	11	4.480.000.000	15	6.525.000.000
Deposito iB Syariah Utama 12 bulan	66	22.124.500.000	57	14.384.000.000
Sub Jumlah Deposito Mudharabah	110	32.477.500.000	112	26.392.000.000
Jumlah Dana Investasi Tidak Terikat	129	36.857.039.055	130	29.648.074.706

Tabungan Mudharabah

Berdasarkan transaksi dengan pihak yang mempunyai hubungan istimewa, pada tanggal 31 Desember 2023 terdapat tabungan pihak yang mempunyai hubungan istimewa sebesar Rp516,568,244,-.

Deposito Mudharabah

Berdasarkan transaksi dengan pihak yang mempunyai hubungan istimewa, pada tanggal 31 Desember 2024 terdapat deposito pihak yang mempunyai hubungan istimewa, untuk Deposito 1 Bulan sebesar Rp1.500.000.000,-, Deposito 3 Bulan sebesar Rp100.000.000,-, Deposito 6 Bulan sebesar Rp1.010.000.000,-, dan Deposito 12 Bulan sebesar Rp200.000.000,-.

3.20 Kewajiban Kepada Bank Lain

Uraian	Tahun 2024		Tahun 2023	
	Nasabah	Jumlah	Nasabah	Jumlah
Tabungan ABP	25	6.182.617.817	23	11.871.580.987
Deposito ABP :				
Deposito ABP 1 Bulan	4	2.100.000.000	9	4.750.000.000
Deposito ABP 3 Bulan	24	9.209.000.000	16	4.245.000.000
Deposito ABP 6 Bulan	22	10.780.000.000	21	10.880.000.000
Deposito ABP 12 Bulan	5	3.800.000.000	9	5.800.000.000
Jumlah	80	32.071.617.817	78	37.546.580.987

3.21 Cadangan Imbalan Kerja

Uraian	2024 (Rp)	2023 (Rp)
Cadangan Imbalan Kerja	93.416.315	295.944.314,50
Jumlah	93.416.315	295.944.314,50

3.22 Rupa-rupa Pasiva

Uraian	2024 (Rp)	2023 (Rp)
Pendapatan Yang Ditangguhkan	73.971.787	9.577.957
Dana kebajikan	13.653.507	12.245.808
Zakat, Infaq, Sadaqoh	-	326.000
Cadangan THIR	93.709.144	137.116.992
Cadangan Pendidikan Dan Pelatihan	20.129.686	173.422.685
Cadangan Seragam	4.424.298	6.211.798
Jumlah	205.888.422	338.901.240

3.23 Modal Disetor

Uraian	2024 (Rp)	2023 (Rp)
Modal Dasar	15.000.000.000	15.000.000.000
Modal yang Belum Disetor	(3.789.000.000)	(3.789.000.000)
Jumlah	11.211.000.000	11.211.000.000

PT. BPRS CENTRAL SYARIAH UTAMA**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**

Untuk Tahun-tahun yang berakhir pada 31 Desember 2024 dan 2023

3.24 Dana Setoran Modal

Uraian	2024 (Rp)	2023 (Rp)
Dana Setoran Modal	-	-
Jumlah	-	-

3.25 Saldo Laba

Uraian	2024 (Rp)	2023 (Rp)
Saldo Laba Tahun Lalu	(2.549.634.919)	(3.317.688.944)
Pembagian Laba Tahun Lalu	(675.093.700)	(582.133.730)
Laba Tahun Berjalan :	1.112.154.327	1.350.187.755
Jumlah	(2.112.574.292)	(2.549.634.919)

3.26 Pendapatan Operasional dari Penyaluran Dana

Uraian	2024 (Rp)	2023 (Rp)
Dari Pihak Ketiga Bukan Bank :		
Pendapatan Margin Murabahah	3.843.315.822	3.168.186.632
Pendapatan Sewa Ijarah	27.295.483	38.688.370
Pendapatan Bagi Hasil Mudharabah	-	19.864.918
Pendapatan Bagi Hasil Musyarakah	239.240.726	419.776.037
Pendapatan Transaksi Multijasa	3.720.065.047	3.450.852.835
Lainnya	(64.159.700)	179.777.079
Sub Jumlah	7.765.757.378	7.277.145.871
Dari Bank Lain :		
Bonus Dari Bank Syariah Lainnya	41.157	40.736
Pendapatan Bagi Hasil Tabungan Mudharabah	55.063.708	40.775.088
Pendapatan Bagi Hasil Deposito Mudharabah	76.113.166	144.991.328
Sub Jumlah	131.218.031	185.807.153
Jumlah	7.896.975.409	7.462.953.024

3.27 Pendapatan Operasional Lainnya

Uraian	2024 (Rp)	2023 (Rp)
Pendapatan Administrasi	353.605.999	364.762.612
Selisih Lebih Kas Teller	12.107	12.421
Pendapatan Ilapus Buku	-	1.030.265
Pendapatan Kelebihan Cadangan PPAP	107.268.139	113.586.491
Fee Base Premi PT. Asuransi JMA Syariah	1.863.059	2.700.544
Jumlah	462.749.304	482.092.333

3.28 Bagi Hasil Kepada Pemilik Dana

Uraian	2024 (Rp)	2023 (Rp)
Non Profit Sharing :		
Dari Pihak Ketiga bukan Bank		
Bagi Hasil Tabungan Mudharabah	43.742.311	35.046.284
Bagi Hasil Deposito Mudharabah		
Basil Dep.Syar Ut 1 bln	172.124.792	169.140.540
Basil Dep.Syar Ut 3 bln	231.124.048	185.729.031
Basil Dep. Syar Ut 6 bln	318.235.793	347.605.156
Basil Dep. Syar Ut 12 bl	659.651.975	396.565.928
Dari Bank-bank Syariah Lainnya		
Bagi Hasil Tabungan Mudharabah Bank	550.873.644	589.441.680
Bagi Hasil Deposito Mudharabah Bank	1.568.736.152	1.497.092.743
Jumlah	3.544.488.715	3.220.621.362

PT. BPRS CENTRAL SYARIAH UTAMA

CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

Untuk Tahun-tahun yang berakhir pada 31 Desember 2024 dan 2023

3.29 Bonus Titipan Wadiah

Uraian	2024 (Rp)	2023 (Rp)
Bonus Titipan Wadiah :		
Pihak Ketiga Bukan Bank	22.088.639	42.573.106
Jumlah	22.088.639	42.573.106

3.30 Premi

Uraian	2024 (Rp)	2023 (Rp)
Premi :		
Premi Dalam Rangka Penjaminan Pihak Ketiga	178.179.366	158.378.021
Jumlah	178.179.366	158.378.021

3.31 Biaya Tenaga Kerja

Uraian	2024 (Rp)	2023 (Rp)
Gaji Pegawai, SPI, Direksi	988.598.360	902.451.219
Honorarium Komisaris / Dewan Pengawas Syari	164.955.000	152.400.000
Uang Transport	6.000.000	-
Uang Lembur	8.427.019	9.760.731
Tunjangan Hari Raya	120.000.000	177.500.000
Seragam	-	10.000.000
Insentif funding, lending & coolec	17.796.430	25.392.096
Tunjangan Jaminan Sosial Tenaga Kerja	46.141.640	39.609.343
Tunjangan Jaminan Sosial Kesehatan	25.474.437	30.717.652
Tunjangan Lainnya	-	305.300.000
Jasa Cleaning Service	27.000.000	27.180.000
Jumlah	1.404.392.886	1.680.311.041

3.32 Biaya Pendidikan dan Pelatihan

Uraian	2024 (Rp)	2023 (Rp)
Pendidikan dan Pelatihan :		
Pendidikan dan Pelatihan	5.871.000	125.000.000
Jumlah	5.871.000	125.000.000

3.33 Biaya Sewa

Uraian	2024 (Rp)	2023 (Rp)
Sewa Gedung Kantor	106.625.000	89.000.000
Sewa Mekari Sign	6.479.325	5.039.475
Program Penta	16.583.335	15.893.835
Rumah Dinas Direksi	20.000.000	31.000.000
Jumlah	149.687.660	140.935.310

3.34 Beban Promosi

Uraian	2024 (Rp)	2023 (Rp)
Iklan dan Publikasi	83.741.687	90.339.728
Jumlah	83.741.687	90.339.728

3.35 Beban Pajak-pajak (Tidak Termasuk Pajak Penghasilan)

Uraian	2024 (Rp)	2023 (Rp)
Pajak Kendaraan Bermotor	17.977.000	8.851.500
Jumlah	17.977.000	8.851.500

PT. BPRS CENTRAL SYARIAH UTAMA**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**

Untuk Tahun-tahun yang berakhir pada 31 Desember 2024 dan 2023

3.36 Beban Pemeliharaan Dan Perbaikan

Uraian	2024 (Rp)	2023 (Rp)
Kendaraan Bermotor	41.742.096	42.190.775
Komputer dan Alat Kantor Lainnya	1.270.000	555.000
AC	900.000	535.000
Pemeliharaan Dan Perbaikan Kantor	44.538.500	1.664.000
Jumlah	88.450.596	44.944.775

3.37 Beban Penyusutan/Penyisihan/Amortisasi

Uraian	2024 (Rp)	2023 (Rp)
Penyusutan Aktiva dan Inventaris	269.756.124	105.671.512
Penyisihan Penempatan Antar Bank	23.317.088	75.288.487
Penyisihan Piutang Murabahah	992.617.071	395.814.092
Amortisasi Biaya Yang Ditangguhkan	140.113.800	140.113.800
Jumlah	1.425.804.083	716.887.891

3.38 Beban Barang dan Jasa

Uraian	2024 (Rp)	2023 (Rp)
Beban Kantor		
Telepon, Fax, Speedy, Pulsa	11.169.920	11.546.057
Listrik	37.635.438	36.611.363
PAM	1.748.700	1.454.650
Restribusi Keamanan, Sampah&RT	1.380.000	1.380.000
Rumah Tangga Kantor	7.918.700	6.957.350
Fotocopy, Jilid, & Laminating	669.300	902.400
Beban Kantor Lainnya	141.785.989	79.226.240
Beban Administrasi Kantor		
Alat Tulis Kantor & Komputer	23.162.800	25.331.277
Barang Cetak	9.513.300	15.332.775
Jasa Pengiriman Barang/Dokumen	1.010.350	1.136.700
Materai	2.060.000	1.283.000
Beban Adm Kantor Lainnya	-	10.000
Beban Perjalanan		
Perjalanan Dinas	14.049.074	23.497.650
Akomodasi Perjalanan	932.450	-
BBM	63.535.320	62.340.200
Parkir	229.000	278.000
Beban Perjalanan Lainnya	5.431.290	7.549.400
Beban Pengadaan Inventaris Kecil	7.635.000	21.100.000
Biaya KAP	33.000.000	7.000.000
Jumlah	362.866.631	302.937.062

3.39 Lainnya

Uraian	2024 (Rp)	2023 (Rp)
Biaya Administrasi ABA	2.241.300	5.455.597
Biaya Jamuan Tamu dan Rapat	12.635.900	11.562.950
Biaya Krans, Buket, Ucapan Selamat	-	900.000
Iuran Asbisindo	9.100.000	11.050.000
Jumlah	23.977.200	28.968.547

3.40 Pendapatan Non Operasi

Uraian	2024 (Rp)	2023 (Rp)
Pendapatan Non Usaha Lainnya	165.000.000	4.342.500
Jumlah	165.000.000	4.342.500

PT. BPRS CENTRAL SYARIAH UTAMA

CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

Untuk Tahun-tahun yang berakhir pada 31 Desember 2024 dan 2023

3.41 Beban Non Operasi

Uraian	2024 (Rp)	2023 (Rp)
Denda-denda / Sanksi-sanksi	105.044.923	-
Lainnya	-	38.451.759
Jumlah	105.044.923	38.451.759

3.42 Zakat

Uraian	2024 (Rp)	2023 (Rp)
Zakat Badan yang Dipotong	-	-
Jumlah	-	-

3.43 Taksiran Pajak Penghasilan

Uraian	2024 (Rp)	2023 (Rp)
Taksiran Pajak Penghasilan	-	-
Jumlah	-	-

Tahun 2024

Laba sebelum pajak	1.112.154.327	
<u>Kompensasi Kerugian</u>		
Akumulasi Kerugian	(3.176.335.524)	(1.112.154.327)
Penghasilan Kena Pajak		-
	<u>NIHIL</u>	

Tahun 2023

Laba sebelum pajak	1.350.187.755	
<u>Kompensasi Kerugian</u>		
Akumulasi Kerugian	(4.526.523.279)	(1.350.803.589)
Penghasilan Kena Pajak		-
	<u>NIHIL</u>	

Tahun 2022

Laba sebelum pajak	1.225.544.570	
<u>Kompensasi Kerugian</u>		
Akumulasi Kerugian	(3.300.978.709)	(1.225.544.570)
Rugi 2014	(204.093.126)	
Rugi 2015	(368.122.476)	
Rugi 2016	(37.130.059)	
Rugi 2017	22.000.823	
Rugi 2018	(133.305.155)	
Rugi 2019	(1.059.387.508)	
Rugi 2020	(1.520.941.208)	
Penghasilan Kena Pajak		-
	<u>NIHIL</u>	

Sesuai peraturan perundangan yang berlaku, Dirjen Pajak dapat melakukan pemeriksaan atas pajak perusahaan dan tidak menutup kemungkinan hasil pemeriksaan berbeda dengan jumlah taksiran pajak tersebut diatas.

LAPORAN AUDITOR INDEPENDEN



KANTOR AKUNTAN PUBLIK Drs. SOEROSO DONOSAPOETRO

IZIN USAHA : KEP. MENKEU NO. 254/KM.06/2004

JL. BEO No. 49 DEMANGAN BARU TELP/FAX. : 0274-589283 YOGYAKARTA 55281

e-mail : soerosods@gmail.com

Laporan No. : 00025/2.0626/AU.2/07/0280-3/1/II/2025

LAPORAN AUDITOR INDEPENDEN

Kepada Yth.

Direksi dan Dewan Komisaris

PT BPR SYARIAH CENTRAL SYARIAH UTAMA

Jl. Dr Rajiman, KP Baron Cilik No. 439 RT 001 RW 006 Bumi Laweyan, Surakarta, 57148

SURAKARTA

Laporan Audit atas Laporan Keuangan

Opini Wajar dengan Pengecualian

Kami telah mengaudit laporan keuangan PT BPRS Central Syariah Utama yang terdiri dari laporan neraca tanggal 31 Desember 2024, serta laporan perhitungan hasil usaha, laporan perubahan ekuitas, dan laporan arus kas untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut, serta catatan atas laporan keuangan, termasuk ikhtisar kebijakan Akuntansi signifikan.

Menurut opini kami, kecuali untuk dampak yang dijelaskan dalam paragraf Basis Opini Wajar Dengan Pengecualian, laporan keuangan terlampir menyajikan secara wajar, dalam semua hal yang material, posisi keuangan Perusahaan tanggal 31 Desember 2024, serta kinerja keuangan dan arus kasnya untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut, sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan Entitas Tanpa Akuntabilitas Publik (SAK ETAP) dan Pernyataan Standar Akuntansi Keuangan Syariah (PSAK Syariah) di Indonesia.

Basis Opini Wajar dengan Pengecualian

Sebagai mana yang diuraikan pada Catatan atas laporan keuangan, Perusahaan belum membukukan Kewajiban Imbalan Pasca Kerja kerja karyawan sebagai yang diatur Undang-undang No. 13 tahun 2003 yang diperbaharui dengan Undang-undang Cipta Kerja No.11 Tahun 2020 dan juga oleh Standar Akuntansi Keuangan Entitas Tanpa Akuntabilitas Publik bab 23 mengenai Prinsip Umum Pengakuan Untuk Seluruh Imbalan Kerja, sehingga kami tidak dapat memperoleh bukti audit yang cukup dan tepat untuk menentukan nilai tercatat imbalan kerja karyawan yang menjadi kewajiban Perusahaan pada tanggal 31 Desember 2024 dan imbalan kerja karyawan yang menjadi beban periode 31 Desember 2023. Sebagai akibatnya kami tidak dapat melakukan penilaian yang diperlukan.

Kami melaksanakan audit kami berdasarkan Standar Audit yang ditetapkan oleh Institut Akuntan Publik Indonesia. Tanggung jawab kami menurut standar tersebut diuraikan lebih lanjut dalam paragraf Tanggung Jawab Auditor terhadap Audit atas Laporan Keuangan pada laporan kami. Kami independen terhadap Perusahaan berdasarkan ketentuan etika yang relevan dalam



KANTOR AKUNTAN PUBLIK Drs. SOEROSO DONOSAPOETRO

IZIN USAHA : KEP. MENKEU NO. 254/KM.06/2004

JL. BEO No. 49 DEMANGAN BARU TELP/FAX. : 0274-589283 YOGYAKARTA 55281

e-mail : soerosods@gmail.com

Laporan No. : 00025/2.0626/AU.2/07/0280-3/1/II/2025

LAPORAN AUDITOR INDEPENDEN

Kepada Yth.

Direksi dan Dewan Komisaris

PT BPR SYARIAH CENTRAL SYARIAH UTAMA

Jl. Dr Rajiman, KP Baron Cilik No. 439 RT 001 RW 006 Bumi Laweyan, Surakarta, 57148

SURAKARTA

Laporan Audit atas Laporan Keuangan

Opini Wajar dengan Pengecualian

Kami telah mengaudit laporan keuangan PT BPRS Central Syariah Utama yang terdiri dari laporan neraca tanggal 31 Desember 2024, serta laporan perhitungan hasil usaha, laporan perubahan ekuitas, dan laporan arus kas untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut, serta catatan atas laporan keuangan, termasuk ikhtisar kebijakan Akuntansi signifikan.

Menurut opini kami, kecuali untuk dampak yang dijelaskan dalam paragraf Basis Opini Wajar Dengan Pengecualian, laporan keuangan terlampir menyajikan secara wajar, dalam semua hal yang material, posisi keuangan Perusahaan tanggal 31 Desember 2024, serta kinerja keuangan dan arus kasnya untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut, sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan Entitas Tanpa Akuntabilitas Publik (SAK ETAP) dan Pernyataan Standar Akuntansi Keuangan Syariah (PSAK Syariah) di Indonesia.

Basis Opini Wajar dengan Pengecualian

Sebagai mana yang diuraikan pada Catatan atas laporan keuangan, Perusahaan belum membukukan Kewajiban Imbalan Pasca Kerja kerja karyawan sebagai yang diatur Undang-undang No. 13 tahun 2003 yang diperbaharui dengan Undang-undang Cipta Kerja No.11 Tahun 2020 dan juga oleh Standar Akuntansi Keuangan Entitas Tanpa Akuntabilitas Publik bab 23 mengenai Prinsip Umum Pengakuan Untuk Seluruh Imbalan Kerja, sehingga kami tidak dapat memperoleh bukti audit yang cukup dan tepat untuk menentukan nilai tercatat imbalan kerja karyawan yang menjadi kewajiban Perusahaan pada tanggal 31 Desember 2024 dan imbalan kerja karyawan yang menjadi beban periode 31 Desember 2023. Sebagai akibatnya kami tidak dapat melakukan penilaian yang diperlukan.

Kami melaksanakan audit kami berdasarkan Standar Audit yang ditetapkan oleh Institut Akuntan Publik Indonesia. Tanggung jawab kami menurut standar tersebut diuraikan lebih lanjut dalam paragraf Tanggung Jawab Auditor terhadap Audit atas Laporan Keuangan pada laporan kami. Kami independen terhadap Perusahaan berdasarkan ketentuan etika yang relevan dalam



KANTOR AKUNTAN PUBLIK

Drs. SOEROSO DONOSAPOETRO

IZIN USAHA : KEP. MENKEU NO. 254/KM.06/2004

JL. BEO No. 49 DEMANGAN BARU TELP/FAX. : 0274-589283 YOGYAKARTA 55281

e-mail : soerosods@gmail.com

audit kami atas laporan keuangan di Indonesia, dan kami telah memenuhi tanggung jawab etika lainnya berdasarkan ketentuan tersebut. Kami yakin bahwa bukti audit yang telah kami peroleh adalah cukup dan tepat untuk menyediakan suatu basis bagi opini wajar dengan pengecualian.

Informasi Lain

Audit kami atas laporan keuangan PT BPRS Central Syariah Utama pada 31 Desember 2024 dan untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut dilaksanakan dengan tujuan untuk merumuskan suatu opini atas laporan keuangan tersebut secara keseluruhan. Informasi didalam neraca dan laba rugi yang disertakan pada laporan terlampir untuk tujuan analisis tambahan dan bukan merupakan bagian dari laporan keuangan terlampir yang seharusnya menurut Standar Akuntansi Keuangan Entitas Tanpa Akuntabilitas Publik (SAK ETAP) dan Pernyataan Standar Akuntansi Keuangan Syariah (PSAK Syariah). Informasi didalam lampiran-lampiran merupakan tanggung jawab manajemen PT BPRS Central Syariah Utama yang dihasilkan dari catatan atas laporan keuangan.

Tanggung Jawab Manajemen dan Pihak yang Bertanggung Jawab atas Tata Kelola terhadap Laporan Keuangan

Manajemen bertanggung jawab atas penyusunan dan penyajian wajar laporan keuangan tersebut sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan Entitas Tanpa Akuntabilitas Publik (SAK ETAP) dan Pernyataan Standar Akuntansi Keuangan Syariah (PSAK Syariah) di Indonesia, dan atas pengendalian internal yang dianggap perlu oleh manajemen untuk memungkinkan penyusunan laporan keuangan yang bebas dari kesalahan penyajian material, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan.

Dalam penyusunan laporan keuangan, manajemen bertanggung jawab untuk menilai kemampuan Perusahaan dalam mempertahankan kelangsungan usahanya, mengungkapkan, sesuai dengan kondisinya, hal-hal yang berkaitan dengan kelangsungan usaha, dan menggunakan basis Akuntansi kelangsungan usaha, kecuali manajemen memiliki intensi untuk melikuidasi Perusahaan atau menghentikan operasi, atau tidak memiliki alternatif yang realistis selain melaksanakannya.

Pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola bertanggung jawab untuk mengawasi proses pelaporan keuangan Perusahaan.

Tanggung Jawab Auditor terhadap Audit atas Laporan Keuangan

Tujuan kami adalah untuk memperoleh keyakinan memadai tentang apakah laporan keuangan secara keseluruhan bebas dari kesalahan penyajian material, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan, dan untuk menerbitkan laporan auditor yang mencakup opini kami. Keyakinan memadai merupakan suatu tingkat keyakinan tinggi, namun bukan merupakan suatu jaminan bahwa audit yang dilaksanakan berdasarkan Standar Audit akan selalu mendeteksi



KANTOR AKUNTAN PUBLIK

Drs. SOEROSO DONOSAPOETRO

IZIN USAHA : KEP. MENKEU NO. 254/KM.06/2004

JL. BEO No. 49 DEMANGAN BARU TELP/FAX. : 0274-589283 YOGYAKARTA 55281

e-mail : soerosods@gmail.com

kesalahan penyajian material ketika hal tersebut ada. Kesalahan penyajian dapat disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan dan dianggap material jika, baik secara individual maupun secara agregat, dapat diekspektasikan secara wajar akan memengaruhi keputusan ekonomi yang diambil oleh pengguna berdasarkan laporan keuangan tersebut.

Sebagai bagian dari suatu audit berdasarkan Standar Audit, kami menerapkan pertimbangan profesional dan mempertahankan skeptisisme profesional selama audit. Kami juga:

- Mengidentifikasi dan menilai risiko kesalahan penyajian material dalam laporan keuangan, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan, mendesain dan melaksanakan prosedur audit yang responsif terhadap risiko tersebut, serta memperoleh bukti audit yang cukup dan tepat untuk menyediakan basis bagi opini kami. Risiko tidak terdeteksinya kesalahan penyajian material yang disebabkan oleh kecurangan lebih tinggi dari yang disebabkan oleh kesalahan, karena kecurangan dapat melibatkan kolusi, pemalsuan, penghilangan secara sengaja, pernyataan salah, atau pengabaian pengendalian internal.
- Memperoleh suatu pemahaman tentang pengendalian internal yang relevan dengan audit untuk mendesain prosedur audit yang tepat sesuai dengan kondisinya, tetapi bukan untuk tujuan menyatakan opini atas keefektifitasan pengendalian internal Perusahaan.
- Mengevaluasi ketepatan kebijakan Akuntansi yang digunakan serta kewajaran estimasi Akuntansi dan pengungkapan terkait yang dibuat oleh manajemen.
- Menyimpulkan ketepatan penggunaan basis Akuntansi kelangsungan usaha oleh manajemen dan, berdasarkan bukti audit yang diperoleh, apakah terdapat suatu ketidakpastian material yang terkait dengan peristiwa atau kondisi yang dapat menyebabkan keraguan signifikan atas kemampuan Perusahaan untuk mempertahankan kelangsungan usahanya. Ketika kami menyimpulkan bahwa terdapat suatu ketidakpastian material, kami diharuskan untuk menarik perhatian dalam laporan auditor kami ke pengungkapan terkait dalam laporan keuangan atau, jika pengungkapan tersebut tidak memadai, harus menentukan apakah perlu untuk memodifikasi opini kami. Kesimpulan kami didasarkan pada bukti audit yang diperoleh hingga tanggal laporan auditor kami. Namun, peristiwa atau kondisi masa depan dapat menyebabkan Perusahaan tidak dapat mempertahankan kelangsungan usaha.
- Mengevaluasi penyajian, struktur, dan isi laporan keuangan secara keseluruhan, termasuk pengungkapannya, dan apakah laporan keuangan mencerminkan transaksi dan peristiwa yang mendasarinya dengan suatu cara yang mencapai penyajian wajar.



KANTOR AKUNTAN PUBLIK Drs. SOEROSO DONOSAPOETRO

IZIN USAHA : KEP. MENKEU NO. 254/KM.06/2004
JL. BEO No. 49 DEMANGAN BARU TELP/FAX. : 0274-589283 YOGYAKARTA 55281
e-mail : soerosods@gmail.com

Kami mengomunikasikan kepada pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola mengenai, antara lain, ruang lingkup dan saat yang direncanakan atas audit, serta temuan audit signifikan, termasuk setiap defisiensi signifikan dalam pengendalian internal yang teridentifikasi oleh kami selama audit.

Kantor Akuntan Publik
DRS. SOEROSO DONOSAPOETRO
NIU-KAP : KEP-254/KM.6/2004

Drs. Soeroso Donosapoetro, MM., Ak., CPA., CA.
NRAP : AP.0280
Nomor Register IAPI : 1362



Yogyakarta, 26 Februari 2025

LAMPIRAN

PT BPRS CENTRAL SYARIAH UTAMA
KUALITAS ASET PRODUKTIF
Per 31 Desember 2024
(Dalam Rupiah)

POS-POS	Posisi per 31 Desember 2024					
	Lancar	Dalam Perhatian Khusus	Kurang Lancar	Diragukan	Macet	Jumlah
Pihak Terkait						
1. Penempatan pada bank lain						-
Pihak Tidak Terkait						
1. Penempatan pada bank lain	9.480.066.702	-	-	-	-	9.480.066.702
2. Penyaluran Dana :						
a. Piutang Murabahah	36.087.121.325	4.801.833.184	-	701.424.934	1.729.387.254	43.319.766.697
b. Piutang Qardh	19.220.000	7.000.000	-	-	-	26.220.000
3. Pembiayaan						
a. Mudharabah	-	-	-	-	-	-
b. Musyarakah	5.595.226.771	-	-	-	-	5.595.226.771
4. Ijarah						
Ijarah (Sewa)	27.761.990	52.968.960	-	140.288.000	20.791.672	241.810.622
5. Piutang Transaksi Multijasa	37.075.390.025	704.516.102	-	196.688.660	512.535.000	38.489.129.787
Jumlah	88.284.786.813	5.566.318.246	-	1.038.401.594	2.262.713.926	97.152.220.579
		25%	50%	75%	100%	
		1.391.579.562	-	778.801.196	2.262.713.926	4.433.094.683
Rasio Non Performing Financing (NPF)						3,77%
PPAP Yang Telah Dibentuk (PPAP)						2.176.553.198
PPAP Yang Wajib Dibentuk (PPAPWD)						2.129.544.210
Kelebihan (Kekurangan) PPAP						47.008.988
Rasio PPAP terhadap PPAPWD						102,21%

PT. BPRS CENTRAL SYARIAH UTAMA
ASET TERTIMBANG MENURUT RISIKO (ATMR)
31 DESEMBER 2024

(dalam ribuan Rupiah)

No.	KETERANGAN	NOMINAL	Bobot Risiko (%)	ATMR
(1)	(2)	(5) = (3) - (4)	(6)	(7) = (5) x (6)
1	Kas	1.197.241.700	0%	-
2	Penempatan pada Bank Indonesia.	-	0%	-
3	Pembiayaan yang diberikan dengan agunan bersifat likuid berupa surat berharga yang diterbitkan oleh Pemerintah Pusat dan/atau Bank Indonesia, tabungan dan/atau deposito yang diblokir pada BPRS yang bersangkutan berdasarkan perjanjian antara BPRS dan nasabah disertai dengan surat kuasa pencairan, serta logam mulia, sebesar nilai terendah antara agunan dan baki debit.	6.099.900.000	0%	-
4	AYDA yang telah melampaui 1 tahun sejak tanggal pengambilalihan.	48.194.237		
5	Aset produktif dengan sumber dana <i>Profit Sharing</i> .		1%	-
6	Pembiayaan yang diberikan dengan agunan berupa emas perhiasan yang disimpan atau di bawah penguasaan BPRS.		15%	-
7	Penempatan pada bank lain dalam bentuk giro, deposito berjangka, sertifikat deposito, tabungan, dan tagihan lainnya kepada bank lain.	15.980.632.300	20%	3.196.126.460
8	Pembiayaan kepada atau yang dijamin oleh bank lain atau Pemerintah Daerah.		20%	-
9	Bagian dari pembiayaan yang dijamin oleh BUMN/BUMD yang melakukan usaha sebagai penjamin pembiayaan termasuk lembaga penjaminan yang merupakan anak perusahaan dari lembaga penjaminan berstatus BUMN.		20%	-
10	Pembiayaan dengan agunan berupa tanah dan rumah tinggal/rumah toko/rumah kantor yang diikat dengan hak tanggungan pertama.	68.053.113.331	30%	20.415.933.999
11	Pembiayaan kepada atau dijamin BUMN/BUMD yang melakukan usaha penjaminan pembiayaan termasuk lembaga penjaminan syariah yang merupakan anak perusahaan dari lembaga penjaminan berstatus BUMN/BUMD namun tidak memenuhi persyaratan untuk diberikan bobot risiko sebesar 20%.		50%	-
12	Pembiayaan kepada Pegawai/Pensiunan.	-	50%	-
13	Pembiayaan dengan agunan berupa tanah dan rumah tinggal/rumah toko/rumah kantor yang memiliki sertifikat yang dikuasai oleh BPRS dan didukung dengan surat kuasa menjual namun tidak diikat dengan hak tanggungan pertama.	254.440.932	50%	127.220.466
14	Pembiayaan yang diberikan kepada usaha mikro dan kecil.	-	70%	-
15	Pembiayaan dengan agunan berupa kendaraan bermotor, kapal atau perahu bermotor yang disertai dengan bukti kepemilikan dan telah dilakukan pengikatan secara fidusia sesuai peraturan perundang-undangan.	7.287.535.088	70%	5.101.274.562
16	Tagihan atau pembiayaan lainnya yang tidak memenuhi kriteria bobot risiko di atas.	114.500.600	100%	114.500.600
17	Tagihan atau pembiayaan yang telah jatuh tempo atau dengan kualitas macet.	2.262.813.926	100%	2.262.813.926
18	Aset tetap, persediaan, inventaris, dan aset tidak berwujud.	843.670.337	100%	843.670.337
19	AYDA yang belum melampaui 1 tahun sejak tanggal pengambilalihan.	-	100%	-
20	Aset lainnya selain tersebut di atas.	2.740.667.233	100%	2.740.667.233
21	Pembiayaan PS berupa:	3.599.950.000	100%	3.599.950.000
	a Pembiayaan <i>musyarakah mutanaqisah</i> .	3.599.950.000	-	-
	b Pembiayaan proyek.		-	-
	c Pembiayaan PS dengan sub kontrak.		-	-
22	Pembiayaan <i>Profit Sharing</i> lainnya selain tersebut di atas.		150%	-
Total ATMR		108.482.659.684		38.402.157.583

PT. BPRS CENTRAL SYARIAH UTAMA
DATA KEWAJIBAN PENYEDIAAN MODAL MINIMUM (KPMM)
 Per 31 Desember 2024
 (dinyatakan dalam rupiah penuh)

KOMPONEN		NOMINAL
I. MODAL INTI		
I.1	Modal Inti Utama	8.494.154.308
1.1.1	Modal disetor	11.211.000.000
1.1.2	Cadangan Tambahan Modal	
1.1.2.1	Agio	
1.1.2.2	Dana setoran modal - Yang Telah Disetujui OJK	
1.1.2.3	Modal sumbangan	
1.1.2.4	Cadangan umum	
1.1.2.5	Cadangan tujuan	
1.1.2.6	Laba tahun-tahun lalu	-
1.1.2.7	Laba tahun berjalan setelah dikurangi kekurangan PPAP (Maksimum 50% dari laba tahun berjalan setelah dikurasi PPAP)	556.077.163
1.1.2.8	Pajak tangguhan (deferred tax) (-/-)	
1.1.2.9	Goodwill (-/-)	
1.1.2.10	Disagio (-/-)	
1.1.2.11	AYDA berupa tanah dan/atau bangunan atau tempat usaha (-/-)	(48.194.237)
1.1.2.12	AYDA berupa kendaraan bermotor, kapal, perahu bermotor, alat berat, dan/atau mesin yang menjadi 1 kesatuan dengan tanah (-/-)	
1.1.2.13	Rugi tahun-tahun lalu (-/-)	(3.224.728.619)
1.1.2.14	Rugi tahun berjalan (-/-)	
I.2	Modal Inti Tambahan	
I.3	JUMLAH MODAL INTI (I.1 + I.2)	8.494.154.308
II. MODAL PELENGKAP		
II.1	Komponen modal yang memenuhi persyaratan tertentu (paling tinggi sebesar 50% dari modal inti)	-
II.2	Surplus revaluasi aset tetap	-
II.3	Cadangan Umum dari PPAP (paling tinggi sebesar 1,25% dari ATMR)	382.134.104
II.4	Jumlah Modal Pelengkap (II.1 + II.2 + II.3) (paling tinggi sebesar 100% dari modal inti)	382.134.104
III.1	JUMLAH MODAL (I.3 + II.4)	8.876.288.412
SELISIH KURANG PPAWB		
TAMBAHAN PPAWB atas Pembiayaan Macet		
(PENERAPAN RPOJK KUALITAS ASET)		
V.1	Jumlah Modal setelah dikurangi kekurangan PPA WB (III - IV)	8.876.288.412
VI.1	Total ATMR	38.402.157.583
VII.1	Rasio KPMM Setelah Penerapan RPOJK Kualitas Aset (V / VI)	23,11%

PT. BPRS CENTRAL SYARIAH UTAMA
PERHITUNGAN CASH RATIO
TANGGAL 31 DESEMBER 2024

	2024 Rp	2023 Rp
Aset Lancar		
1.1 Kas	1.197.241.700	4.413.802.700
1.2 Giro pada bank lain	0	6.988.197.274
1.3 Tabungan pada bank lain	0	17.076.710.183
1.5 ABA ABP Set Off	9.798.014.482	
Jumlah Aset Lancar	<u>10.995.256.182</u>	<u>28.478.710.157</u>
Hutang Lancar		
2.1 Tabungan Wadiah	25.491.817.741	69.965.061.814
2.2 Tabungan Mudharabah	4.379.539.055	13.939.548.212
2.3 Deposito Mudharabah	32.477.500.000	11.652.000.000
2.4 Kewajiban pada bank lain		67.812.096.930
2.5 Kewajiban segera	2.487.901.428	914.985.940
2.6 Rupa-rupa Pasiva		
Jumlah Hutang lancar	<u>64.836.758.224</u>	<u>164.283.692.896</u>
Cash Ratio (Alat likuid/Hutang lancar)	<u>16,96%</u>	<u>17,34%</u>

PT. BPRS CENTRAL SYARIAH UTAMA
PERHITUNGAN FINANCING TO DEPOSIT RATIO
TANGGAL 31 DESEMBER 2024
(dalam ribuan rupiah)

	2024 Rp	2023 Rp
Pembiayaan yang diberikan		
Piutang Murabahah	43.319.866.697	32.407.120.248
Pembiayaan Mudharabah	-	-
Pembiayaan Musyarakah	5.595.226.771	6.628.321.762
Pembiayaan Ijarah	241.810.622	294.212.543
Piutang Transaksi Multijasa	38.489.129.787	41.383.805.548
Pinjaman Qardh	26.220.000	29.420.000
Jumlah	<u>87.672.253.877</u>	<u>80.742.880.101</u>
Dana pihak ketiga		
Tabungan Wadiah	25.491.817.741	18.869.717.583
Dana Investasi Tidak Terikat	36.857.039.055	29.648.074.706
Jumlah	<u>62.348.856.796</u>	<u>48.517.792.289</u>
Rasio (dalam bentuk prosentase)	<u>140,62%</u>	<u>166,42%</u>
Nilai Komponen	<u>1</u>	<u>1</u>

PT. BPRS CENTRAL SYARIAH UTAMA
PERHITUNGAN RETURN ON ASSETS
TAHUN 2024

(dalam ribuan Rupiah)

	2024	2023
	Rp	Rp
TOTAL ASET		
Bulan :		
Januari	96.709.583.828	77.884.845.347
Februari	93.933.923.873	80.722.179.419
Maret	89.190.921.753	84.850.587.451
April	89.511.690.662	87.346.549.144
Mei	97.084.330.382	88.540.576.320
Juni	96.373.925.963	86.067.732.564
Juli	94.991.084.929	88.756.736.029
Agustus	89.688.688.591	91.409.837.854
September	93.727.017.935	92.465.186.887
Oktober	108.185.989.524	99.267.576.065
Nopember	98.733.419.117	102.596.511.152
Desember	106.306.106.486	95.673.621.028
Jumlah	<u>1.154.436.683.043</u>	<u>1.075.581.939.260</u>
Rata-rata aset	<u>96.203.056.920</u>	<u>89.631.828.272</u>
 Laba bersih sebelum pajak penghasilan	 <u>1.112.154.327</u>	 <u>1.350.187.755</u>
 Return on asset (laba sebelum pajak/rata-rata aktiva)	 <u>1,16%</u>	 <u>1,51%</u>

PT. BPRS CENTRAL SYARIAH UTAMA
PERHITUNGAN RETURN ON EQUITY
TAHUN 2024

	2024	2023
	Rp	Rp
MODAL		
Bulan :		
Januari	11.211.000.000,00	11.211.000.000,00
Februari	11.211.000.000,00	11.211.000.000,00
Maret	11.211.000.000,00	11.211.000.000,00
April	11.211.000.000,00	11.211.000.000,00
Mei	11.211.000.000,00	11.211.000.000,00
Juni	11.211.000.000,00	11.211.000.000,00
Juli	11.211.000.000,00	11.211.000.000,00
Agustus	11.211.000.000,00	11.211.000.000,00
September	11.211.000.000,00	11.211.000.000,00
Oktober	11.211.000.000,00	11.211.000.000,00
Nopember	11.211.000.000,00	11.211.000.000,00
Desember	11.211.000.000,00	11.211.000.000,00
Jumlah	134.532.000.000,00	134.532.000.000,00
Rata-rata modal	11.211.000.000,00	11.211.000.000,00
 Laba bersih setelah pajak penghasilan	 1.112.154.327	 1.350.187.755,41
 Return on Equity (laba setelah pajak/rata-rata modal)	 9,92%	 12,04%

PT BPRS CENTRAL SYARIAH UTAMA		
RASIO-RASIO KEUANGAN		
Per 31 Desember 2024		
RASIO - RASIO KEUANGAN		
1. Modal Terhadap ATMR	$\frac{\text{Modal Inti + Modal Pelengkap}}{\text{ATMR}} \times 100\% =$	$\frac{8.876.288.412}{38.402.157.583} \times 100\% = 23,11\%$
2. Kualitas Aktiva Produktif	$1 - \frac{\text{Aktva Produktif yg Diklasifikasikan}}{\text{Aktiva Produktif}} \times 100\% =$	$1 - \frac{4.433.094.683}{95.709.795.557} \times 100\% = 95,44\%$
3. Pembiayaan Bermasalah	$\frac{\text{Pembiayaan Bermasalah}}{\text{Total Pembiayaan}} \times 100\% =$	$\frac{3.301.115.520}{87.672.153.877} \times 100\% = 3,77\%$
4. BOPO	$\frac{\text{Beban Operasi}}{\text{Pendapatan Operasi}} \times 100\% =$	$\frac{7.307.525.463}{8.359.724.713} \times 100\% = 87,41\%$
5. ROA	$\frac{\text{Laba/Rugi Sebelum Pajak}}{\text{Rata-rata Total Aset}} \times 100\% =$	$\frac{1.112.154.327}{96.203.056.920} \times 100\% = 1,16\%$
6. ROE	$\frac{\text{Laba Setelah Pajak}}{\text{Rata-rata Modal yang disetor}} \times 100\% =$	$\frac{1.112.154.327}{11.211.000.000} \times 100\% = 9,92\%$
7. FDR	$\frac{\text{Outstanding Pembiayaan}}{\text{DPK + Modal Inti}} \times 100\% =$	$\frac{87.672.253.877}{62.348.856.796} \times 100\% = 140,62\%$
8. Cash Ratio	$\frac{\text{Alat Likuid s/d 1 bulan}}{\text{Kewajiban Jatuh Tempo s/d 1 bulan}} \times 100\% =$	$\frac{10.995.256.182}{64.836.758.224} \times 100\% = 16,96\%$

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Syariah Central Syariah Utama

Posisi Laporan : Desember 2024

Opini Akuntan Publik	Nama Akuntan Publik
02	Drs. Soeroso Donosapetro ,MM.,AK.,CPA.CA

**SURAT PERNYATAAN DIREKSI
TENTANG TANGGUNG JAWAB ATAS LAPORAN KEUANGAN
PER 31 DESEMBER 2024
PT BPRS CENTRAL SYARIAH UTAMA**

Kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Mukhlis M.H. Karim
Alamat Kantor : Jl. Dr. Radjiman No. 439, Bumi Laweyan, Kota Surakarta, Jawa Tengah
Telepon : (027) 710457
Jabatan : Direktur Utama

Nama : Nur Mukhlis Cahyadi
Alamat Kantor : Jl. Dr. Radjiman No. 439, Bumi Laweyan, Kota Surakarta, Jawa Tengah
Telepon : (027) 710457
Jabatan : Direktur

Menyatakan bahwa :

1. Bertanggung jawab atas penyusunan dan penyajian laporan keuangan perusahaan;
2. Laporan keuangan perusahaan telah disusun dan disajikan sesuai dengan Standar Akuntansi Entitas Tanpa Akuntabilitas Publik (SAK ETAP);
3. a. Semua informasi dalam laporan keuangan perusahaan telah dimuat secara lengkap dan benar,
b. Laporan keuangan perusahaan tidak mengandung informasi atau fakta material yang tidak benar, dan tidak menghilangkan informasi atau fakta material;
4. Bertanggung jawab atas pengendalian intern dalam perusahaan.

Demikian pernyataan ini dibuat dengan sebenarnya.

Surakarta, 26 Februari 2025

Direktur Utama,

Direktur,

  
(Mukhlis MH Karim) (Nur Mukhlis Cahyadi)

RINGKASAN HASIL PENILAIAN SENDIRI (SELF ASSESSMENT) ATAS PENERAPAN TATA KELOLA

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Syariah Central Syariah Utama

Posisi Laporan : Desember 2024

Informasi		Keterangan
Alamat	:	Jl. DR Rajiman No 439, Bumi, Laweyan, Surakarta, Jawa Tengah
Nomor Telepon	:	0271-7472953
Penjelasan Umum	:	<p>PT BPRS Central Syariah Utama menyadari bahwa penerapan Tata Kelola Perusahaan yang baik atau Good Corporate Governance (GCG) merupakan suatu keharusan demi menjaga kelangsungan usaha perusahaan dalam jangka panjang dan memaksimalkan nilai perusahaan. Penerapan Tata Kelola ditunjuk antara lain, untuk :</p> <p>a. Mendukung Visi PT BPRS Central Syariah Utama, untuk menjadi Bank Syariah yang sehat, professional dan maslahah bagi umat. b. Mendukung misi PT BPRS Central Syariah Utama yaitu : Memberdayakan ekonomi umat dengan menjunjung tinggi prinsip keadilan dan manfaat untuk meningkatkan kesejahteraan umat secara berkelanjutan, Membangun budaya kerja perbankan yang dilandasi oleh nilai-nilai ibadah, Memberikan solusi layanan keuangan universal berbasis keragaman akad syariah yang amanah dan mententramkan. c. Memberi manfaat nilai tambah bagi pemegang saham. d. Mempertahankan dan meningkatkan kelangsungan usaha yang sehat, kompetitif untuk jangka panjang. e. Meningkatkan kepercayaan masyarakat dan nasabah kepada PT BPRS Central Syariah Utama. Penyusunan laporan Tata Kelola (Good Corporate Governance) ini, didasarkan pada prinsip-prinsip : a. Transparancy (Transparansi), adalah prinsip keterbukaan dalam mengemukakan informasi yang material dan relevan serta keterbukaan dalam proses pengambilan keputusan. b. Accountability (Akuntabilitas), yaitu kejelasan fungsi dan pelaksanaan pertanggungjawaban organ BPRS. c. Responsibility (Pertanggung jawaban), adalah kesesuaian pengelolaan BPRS dengan ketentuan peraturan perundang-undangan. d. Professional (Profesional), yaitu memiliki kompetensi, mampu bertindak objektif, dan bebas dari pengaruh atau tekanan dari pihak manapun (independen). e. Fairness (Kewajaran), yaitu keadilan dan kesetaraan dalam memenuhi hak-hak Pemangku Kepentingan sesuai ketentuan peraturan perundang-undangan.</p>
Peringkat Komposit Hasil Penilaian Sendiri (Self Assessment) : Tata Kelola	:	2

RINGKASAN HASIL PENILAIAN SENDIRI (SELF ASSESSMENT) ATAS PENERAPAN TATA KELOLA

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Syariah Central Syariah Utama

Posisi Laporan : Desember 2024

Penjelasan Peringkat Komposit Hasil Penilaian Sendiri (Self Assessment) Tata Kelola : Laporan Tata Kelola PT. BPRS Central Syariah Utama Tahun 2024 dibuat sesuai dengan Surat Edaran Otoritas Jasa Keuangan Nomor 13/SEOJK.03/2019 tentang Penerapan Tata Kelola bagi Bank Pembiayaan Rakyat Syariah. BPRS Central Syariah Utama memperoleh Nilai Komposit 2 (baik) yang artinya memiliki penerapan Tata Kelola yang baik

Detail Form F0201**Laporan Manajemen Pelaksanaan Tugas dan Tanggung Jawab Anggota Direksi**

Flag Detail	Keterangan Footer
D01	Direksi telah melaksanakan rekomendasi dewan komisaris antara lain pemenuhan penyelesaian tindak lanjut hasil pemeriksaan OJK dan penerapan seluruh ketentuan OJK dengan baik, melakukan evaluasi pembiayaan secara berkala dan memastikan penanganan nasabah NPF kepada petugas/ tim penanganan pembiayaan bermasalah, memantau kinerja baik dalam penghimpunan dana maupun ekspansi pembiayaan, serta membentuk tim percepatan penanganan NPF.
D02	

Kode Komponen	NIK	Tugas dan Tanggung Jawab
011000000000	3374090912850005	a. memimpin dan mengurus Bank sesuai Visi dan Misi perusahaan. b. mengelola Bank sesuai dengan kewenangan dan tanggung jawab tertinggi sebagaimana diatur dalam Anggaran Dasar Bank dan peraturan perundang-undangan. c. melaksanakan manajemen BPRS Central Syariah Utama meliputi : 1) menyusun perencanaan 2) pengurusan/pengelolaan dan 3) pengawasan seluruh kegiatan Bisnis dan Operasional Bank. d. menetapkan kebijakan untuk melaksanakan pengurusan dan pengelolaan BPRS Central Syariah Utama berdasarkan kebijakan umum yang ditetapkan Dewan Pengawas. e. melaksanakan prinsip-prinsip Tata Kelola/Good Corporate Governance (GCG) dalam setiap kegiatan pada seluruh jenjang organisasi

011000000000	3404072603810011	<p>a. Memimpin dan mengurus Bank sesuai Visi dan Misi. b. Mengelola Bank sesuai dengan kewenangan dan tanggung jawab dibawah direktur utama sebagaimana diatur dalam Anggaran Dasar Bank dan peraturan perundang-undangan. c. Melaksanakan prinsip-prinsip Tata Kelola/Good Corporate Governance (GCG) dalam setiap kegiatan pada seluruh jenjang organisasi Bank. d. Membina dan mengendalikan semua unit kerja, berdasarkan azas transparansi, akuntabilitas, pertanggungjawaban, independensi dan kewajaran. e. Mengembangkan budaya Manajemen Risiko pada seluruh jenjang organisasi. f. Mendorong pelaksanaan budaya kepatuhan serta penerapan pedoman perilaku dan kode etik kepada segenap</p>
--------------	------------------	---

Detail Form F0202**Laporan Manajemen Pelaksanaan Tugas dan Tanggung Jawab Anggota Dewan Komisaris**

D01	Persetujuan Rencana Bisnis Bank tahun 2025 dan evaluasi RBB 2024 PT BPRS Central Syariah Utama, Memaksimalkan kinerja untuk dapat mencapai target sesuai RBB , Membuat terobosan untuk menurunkan NPF dan tetap aktif melakukan penagihan pada pembiayaan macet dengan jemput bola, evaluasi atau penetapan kebijakan strategis, antara lain terkait sistem kebijakan sumber daya manusia.
D02	

	NIK	Tugas dan Tanggung Jawab
012010000000	3372012812480002	Tugas dan Tanggung Jawab Komisaris Utama adalah memimpin Dewan Komisaris dalam melaksanakan tugas dan kewenangannya yaitu : (1) Dewan Komisaris wajib melaksanakan tugas dan tanggung jawab secara independen. (2) Dewan Komisaris wajib memastikan terselenggaranya penerapan Tata Kelola pada setiap kegiatan usaha perusahaan diseluruh tingkatan atau jenjang organisasi. (3) Dewan Komisaris wajib melaksanakan Komisarisan terhadap pelaksanaan tugas dan tanggung jawab Direksi serta memberikan nasihat kepada Direksi. (4) Dewan Komisaris wajib melaksanakan rapat Minimal 1x dalam 3 bulan dihadiri oleh seluruh Dekom. Kehadiran dewan komisaris bisa menghadiri secara langsung/telekonferensi/video konferensi/media elektronik lain, terkecuali untuk pengesahan RBB Dewan Komisaris wajib hadir langsung. (5) Dalam melaksanakan Komisarisan sebagaimana dimaksud pada ayat (3), Dewan Komisaris wajib mengarahkan, memantau, dan mengevaluasi pelaksanaan kebijakan strategis perusahaan. (6) Dalam melaksanakan Komisarisan sebagaimana dimaksud pada ayat (3), Dewan Komisaris dilarang ikut serta dalam pengambilan keputusan mengenai kegiatan operasional Perusahaan, kecuali terkait dengan: a. Penyediaan dana kepada pihak terkait sebagaimana ketentuan yang mengatur mengenai batas maksimum pemberian pembiayaan BPRS. b. Hal-hal lain yang ditetapkan dalam peraturan perundang-undangan.

012010000000	3311081704680003	<p>Tugas dan Tanggung Jawab Komisaris: (1) Dewan Komisaris wajib melaksanakan tugas dan tanggung jawab secara independen. (2) Dewan Komisaris wajib memastikan terselenggaranya penerapan Tata Kelola pada setiap kegiatan usaha perusahaan diseluruh tingkatan atau jenjang organisasi. (3) Dewan Komisaris wajib melaksanakan Komisarisan terhadap pelaksanaan tugas dan tanggung jawab Direksi serta memberikan nasihat kepada Direksi. (4) Dewan Komisaris wajib melaksanakan rapat Minimal 1x dalam 3 bulan dihadiri oleh seluruh Dekom. Kehadiran dewan komisaris bisa menghadiri secara langsung/telekonferensi/video konferensi/media elektronik lain, terkecuali untuk pengesahan RBB Dewan Komisaris wajib hadir langsung. (5) Dalam melaksanakan Komisarisan sebagaimana dimaksud pada ayat (3), Dewan Komisaris wajib mengarahkan, memantau, dan mengevaluasi pelaksanaan kebijakan strategis perusahaan. (6) Dalam melaksanakan Komisarisan sebagaimana dimaksud pada ayat (3), Dewan Komisaris dilarang ikut serta dalam pengambilan keputusan mengenai kegiatan operasional Perusahaan, kecuali terkait dengan: a. Penyediaan dana kepada pihak terkait sebagaimana ketentuan yang mengatur mengenai batas maksimum pemberian pembiayaan BPRS. b. Hal-hal lain yang ditetapkan dalam peraturan perundang-undangan. (7) Pengambilan keputusan oleh Dewan Komisaris sebagaimana dimaksud pada ayat (5) merupakan bagian dari tugas Komisaris sehingga tetap menjadi tanggung jawab Direksi atas pelaksanaan tugas kepengurusan perusahaan.</p>
--------------	------------------	---

Detail Form F0203**Pelaksanaan Tugas dan Tanggung Jawab Anggota DPS**

D01	
D02	

	NIK	Tugas dan Tanggung Jawab
012010000000	3171051110520001	Memimpin Dewan Pengawas Syariah dalam melaksanakan Tugas dan Tanggung Jawab sebagai ketua Dewan Pengawas Syariah di PT BPRS Central Syariah Utama.
012010000000	3311120308720001	Tugas dan Tanggung Jawab Dewan Pengawas Syariah : 1. Dewan Pengawas Syariah wajib melaksanakan tugas dan tanggung jawab secara independent dan sesuai dengan prinsip tata Kelola yang baik. 2. Dewan Pengawas Syariah wajib memberikan nasihat dan saran kepada Direksi serta mengawasi kegiatan BPRS agar sesuai Prinsip Syariah. 3. Pelaksanaan tugas dan tanggung jawab DPS sebagaimana dimaksud paling sedikit meliputi: a. Mengevaluasi kebijakan dan standar prosedur operasional BPRS agar sesuai dengan Prinsip Syariah b. Mengawasi proses pengembangan produk baru BPRS agar sesuai dengan fatwa Dewan Syariah Nasional-Majelis Ulama Indonesia. c. Meminta fatwa kepada Dewan Syariah Nasional-Majelis Ulama Indonesia untuk produk baru BPRS yang belum ada fatwanya. d. Melakukan evaluasi secara berkala terhadap mekanisme penghimpunan dana dan penyaluran dana serta pelayanan jasa BPRS. e. Meminta data dan informasi terkait dengan aspek syariah dari satuan kerja di BPRS untuk pelaksanaan tugasnya. 4. Dewan Pengawas Syariah wajib menyampaikan laporan hasil pengawasan DPS secara semesteran, maksimal akhir Agustus (semester I) dan akhir Februari (semester II).

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Syariah Central Syariah
Utama
Posisi Laporan : Desember 2024

Komite	Tugas dan Tanggung Jawab	Program Kerja	Realisasi	Jumlah Rapat
Footer				

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Syariah Central Syariah
Utama
Posisi Laporan : Desember 2024

Nama	Keahlian	Komite					Pihak Independen (Ya/Tidak)
		Audit	Pemantau Resiko	Remunerasi dan Nominasi	Komite Manajemen Risiko	Komite Lainnya	
Footer							

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Syariah Central Syariah Utama

Posisi Laporan : Desember 2024

Nama	Nominal (Rp)	Persentase Kepemilikan (%)	Nominal (Rp) Tahun Sebelumnya	Persentase Kepemilikan (%) Tahun
Anggota DPS				

Form F.03.02 - Kepemilikan Saham Anggota Direksi, Anggota Dewan Komisaris, Anggota DPS dan Pemegang Saham pada Kelompok Usaha B

D01	Tidak ada penambahan saham selama tahun 2024 pada BPRS Central Syariah Utama sehingga persentase kepemilikan saham di tahun 2024 sama dengan persentase kepemilikan saham tahun sebelumnya

	NIK	Nama Kelompok Usaha BPRS	Persentase Kepemilikan (%)	Persentase Kepemilikan (%) Tahun
Anggota Direksi				
021010000000				
021010000000				
Anggota Dewan Komisaris				
021010000000	3372012812480002	KELOMPOK USAHA BPR SYARIAH	24.50	24.50
021010000000				
Anggota DPS				
021010000000				
021010000000				
Pemegang Saham				
021010000000	011400363528000	KELOMPOK USAHA BPR SYARIAH	27.49	27.49
021010000000	3372012812480002	KELOMPOK USAHA BPR SYARIAH	24.50	24.50
021010000000	3372020712460001	KELOMPOK USAHA BPR SYARIAH	22.02	22.02
021010000000	3311061203480002	KELOMPOK USAHA BPR SYARIAH	14.99	14.99
021010000000	0953071408450031	KELOMPOK USAHA BPR SYARIAH	11.00	11.00

Form F.03.02 - Kepemilikan Saham Anggota Direksi, Anggota Dewan Komisaris, Anggota DPS dan Pemegang Saham pada Kelompok Usaha B

D01	Tidak ada penambahan saham selama tahun 2024 pada BPRS Central Syariah Utama sehingga persentase kepemilikan saham di tahun 2024 sama dengan persentase kepemilikan saham tahun sebelumnya

	NIK	Nama Kelompok Usaha BPRS	Persentase Kepemilikan (%)	Persentase Kepemilikan (%) Tahun
Anggota Direksi				
021010000000				
021010000000				
Anggota Dewan Komisaris				
021010000000	3372012812480002	KELOMPOK USAHA BPR SYARIAH	24.50	24.50
021010000000				
Anggota DPS				
021010000000				
021010000000				
Pemegang Saham				
021010000000	011400363528000	KELOMPOK USAHA BPR SYARIAH	27.49	27.49
021010000000	3372012812480002	KELOMPOK USAHA BPR SYARIAH	24.50	24.50
021010000000	3372020712460001	KELOMPOK USAHA BPR SYARIAH	22.02	22.02
021010000000	3311061203480002	KELOMPOK USAHA BPR SYARIAH	14.99	14.99
021010000000	0953071408450031	KELOMPOK USAHA BPR SYARIAH	11.00	11.00

Detail Form F0303 Kepemilikan Saham Anggota Direksi, Dewan Komisaris, dan DPS pada Perusahaan Lain

Flag Detail	Keterangan Footer
F01	Tidak Ada Kepemilikan Saham Anggota Anggota Direksi, Dewan Komisaris, DPS pada perusahaan lain

Kode Komponen	NIK	Nama	Sandi Bank	Nama Bank/Perusahaaan Lain	Persentase Kepemilikan (%)
	Anggota Direksi				
021010000000					
021010000000					
	Anggota Dewan Komisaris				
021010000000					
021010000000					
	Anggota DPS				
021010000000					
021010000000					

Form F.04.01 - Hubungan Keuangan Anggota Direksi, Anggota Dewan Komisaris, DPS, dan Pemegang Saham pada BPR Syariah

F01	Tidak ada hubungan keuangan antara anggota Direksi, anggota Dewan Komisaris, DPS, dan Pemegang Saham pada PT BPRS Central Syariah Utama.
-----	--

	NIK	Hubungan Keuangan			
		I. Anggota Direksi	II. Anggota Dewan Komisaris	III. DPS	IV. Pemegang Saham
	Anggota Direksi				
B101000000	3374090912850000	tidak ada	tidak ada	tidak ada	tidak ada
B101000000	3404072603810011	tidak ada	tidak ada	tidak ada	tidak ada
	Anggota Dewan Komisaris				
B101000000	3372012812480002	tidak ada	tidak ada	tidak ada	tidak ada
B101000000	3311081704680003	tidak ada	tidak ada	tidak ada	tidak ada
	Anggota DPS				
B101000000	3171051110520001	tidak ada	tidak ada	tidak ada	tidak ada
B101000000	3311120308720001	tidak ada	tidak ada	tidak ada	tidak ada
	Pemegang Saham				
B101000000	011400363528000	tidak ada	tidak ada	tidak ada	tidak ada
B101000000	3372012812480002	tidak ada	tidak ada	tidak ada	tidak ada
B101000000	3372020712460001	tidak ada	tidak ada	tidak ada	tidak ada
B101000000	3311061203480002	tidak ada	tidak ada	tidak ada	tidak ada
B101000000	0953071408450031	tidak ada	tidak ada	tidak ada	tidak ada

Form F.04.02 - Hubungan Keluarga Anggota Direksi, Anggota Dewan Komisaris, DPS, dan Pemegang Saham pada BPR Syariah

F01	Tidak ada hubungan keluarga antara anggota Direksi, anggota Dewan Komisaris, DPS, dan Pemegang Saham pada PT BPRS Central Syariah Utama.
-----	--

	NIK	Hubungan Keluarga			
		II. Anggota Direksi Lain	III. Anggota Dewan Komisaris	IV. DPS	V. Pemegang Saham
	Anggota Direksi				
032010000000	3374090912850000	tidak ada	tidak ada	tidak ada	tidak ada
032010000000	3404072603810011	tidak ada	tidak ada	tidak ada	tidak ada
	Anggota Dewan Komisaris				
032010000000	3372012812480002	tidak ada	tidak ada	tidak ada	tidak ada
032010000000	3311081704680003	tidak ada	tidak ada	tidak ada	tidak ada
	Anggota DPS				
032010000000	3171051110520001	tidak ada	tidak ada	tidak ada	tidak ada
032010000000	3311120308720001	tidak ada	tidak ada	tidak ada	tidak ada
	Pemegang Saham				
032010000000	011400363528000	tidak ada	tidak ada	tidak ada	tidak ada
032010000000	3372012812480002	tidak ada	tidak ada	tidak ada	tidak ada
032010000000	3372020712460001	tidak ada	tidak ada	tidak ada	tidak ada
032010000000	3311061203480002	tidak ada	tidak ada	tidak ada	tidak ada
032010000000	0953071408450031	tidak ada	tidak ada	tidak ada	tidak ada

Detail Form F0501 Rangkap Jabatan Anggota DPS

F01	Adanya rangkap jabatan ketua dan anggota DPS BPRS Central Syariah Utama dengan Lembaga Keuangan Syariaah Lain

	NIK	Sandi Lembaga Keuangan Syariah	Nama Lembaga Keuangan Syariah Lain	Jabatan
054010000000	3171051110520001	620171 (PT BPRS Harta Insan Karimah Surakarta)	BPRS HIKMAH KHASANAH	ANGGOTA DPS
054010000000	3311120308720001	620125 (PT BPRS Dana Amanah)	BPRS DANA AMANAH	KETUA DPS

FORM F.06.00
KEBIJAKAN PEMBERIAN GAJI, TUNJANGAN, DAN FASILITAS BAGI ANGGOTA DIREKSI,
ANGGOTA DEWAN KOMISARIS, DAN ANGGOTA DPS



Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Syariah Central Syariah
Utama

Posisi Laporan : Desember 2024

Jenis Remunerasi (Dalam 1 Tahun)	Direksi		Dewan Komisaris		DPS	
	Orang	Jumlah (Rp)	Orang	Jumlah (Rp)	Orang	Jumlah (Rp)
Remunerasi						
Gaji	2	179.250.000	2	102.555.000	2	62.400.000
Tunjangan	2	126.000.000	0	0	0	0
Tantiem	2	0	0	0	0	0
Bonus	0	0	0	0	0	0
Kompensasi Berbasis Saham	0	0	0	0	0	0
Remunerasi-Lainnya	0	0	0	0	0	0
Total Remunerasi		305.250.000		102.555.000		62.400.000
Fasilitas Lain						
Perumahan	1	24.000.000	0	0	0	0
Transportasi	2	0	0	0	0	0
Kesehatan	2	0	0	0	0	0
Fasilitas Lain-Lainnya	0	0	0	0	0	0
Total Fasilitas Lain		24.000.000		0		0
Total Remunerasi dan Fasilitas Lain		329.250.000		102.555.000		62.400.000

Keterangan Footer

FORM F.07.00
RASIO GAJI TERTINGGI DAN GAJI TERENDAH



Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Syariah Central Syariah Utama

Posisi Laporan : Desember 2024

Keterangan	Rasio
	(a/b)
Rasio gaji anggota Direksi yang tertinggi terhadap gaji anggota Direksi yang terendah	1,34
Rasio gaji anggota Dewan Komisaris yang tertinggi terhadap gaji anggota Dewan Komisaris yang terendah	1,15
Rasio gaji anggota Dewan Pengawas Syariah yang tertinggi terhadap gaji anggota Dewan Pengawas Syariah yang terendah	1,27
Rasio gaji pegawai yang tertinggi terhadap gaji pegawai yang terendah	2,30
Rasio gaji anggota dewan Komisaris yang tertinggi terhadap gaji anggota Direksi yang tertinggi	0,31
Rasio gaji anggota Direksi yang tertinggi terhadap gaji pegawai yang tertinggi	2,59

FORM F.08.01
FREKUENSI RAPAT DEWAN KOMISARIS-
PELAKSANAAN RAPAT DALAM 1 (SATU) TAHUN

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Syariah Central Syariah Utama

Posisi Laporan : Desember 2024

Tanggal Rapat	Jumlah Peserta	Topik/ Materi Pembahasan
05-03-2024	2	1. Kekurangan PPAP bulan Februari 2024, 2. Profil risiko dan limit risiko bulan Februari 2024 PT BPRS Central Syariah Utama
29-05-2024	2	Pembagian Deviden dan Temuan OJK tentang sanksi administratif berupa denda

Dewan Komisaris dan Komisaris melakukan rapat 2 kali dalam 1 tahun 2024

F0802 Frekuensi Rapat Dewan Komisaris - Kehadiran Anggota Dewan Komisaris

Flag Detail	Keterangan Footer
F01	Rapat dihadiri oleh kedua dewan komisaris baik komisaris utama maupun komisaris

Kode Komponen	NIK	Frekuensi Kehadiran		Tingkat Kehadiran (dalam %)
		Fisik	Telekonferensi	
082010000000	3372012812480002	2	0	100.00
082010000000	3311081704680003	2	0	100.00

FORM F.08.03
FREKUENSI RAPAT DPS - PELAKSANAAN RAPAT
DALAM 1(SATU) TAHUN

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Syariah Central Syariah Utama

Posisi Laporan : Desember 2024

Tanggal Rapat	Jumlah Peserta	Topik/ Materi Pembahasan
06-02-2024	2	1. Pemisahan lembaran formulir dan lembaran akad pada form pembukaan rekening, 2. Penentuan tanggal wa'ad dengan tanggal akad pada pembiayaan murabahah, 3. Dasar pembagian bagi hasil menggunakan profit dan revenue sharing, 4. Kriteria tabungan wadiah dan tabungan mudharabah.
06-03-2024	2	Fee yang didapatkan dari notaris
05-06-2024	2	Pemberian reward haji/umroh untuk karyawan
04-09-2024	2	Upgrade literasi karyawan tentang perbankan syariah

Rapat dihadiri oleh kedua Dewan Pengawas Syariah baik ketua DPS maupun anggota DPS PT. BPRS Central Syariah Utama

F0804 Frekuensi Rapat DPS - Kehadiran Rapat

Flag Detail	Keterangan Footer
F01	Footer 1

Kode Komponen	NIK	Frekuensi Kehadiran	
		Fisik	Telekonferensi
084010000000	3171051110520001	4	0
084010000000	3311120308720001	4	0

Tingkat Kehadiran (dalam %)	
	100.00
	100.00

FORM F.09.00

JUMLAH PENYIMPANGAN INTERNAL (INTERNAL FRAUD)

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)



Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Syariah Central Syariah Utama

Posisi Laporan : Desember 2024

Jumlah Penyimpangan Internal (Dalam 1 Tahun)	Jumlah Kasus (Satuan) yang Dilakukan Oleh							
	Anggota Direksi		Anggota Dewan Komisaris		Pegawai Tetap		Pegawai TIdak Tetap	
	Tahun Sebelumnya	Tahun Laporan	Tahun Sebelumnya	Tahun Laporan	Tahun Sebelumnya	Tahun Laporan	Tahun Sebelumnya	Tahun Laporan
Total Fraud	0	0	0	0	0	0	0	1
Telah Diselesaikan		0		0		0		1
Dalam Proses Penyelesaian	0	0	0	0	0	0	0	0
Belum Diupayakan Penyelesaiannya	0	0	0	0	0	0	0	0
Telah Ditindaklanjuti Melalui Proses Hukum		0		0		0		0

Tidak Terdapat penyimpangan internal ditahun 2024 baik dari Direksi,Komisaris dan DPS tetapi terdapat penyimpangan internal dari satu karyawan tidak tetap BPRS Central Syariah Utama dan sudah terselesaikan dengan mengkonformasi dari keterangan nasabah , bukti slip penyetoran serta dengan keterangan petugas Account officer yang melakukan penyimpangan dan tidak memperpanjang kontrak petugas tersebut

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat
Syariah Central Syariah Utama

Posisi Laporan : Desember 2024

Permasalahan Hukum Report Form Row Name	Jumlah (Satuan)	
	Perdata	Pidana
Telah Mempunyai Kekuatan Hukum yang Tetap	0	0
Dalam Proses Penyelesaian	0	1
Total	0	1

Terdapat 1 perkara pidana terhadap Pengurus (dewan direksi) Lama BPRS Central Syariah Utama yang berakibat terjadinya Pembiayaan Macet di BPRS Central Syariah Utama dan sudah dalam proses hukum

FORM F.11.00

TRANSAKSI YANG MENGANDUNG BENTURAN KEPENTINGAN

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)



Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Syariah Central Syariah Utama

Posisi Laporan : Desember 2024

Pihak yang Memiliki Benturan		Pengambil Keputusan		Jenis Transaksi	Nilai Transaksi (Jutaan Rupiah)	Keterangan
Nama	Jabatan	Nama	Jabatan			

Tidak ada transaksi yang mengandung benturan kepentingan di tahun 2024

FORM F.12.00

PEMBERIAN DANA UNTUK KEGIATAN SOSIAL DAN KEGIATAN LAIN

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)



Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Syariah Central Syariah Utama

Posisi Laporan : Desember 2024

Tanggal Pelaksanaan	Jenis Kegiatan (Sosial/Politik)	Penjelasan Kegiatan	Penerima Dana	Jumlah (Rp)
01-04-2024	01	Bantuan paket sembako 50 Paket	Masyarakat kurang mampu dan masyarakat sekitar kantor BPRS Central Syariah Utama dan	2.900.000,00
18-03-2024	01	Bingkisan 200 parcel lebaran	Masyarakat kurang mampu dan masyarakat sekitar kantor BPRS Central Syariah Utama dan	974.000,00
19-03-2024	01	Bantuan paket sembako 20 Paket	Masyarakat sekitar kantor BPRS Central Syariah Utama	2.500.000,00

BPRS Central Syariah Utama memberikan bantuan berupa paket sembako dan parcel lebaran untuk masyarakat sekitar yang kurang mampu

Laporan Keberlanjutan 2024

Jln. Dr. Radjiman No. 439, Bumi,
Laweyan, Surakarta

0271-7472953

www.bprscsu.com



DAFTAR ISI

BAB I. STRATEGI KEBERLANJUTAN.....	1
BAB II. IKHTISAR KINERJA KEBERLANJUTAN	
A. Kinerja Aspek Ekonomi.....	2
B. Kinerja Aspek Lingkungan Hidup.....	2
C. Kinerja Aspek Sosial.....	3
BAB III. PROFIL PERUSAHAAN	
A. Visi dan Misi Keuangan Berkelanjutan PT BPRS Central Syariah Utama.....	4
B. Profil Perusahaan.....	6
C. Skala Usaha.....	6
D. Produk dan Layanan.....	8
E. Keanggotaan Pada Asosiasi.....	10
F. Perubahan Perusahaan Yang Bersifat Signifikan.....	11
BAB IV. PENJELASAN DIREKSI	
A. Kebijakan Merespon Tantangan.....	12
B. Penerapan Keuangan Berkelanjutan.....	13
C. Strategi Pencapaian Target.....	14
BAB V. TATA KELOLA KEBERLANJUTAN	
A. Penanggung Jawab Penerapan Keuangan Berkelanjutan.....	15
B. Pengembangan Kompetensi Keuangan Berkelanjutan.....	15
C. Manajemen Risiko atas Penerapan Keuangan Berkelanjutan.....	16
D. Pemangku kepentingan.....	18
E. Tantangan dan Hambatan dalam Penerapan Keuangan Berkelanjutan.....	19
BAB VI. KINERJA KEBERLANJUTAN	
A. Kegiatan Membangun Budaya Keberlanjutan.....	20
B. Kinerja Ekonomi.....	20
C. Kinerja Sosial.....	21
D. Kinerja Lingkungan Hidup.....	27
E. Tanggung jawab Pengembangan Produk dan/atau Jasa Keuangan Berkelanjutan.....	28
LEMBAR PERSETUJUAN	30

BAB I

STRATEGI KEBERLANJUTAN

Sesuai dengan POJK Nomor 51/POJK.03/2017 tentang Penerapan Keuangan Berkelanjutan Bagi Lembaga Jasa Keuangan, Emiten dan Perusahaan Publik, PT BPRS Central Syariah Utama pada tahun 2024 melaksanakan aksi/ kegiatan sejalan dengan visi dan misi perusahaan. PT BPRS Central Syariah Utama (selanjutnya disebut BPRS CSU) dalam menjalankan kegiatan usahanya secara berkelanjutan sejalan dengan visi dan misi perusahaan yaitu menjadi Bank syariah terbaik dan membanggakan dalam pembiayaan mikro, kecil, dan menengah secara berkelanjutan. BPRS CSU juga berkomitmen untuk mengembangkan ekonomi berkelanjutan dengan memperhatikan aspek sosial dan lingkungan serta menjalankan Tanggung Jawab Sosial dan Lingkungan (TJSL). Untuk menjaga keberlanjutan usaha, BPRS CSU melakukan beberapa strategi, di antaranya dengan selalu berinovasi dan meningkatkan layanan kepada nasabah, termasuk memberikan pembiayaan kepada debitur kategori kegiatan usaha berkelanjutan (KKUB).

Sebagai salah satu institusi perbankan, BPRS CSU berkomitmen penuh mendukung program pemerintah dalam pemulihan ekonomi salah satunya dengan memberikan restrukturisasi fasilitas pembiayaan bagi UMKM yang terdampak pasca pandemi COVID-19 demi menjaga kelangsungan usaha nasabah khususnya dan masyarakat pada umumnya. BPRS CSU juga tetap menyalurkan pembiayaan dengan selalu memperhatikan prinsip kehati-hatian. Implementasi keuangan berkelanjutan BPRS CSU juga berfokus pada pengembangan pembiayaan UMKM untuk meningkatkan peran BPRS CSU dalam membangun ekonomi masyarakat.

Selain itu, BPRS CSU selalu mengupayakan untuk memelihara kelestarian lingkungan dari setiap operasional perusahaan. Dalam melaksanakan kegiatan operasional, BPRS CSU memastikan bahwa karyawan dan seluruh manajemen senantiasa berupaya untuk melakukan penghematan agar kelestarian lingkungan tetap terjaga. Sebagai institusi keuangan, BPRS CSU menjadikan pelestarian lingkungan sebagai salah satu prioritas utama keberlanjutan perusahaan. Sejumlah upaya terkait efisiensi energi, penggunaan air secara bijak, pengelolaan limbah dan penghematan penggunaan kertas telah diterapkan secara bertahap.

BAB II IKHTISAR KINERJA KEBERLANJUTAN

A. Kinerja Aspek Ekonomi

(dalam ribuan)

No	Uraian	2024	2023	2022
Kinerja Internal				
1	Total Asset	106.306.106	95.673.005	79.077.566
2	Pendapatan Operasional	8.359.725	7.945.045	6.973.718
2	Laba tahun berjalan	1.112.154	1.350.188	1.225.545
3	Penyaluran Pembiayaan UMKM	46.121.765	36.745.554	36.740.053
4	Penyaluran Pembiayaan Non UMKM	41.550.789	43.997.326	19.342.392
5	Dana Pihak Ketiga (DPK)	94.420.475	86.064.373	70.525.173
Kinerja Aspek Ekonomi terkait Keberlanjutan				
1	Total Pembiayaan KKUB	26.741.910	18.722.944	32.144.947
2	Total Pembiayaan NON KKUB	60.930.344	62.019.936	23.937.495

B. Kinerja Aspek Lingkungan Hidup

	Uraian	2024	2023	2022
Kinerja Internal				
1	Penggunaan energi listrik (KWH)	27.996	27.420	24.924
2	Penggunaan BBM (liter)			
	a. Kendaraan	6.240	5.580	6.480
	b. Genset			
3	Penggunaan kertas (Rim)	240	216	204
4	Penambahan tanaman hijau area kantor	7	1	0

Dalam melaksanakan aktivitas kerja sehari-hari, seluruh pegawai diharapkan dapat menerapkan budaya sadar lingkungan untuk mendukung program gerakan Green Banking dalam hal efisiensi energi, yaitu :

1. Melakukan penghematan listrik dan air, cek sebelum meninggalkan tempat harus dalam keadaan off.
2. Budaya paperless dengan memaksimalkan sarana yang ada menjadikan dokumen dari hardfile menjadi softfile, penggunaan kertas bekas untuk cetak dokumen tertentu.

Aksi yang telah dilaksanakan PT BPRS CSU dalam rangka keuangan berkelanjutan antara lain:

1. Menghimbau setiap pegawai untuk membawa minimal 1 jenis tanaman untuk ditempatkan di Kantor PT BPRS CSU dalam program green banking dan terdapat petugas khusus untuk merawat tanaman-tanaman tersebut. Jenis tanaman tersebut merupakan jenis tanaman indoor dan outdoor.
2. Memilah sampah menjadi organik dan anorganik.

C. Kinerja Aspek Sosial

	Uraian	2024	2023	2022
Kinerja Internal				
1	Jumlah Karyawan Lai-laki	15	13	13
2	Jumlah Karyawan Perempuan	10	10	9
	Total Jumlah Karyawan	25	23	12

Konsep tanggungjawab sosial perusahaan dimaknai PT BPRS CSU sebagai bagian dalam berkontribusi bagi pembangunan ekonomi masyarakat berkelanjutan dan meyakini bahwa kesinambungan usaha tidak sekedar melalui pencapaian target finansial tetapi juga didukung dengan investasi non keuangan. PT BPRS CSU melaksanakan tanggung jawab sosial secara berkelanjutan dan memberikan kontribusi pada pembangunan dan peningkatan kualitas hidup masyarakat dan lingkungan menuju kemandirian. Disamping juga membangun citra positif perusahaan di masyarakat sehingga memberikan multi efek salah satunya adalah meningkatkan pengguna jasa dari PT BPRS CSU.

BAB III PROFIL PERUSAHAAN

A. Visi dan Misi Keuangan Berkelanjutan PT BPRS Central Syariah Utama

1. Visi

PT BPRS CSU dalam hal ini akan menerapkan visi dan misi terkait implementasi RAKB secara keseluruhan dan keterkaitannya dengan visi PT BPRS CSU , sebagai berikut :

" Menjadi Bank syariah sehat, profesional, bermaslahah bagi Ummat yang berdaya saing tinggi dan kuat dengan memperhatikan keselarasan aspek keuangan berkelanjutan."

2. Misi

Misi PT BPRS Central Syariah Utama dalam implementasi keuangan berkelanjutan:

- a. Memberdayakan ekonomi ummat dengan menjunjung tinggi prinsip keadilan dan manfaat untuk meningkatkan kesejahteraan ummat secara berkelanjutan.
- b. Menerapkan sistem administrasi dan keuangan yang berbasis pada prinsip-prinsip kejujuran dan keterbukaan.
- c. Membangun budaya kerja perbankan yang dilandasi oleh nilai-nilai ibadah, amanah, khabir dan ithqan.
- d. Memberikan solusi layanan keuangan universal berbasis keberagaman akad syariah.
- e. Melayani pembiayaan mikro kecil dan menengah yang inklusif dan humanis untuk kemandirian masyarakat.
- f. Menyediakan produk dan jasa keuangan berdaya saing tinggi untuk kualitas hidup masyarakat yang lebih sejahtera.

3. Nilai Keberlanjutan

Nilai keberlanjutan PT BPRS CSU merupakan nilai-nilai perusahaan yang dijunjung tinggi dalam mewujudkan visi. Nilai-nilai perusahaan memberikan batasan dalam pemilihan cara-cara yang ditempuh dalam perjalanan mewujudkan visi dan membentuk perilaku dan karakter yang diharapkan dari setiap insan PT BPRS CSU. Budaya keberlanjutan diwujudkan melalui

implementasi nilai keberlanjutan. Kode spirit kerja PT BPRS CSU adalah AKHSANU 'AMALA (*Melakukan yang Terbaik*), sedangkan Triger spirit kerjanya adalah FAIDZA 'AZAMTA FATAWAKAL 'ALALLAH (*memiliki tekad/kemauan/usaha yang kuat/fokus/totalitas dan berserah diri kepada Allah SWT*), sedangkan Framework spirit Sistem Operasionalisasi PT. BPRS CSU sebagai aktualisasi nilai-nilai dasar pondasi budaya kerja perusahaan didasarkan pada suatu system nilai (sebagai landasan spiritualitas) yang harus dipegang teguh dan dijiwai serta dihayati oleh setiap staf dan lini perusahaan yaitu system nilai profesionalisme syari'ah yang meliputi :

a. Lillahi ta'ala (*State of Mind*)

orang yang memiliki sikap profesional adalah orang yang dalam bekerja senantiasa memiliki visi, arah dan niat yang jelas. Visi yang paling substantif dari seluruh amaliah manusia di dunia adalah *lillahi ta'ala*. Agar pekerjaan itu dapat diterima oleh Allah sebagai ibadah maka tidak boleh tidak harus dikerjakan sebaik-baiknya dengan penuh istiqomah (*commit*), sabar (pantang putus asa) dan tawakal (berserah diri kepada Allah SWT) sehingga menjadi amal shalih, karena hanya pekerjaan yang dilakukan dengan cara yang terbaik sehingga menghasilkan produk/jasa/layanan yang terbaik pulalah yang dapat diterima oleh Allah sebagai ibadah.

b. Amanah

Seorang profesional adalah seorang yang mampu dan dapat dipercaya, selalu mentaati dan menepati apa yang menjadi wewenang, tugas dan tanggung jawabnya secara tepat, objektif dan proporsional. Seorang profesional tidak akan dan tidak pernah mengkhianati seluruh janji, kemitmen, fungsi, tugas, wewenang, dan tanggungjawabnya.

c. Khabir (*Expert*)

syarat mutlak dari seorang profesional adalah memiliki pengetahuan (*capability*), kemampuan (*competency*), dan ketrampilan (*skill*) yang memadai atau keahlian (*expert*) yang sesuai dengan bidang tugas, fungsi dan tanggung jawabnya.

d. Itqan (*Excelence*)

Ciri utama dari sikap profesional adalah, ia akan melakukan, memberikan dan mempersembahkan hasil pekerjaan yang terbaiknya.

Kami berkeyakinan bahwa rasa keadilan, kebersamaan dan kekeluargaan yang berbasis profesionalisme dapat membangun *tim kerja yang tangguh*; sedangkan kesejahteraan, kenyamanan kerja dan kepastian masa depan yang berorientasi kinerja akan mampu membangun *loyalitas, dedikasi dan moralitas kerja yang tinggi*; saling memegang teguh komitmen, kepercayaan, dan saling memberi manfaat serta keuntungan akan mampu terbangun jalinan kerja sama yang kokoh antar stake-holder maupun antar share-holder; yang pada gilirannya akan mudah dibangun kultur kerja yang *efisien, efektif dan produktif* yang sangat dibutuhkan dalam mewujudkan visi dan misi perusahaan.

B. Profil Perusahaan

1. Nama Perusahaan : PT BPRS Central Syariah Utama
2. Tanggal/Tahun Pendirian : 09 Juli 2008
3. Alamat : Jalan DR Rajiman No 439 Kelurahan Bumi,
Kecamatan Laweyan, Kota Surakarta
4. Nomor Telepon : 0271-7472953
5. Faksimili : -
6. E-mail : bprs.csu@gmail.com
7. Website : bprscsu.com
8. Kantor Cabang : -
9. Kantor Kas : -

C. Skala Usaha

1. Total Aset dan Kewajiban

Total Aset dan Kewajiban PT BPRS Central Syariah Utama periode 2022 s.d Desember 2024 sebagai berikut :

(dalam ribuan rupiah)

No	Uraian	2024	2023	2022
1	Aset	106.306.106	95.673.005	79.077.566
2	Kewajiban	94.420.475	86.064.373	70.525.173

2. Jumlah Karyawan

Seiring persaingan yang semakin meningkat, Bank melakukan optimalisasi dalam pengelolaan sumberdaya manusia dengan tetap memperhatikan kepentingan karyawan. Bank juga senantiasa memperhatikan komposisi karyawan sesuai dengan kebutuhan operasional Bank dan tetap mengedepankan praktek ketenagakerjaan yang humanis.

a. Jumlah dan komposisi karyawan Bank berdasarkan jenis kelamin

	Jenis Kelamin	2024	2023	2022
1	Pria	16	14	14
2	Wanita	10	10	9
Jumlah		26	24	23

b. Jumlah dan komposisi karyawan Bank berdasarkan jabatan

	Jabatan	2024	2023	2022
1	Pejabat	6	6	5
2	Staf	19	17	17
3	Non Staf	1	1	1
Jumlah		26	24	23

c. Jumlah dan komposisi karyawan Bank berdasarkan tingkat usia

No	Tingkat Usia	2024	2023	2022
1	< 20 tahun	-	-	-
2	20 - 30 tahun	6	5	4
3	31 - 40 tahun	12	9	10
4	41 - 50 tahun	8	10	9
5	51 - 60 tahun	-	-	-
Jumlah		26	24	23

d. Jumlah dan komposisi karyawan Bank berdasarkan tingkat pendidikan

No	Tingkat Pendidikan	2024	2023	2022
1	Doctoral (S-3)	-	-	-
2	Pasca Sarjana (S-2)	-	-	-
3	Sarjana (S-1)	15	12	13
4	Sarjana Muda/Diploma (D3)	5	8	6
5	SMA Sederajat	6	4	4
6	SD-SMP Sederajat	-	-	-
Jumlah		26	24	23

e. Jumlah dan komposisi karyawan Bank berdasarkan status ketenagakerjaan

No	Status Ketenagakerjaan	2024	2023	2022
1	Karyawan Tetap	8	8	9
2	Karyawan Tidak Tetap	17	15	13
3	Outsourcing	1	1	1
Jumlah		26	24	23

3. Persentase Kepemilikan Saham

No	Nama Pemegang Saham	Jumlah Lembar Saham	Nominal (Rupiah)	Kepemilikan (%)
1	LPTP (Lembaga Pengembangan Teknologi Pedesaan)	3.082	3.082.000.000	27.49
2	DR. Drs. H. Purnomo, Apt	2.747	2.747.000.000	24.50
3	Prof. DR. Dr. H. Harijono, KS, SP.KK	2.468	2.468.000.000	22.01
4	DR. H. Harun Rosjid, Sp.B, MARS	1.680	1.680.000.000	14.99
5	Ir. Akbar Tandjung	1.234	1.234.000.000	11.01
Jumlah		11.211	11.211.000.000	100.00

4. Wilayah Operasional

Kantor Pusat PT BPRS Central Syariah Utama berkedudukan di Jl. DR rajiman No. 439 Kelurahan Bumi, Kecamatan Laweyan, Kota Surakarta.

D. Produk dan Layanan

1. Simpanan

a. Tabungan

1) Tabungan Amanah

Tabungan dalam mata uang rupiah berdasarkan 2 akad, yaitu Wadiah yad Dhamanah dan Mudharabah Mutlaqah yang penarikan dan setorannya dapat dilakukan setiap saat selama jam operasional kas di kantor. Tabungan amanah ini dapat dimanfaatkan oleh perseorangan maupun institusi.

2) Tabungan IB Prima

Tabungan dengan memberikan hadiah dimuka sesuai keinginan nasabah tanpa diundi, dimana nasabah bersedia mengendapkan dana dalam jangka waktu tertentu. Tabungan ini menggunakan konsep bagi hasil (Mudharabah) dimana dana akan dikelola bank agar mendapatkan bagi hasil (porsi) yang telah disepakati bersama antara bank dan nasabah, bagi hasil diwujudkan berupa barang.

3) Tabungan IB Ultima

Merupakan tabungan rencana dimana penyetorannya dilakukan setiap bulan selama jangka waktu yang diinginkan oleh nasabah (jangka waktu 3 bulan sampai dengan 10 tahun), dengan setoran awal minimal Rp. 50.000,- sesuai dengan akad pembukaan rekening antara nasabah dan Bank.

4) Tabungan Ukhuwah

Produk “TABUNGAN UKHUWAH” Tabungan bersama BPR Syariah Indonesia merupakan produk tabungan dengan akad mudharabah mutlaqah dengan tambahan assesoris produk yaitu berkesempatan mendapatkan hadiah-hadiah yang telah ditentukan mekanisme dan tata caranya. Assesoris hadiah-hadiah tersebut merupakan wujud penghargaan yang ditujukan untuk nasabah penabung yang telah mempercayakan menyimpan dananya di BPR Syariah.

b. Deposito

1) Deposito IB Syariah Berjangka

Deposito IB Syariah Berjangka adalah produk simpanan yang diperuntukkan bagi masyarakat luas baik orang perseorangan maupun badan usaha yang berbadan hukum ataupun yang tidak berbadan hukum yang penarikannya dapat dilakukan dalam jangka waktu dan tingkat suku bunga yang ditetapkan menurut kesepakatan antara nasabah dan bank.

2) Deposito ABP (Antar Bank Pasiva)

Produk simpanan Deposito berjangka yang diperuntukkan bagi Bank.

2. Pembiayaan

a. Pembiayaan Akad Murabahah

Penyediaan dana atau tagihan yang dapat dipersamakan dengan itu untuk transaksi jual beli barang sebesar harga pokok ditambah margin berdasarkan

persetujuan atau kesepakatan antara BPRS dengan nasabah yang mewajibkan nasabah untuk melunasi hutang/kewajibannya.

b. Pembiayaan Akad Mudharabah

Penyediaan dana untuk kerjasama usaha antara dua pihak dimana pemilik dana menyediakan seluruh dana, sedangkan pengelola dana bertindak selaku pengelola, dan keuntungan dibagi diantara mereka sesuai dengan nisbah yang di sepakati.

c. Pembiayaan Akad Musyarakah

Penyediaan dana untuk kerjasama usaha tertentu yang masing-masing pihak memberikan porsi dana dengan ketentuan bahwa keuntungan akan dibagi sesuai dengan nisbah yang disepakati, sedangkan kerugian ditanggung sesuai dengan porsi dana masing-masing.

d. Pembiayaan Akad Ijarah

Penyediaan dana dalam rangka pemindahan hak guna/manfaat atas suatu aset dalam waktu tertentu dengan pembayaran sewa (ujrah) tanpa diikuti dengan pemindahan kepemilikan aset itu sendiri.

e. Pembiayaan Akad Hawalah

adalah akad pemindahan piutang nasabah (muhil) kepada bank (muhal 'alaih) dari nasabah lain (muhal). Muhil meminta muhal 'alaih untuk membayarkan terlebih dulu piutang yang timbul dari jual-beli. Pada saat piutang tersebut jatuh tempo, muhal akan membayar kepada muhal 'alaih. Muhal 'alaih memperoleh imbalan sebagai jasa pemindahan.

f. Pembiayaan Akad Qardh

Transaksi pinjam meminjam dana tanpa imbalan dengan kewajiban pihak peminjam mengembalikan pokok pinjaman secara sekaligus atau cicilan dalam jangka waktu tertentu.

3. Layanan

PPOB pembayaran tagihan listrik, air, telepon, dan pulsa.

E. Keanggotaan Pada Asosiasi

PT BPRS CSU sampai dengan saat ini terdaftar sebagai anggota dari Asosiasi Himbarsi (Perhimpunan Bank Perekonomian Rakyat Syariah Seluruh Indonesia).

F. Perubahan Perusahaan Yang Bersifat Signifikan

Tidak ada perubahan yang signifikan, antara lain terkait penutupan atau pembukaan cabang, dan struktur kepemilikan rentang waktu tahun 2022 sampe dengan tahun 2024.

BAB IV

PENJELASAN DIREKSI

A. Kebijakan Merespon Tantangan

Kami menyadari bahwa pembangunan berkelanjutan dapat dicapai dengan adanya harmonisasi antara aspek ekonomi, sosial, lingkungan, dan tata kelola. Kami terus berupaya untuk mengintegrasikan aspek-aspek keberlanjutan tersebut ke dalam kegiatan usaha dan strategi perbankan, tidak hanya untuk mematuhi peraturan perundang-undangan, tetapi juga berkontribusi mengurangi dampak negatif lingkungan dan sosial dari kegiatan operasional. BPRS CSU mengikuti setiap perubahan dan tantangan penerapan keuangan berkelanjutan melalui berbagai penyesuaian di dalam kegiatan usaha. Implementasi GCG dalam setiap unit kerja disesuaikan dengan kapasitas perusahaan serta untuk bisnis yang berkelanjutan.

1. Nilai keberlanjutan bagi Bank.

Bank telah menanamkan corporate culture (budaya perusahaan) kepada seluruh pegawai. Hal ini selaras dengan visi dan misi keuangan berkelanjutan, dimana Bank juga menerapkan prinsip keberlanjutan dalam upaya mengembangkan budaya keberlanjutan di lingkungan Bank. Bank mengharapkan agar setiap pegawai dapat memaknai dan melaksanakan budaya keberlanjutan di dalam aktivitas kesehariannya.

2. Respon Bank terhadap tantangan kinerja terkait penerapan Keuangan Berkelanjutan.

BPRS CSU berupaya untuk mengikuti perkembangan keuangan berkelanjutan. Untuk merespon hal tersebut, bank menunjuk petugas yang menangani diharapkan dapat berkontribusi dan bersinergi dalam pencapaian kinerja keuangan berkelanjutan, juga sebagai wujud dalam membangun dan mendorong budaya keberlanjutan di lingkungan perusahaan. Untuk itu, bank secara konsisten mengikutsertakan sosialisasi dan optimis seluruh pegawai dapat membawa dampak positif bagi perusahaan maupun lingkungan sekitar.

3. Komitmen Bank dalam pencapaian penerapan Keuangan Berkelanjutan.

BPRS CSU akan terus berkarya memberikan dampak positif kepada seluruh pemangku kepentingan. Kedepannya, BPRS CSU optimis terhadap perkembangan perekonomian dan kinerja perbankan yang didukung Oleh potensi bisnis yang terus meningkat baik dari pencapaian penghimpunan dana

dan penyaluran dana pada kegiatan usaha berkelanjutan untuk meningkatkan usaha debitur.

4. Pencapaian kinerja penerapan Keuangan Berkelanjutan.

Kontribusi BPRS CSU dalam penyaluran pembiayaan pada kegiatan usaha yang dikategorikan dalam kegiatan usaha berkelanjutan pada tahun 2024, apabila dilihat dari pertumbuhan Outstanding/Baki Debet penyaluran pembiayaan tumbuh sebesar 8% yaitu dari Rp. 18.722.944 Ribu di tahun 2023 menjadi Rp. 26.741.910 Ribu di tahun 2024. Bank secara aktif mencari peluang penyaluran pembiayaan untuk kegiatan usaha berkelanjutan. Bank juga terus meningkatkan kualitas penyaluran pembiayaan, termasuk penerapan AMDAL (Analisis Mengenai Dampak Lingkungan), terutama untuk sektor ekonomi yang berdampak langsung terhadap kelangsungan lingkungan hidup, pertumbuhan ekonomi, dan sosial.

5. Tantangan pencapaian kinerja penerapan Keuangan Berkelanjutan

Beberapa tantangan yang dihadapi dalam pencapaian kinerja keuangan berkelanjutan antara lain adalah kurangnya kesadaran dan pengetahuan berwawasan lingkungan baik karyawan maupun dari masyarakat sehingga perlu diadakan pelatihan yang lebih intensif.

B. Penerapan Keuangan Berkelanjutan

Secara bertahap, BPRS CSU mengikutsertakan pelatihan dan sosialisasi dari pihak eksternal, terkait keuangan berkelanjutan kepada karyawan dan menyesuaikan kerangka kerja, serta tata kelola yang sejalan dengan prinsip keberlanjutan. Selain itu, BPRS CSU melakukan penyesuaian dan perencanaan alokasi pendanaan untuk kegiatan usaha yang berkelanjutan. Selama tahun 2024, BPRS CSU meraih penghargaan sebagai berikut:

- a. Penghargaan Indonesia Sharia and Halal Top Brand Award 2025 atas kinerja tahun 2024 kepada Bapak Mukhlis MH Karim selaku Direktur Utama PT BPRS Central Syariah Utama pada tanggal 25 Februari 2025.
- b. Peristiwa penting selama tahun 2024, sebagai berikut:
 1. Pelaksanaan Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS) tahunan;
 2. Penandatanganan Perjanjian Kerja Sama antara PT Komunal Sejahtera Indonesia dengan PT BPRS Central Syariah Utama.

C. Strategi Pencapaian Target

Strategi pencapaian target dalam mewujudkan RAKB tahun 2024 PT BPRS Central Syariah Utama adalah sebagai berikut :

No.	Bulan	Uraian Aktivitas	Strategi Pencapaian	Pencapaian 2024
1.	Februari	Pengelolaan Komposisi Deposito ABP	Memberikan penawaran Deposito kepada Instansi atau perorangan non Bank	Deposito Non Bank Rp. 32.477.000 Ribu sedangkan Deposito ABP Rp. 25.889.000 Ribu, pencapaian Deposito ABP masih diatas 50% dari total dana
2.	April	Pembiayaan UMKM	Memfasilitasi pembiayaan UMKM	Pembiayaan UMKM Rp. 46.121.765 ribu, pencapaian tersebut sesuai dengan rencana yaitu diatas 50% dari total pembiayaan.
3	Mei	Pembiayaan Program Biogas, pertanian dan peternakan	Memfasilitasi pembiayaan sektor biogas, pertanian dan peternakan.	Sudah terlaksana pemberian pembiayaan pertanian dan peternakan kepada masyarakat
4.	Juni	Mengikutsertakan pengurus dan pegawai dalam workshop tentang konsep dasar Keuangan Berkelanjutan	Mengikutsertakan pengurus dan pegawai dalam workshop tentang konsep dasar Keuangan Berkelanjutan	Baru karyawan yang diikutsertakan dalam pelatihan keuangan berkelanjutan secara online.
5.	Agustus	Pembuatan Surat Edaran mengenai pemeliharaan dan menjaga lingkungan	Pembuatan Surat Edaran mengenai pemeliharaan dan menjaga lingkungan	Belum terlaksana, rencana akan dibuat surat edaran maksimal tahun 2025
6.	Oktober	Pekerjaan landscape (halaman) dengan mengedepankan prinsip konsep Green Building	Menanam tanaman hijau baik media tanah maupun pot	Telah ditanam tanaman hijau di halaman, banking hall , ruang direksi dan toilet.
7.	November	Informasi mengenai lingkungan, kesehatan melalui media cetak dan digital	Informasi representatif mengenai global warming	Peningkatan kesadaran pegawai terhadap lingkungan sekitar dengan mengikutsertakan pelatihan secara online

BAB V TATA KELOLA KEBERLANJUTAN

A. Penanggung Jawab Penerapan Keuangan Berkelanjutan

Pejabat	Tugas dan Wewenang
Direksi Bank	Bertanggung jawab terhadap pengelolaan Program Aksi Keuangan Berkelanjutan Bank secara keseluruhan
Kepala Divisi Bisnis	Penanggung jawab kegiatan Keuangan Berkelanjutan Inovasi dan pengembangan produk dan/ atau jasa keuangan berkelanjutan dan menjalankan aksi keuangan berkelanjutan sejalan dengan bisnis perusahaan
Kepala Divisi Operasional	Support penyusunan RAKB Pelaporan pelaksanaan RAKB
Satuan Kerja Manajemen Risiko, Kepatuhan dan APUPPT	<ul style="list-style-type: none"> - Support penyusunan RAKB - Pelaporan pelaksanaan RAKB - Menyusun pedoman dalam aksi keuangan berkelanjutan dan mereview serta memberikan rekomendasi terkait aspek kepatuhan terhadap program keuangan berkelanjutan - Melakukan monitoring risiko terkait penerapan aksi keuangan berkelanjutan
SDM	Menyelenggarakan pelatihan peningkatan kompetensi terkait program Aksi Keuangan Berkelanjutan
Bagian Umum Dan IT	Melakukan publikasi via website, banner/ spanduk dan media social yang dimiliki dan memastikan semua aktivitas terinformasikan kepada seluruh stake holder dan share holder

B. Pengembangan Kompetensi Keuangan Berkelanjutan

Sesuai dengan RAKB 5 tahunan (2024-2029), PT BPRS CSU menargetkan secara bertahap nantinya seluruh pegawai telah mengikuti pelatihan atau sosialisasi keuangan berkelanjutan. Pentingnya Bank dalam meningkatkan kualitas Sumber Daya Manusia melalui pendidikan, pelatihan, dan pengembangan pegawai sesuai dengan

tujuan dan arah organisasi bisnis Bank, sehingga dapat terus bersaing dan kompetitif dengan kondisi pasar dan bank secara global.

Sedangkan untuk meningkatkan kualitas SDM, Bank telah melakukan :

1. Peningkatan kompetensi pegawai untuk diikutsertakan pelatihan, khususnya yang berhubungan dengan tugas dan tanggungjawab untuk memperluas wawasan, analytical thinking, leadership dan team work dengan rencana pelatihan secara terjadwal.
2. Kesesuaian jumlah pejabat dan pegawai yang disesuaikan dengan kebutuhan pengembangan bisnis Bank, agar selaras dengan regulasi dan ketentuan yang berlaku.
3. Evaluasi kualitas pegawai serta melakukan employee assessment (promosi, rotasi, dan mutasi) dalam rangka penyegaran dan memperdalam kemampuan, kompetensi serta peningkatan ethos kerja dalam organisasi Bank sehingga mendukung keuangan berkelanjutan.

C. Manajemen Risiko atas Penerapan Keuangan Berkelanjutan

Berdasarkan POJK nomor 23/POJK.03/2018 dan SEOJK nomor 10/SEOJK.03/2019 tentang Penerapan Manajemen Risiko bagi Bank Pembiayaan Rakyat Syariah, Penerapan Monitoring, Evaluasi dan Mitigasi Berdasarkan Risiko sebagai berikut :

1. Pengawasan Direksi dan Dewan Komisaris
Memastikan seluruh pengawasan Direksi dan Dewan Komisaris telah sesuai dengan ketentuan yang berlaku. Termasuk meningkatkan peran dari Direksi dan Dewan Komisaris dalam pengembangan budaya manajemen risiko pada seluruh jenjang organisasi perusahaan.
2. Kecukupan kebijakan, prosedur dan limit
Penerapan Manajemen Risiko yang efektif harus didukung dengan kerangka yang mencakup kebijakan dan prosedur Manajemen Risiko serta limit Risiko yang ditetapkan secara jelas sejalan dengan visi, misi, dan strategi bisnis BPR
3. Kecukupan proses dan sistem
Identifikasi, pengukuran, pemantauan, dan pengendalian Risiko merupakan bagian utama dari proses penerapan Manajemen Risiko. Identifikasi Risiko bersifat proaktif, mencakup seluruh aktivitas bisnis BPR dan dilakukan dalam rangka menganalisis sumber Risiko dan kemungkinan dampak yang muncul. Selanjutnya, BPR perlu melakukan pengukuran Risiko sesuai dengan karakteristik dan kompleksitas kegiatan usaha.

4. Sistem pengendalian intern

Sistem pengendalian intern merupakan suatu mekanisme pengawasan yang ditetapkan Oleh pengurus BPRS secara berkesinambungan. BPRS harus melaksanakan sistem pengendalian intern yang menyeluruh secara efektif terhadap pelaksanaan kegiatan usaha dan operasional pada seluruh jenjang organisasi. Pelaksanaan sistem pengendalian intern Yang menyeluruh paling sedikit harus mampu mendeteksi kelemahan dan penyimpangan yang terjadi secara tepat waktu. Berdasarkan ruang lingkup manajemen risiko, pengendalian internal yang diterapkan berupa:

- a. Pengembangan budaya sadar risiko bagi seluruh unit kerja
- b. Menerapkan risk register bagi seluruh unit kerja
- c. Menyampaikan eksposur risiko bagi seluruh unit kerja
- d. Pelaksanaan identifikasi risiko bagi seluruh unit kerja
- e. Pengawasan limit risiko terhadap aktivitas bank
- f. Penetapan profil risiko bank secara berkala
- g. Pelaksanaan stress test secara berkala terhadap aktivitas bank dan
- h. Pemantauan aktivitas bank yang berpotensi risiko kredit, operasional, kepatuhan, dan likuiditas.

Bank telah membuat RAKB untuk periode 5 tahunan yang dievaluasi setiap tahunnya. Realisasi RAKB 2024 yang dimuat dalam laporan keberlanjutan, secara mayoritas telah mencapai target yang ditetapkan. Berbagai unit kerja secara berkesinambungan, termasuk yang menangani manajemen risiko bertugas mengawasi dan mengevaluasi realisasi RAKB. Pengawasan dan evaluasi dilakukan pada kualitas pembiayaan yang disalurkan dan tingkat risiko debitur.

Secara berkala dan berkelanjutan, bank melakukan evaluasi pencapaian target untuk memastikan bahwa sasaran dan target sudah berjalan sesuai dengan yang ditetapkan. Satuan Kerja Manajemen Risiko secara berkala melakukan pemantauan portofolio pembiayaan dan memastikan diversifikasi penyaluran pembiayaan sesuai dengan kebijakan yang ditetapkan Bank. Hasil pemantauan disampaikan kepada Direktur Kepatuhan dan/atau Direksi secara keseluruhan.

Sebagai bentuk penerapan keuangan berkelanjutan manajemen risiko juga turut melakukan monitoring dari 4 (empat) sisi potensi risiko sesuai dengan ketentuan regulator yang berlaku yakni risiko kredit, risiko operasional, risiko kepatuhan, dan

risiko likuiditas. Hasil pemantauan tersebut tertuang pada laporan triwulanan manajemen risiko dan setiap semester dilaporkan kepada Otoritas Jasa Keuangan (OJK).

- D. Pemangku kepentingan adalah pihak-pihak yang berhubungan dan berpengaruh pada kegiatan usaha dan keberlanjutan Bank secara signifikan. BPRS CSU dan pemangku kepentingan berinteraksi melalui berbagai aktivitas, keperluan dan unit bisnis terkait. Dalam upaya memahami kebutuhan pemangku kepentingan, BPRS CSU melakukan pendekatan terhadap pemangku kepentingan guna mendapatkan informasi, masukan, serta saran mengenai layanan perbankan.

Kolaborasi Perusahaan dengan Stakeholder dalam Keuangan Berkelanjutan Bank dan stakeholders mengupayakan pengelolaan dampak lingkungan, sosial, dan tata kelola secara bersama-sama dan berkesinambungan karena isu sosial dan lingkungan berpengaruh besar terhadap perkembangan bisnis. BPRS CSU menerapkan keuangan berkelanjutan sebagai wujud pengelolaan dampak sosial dan lingkungan seperti yang telah dilakukan pada tahun 2024 yaitu:

1. Pengelolaan komposisi Deposito ABP.
2. Pembiayaan UMKM.
3. Pembiayaan Program Biogas, pertanian dan peternakan.
4. Mengikutsertakan pengurus dan pegawai dalam workshop tentang konsep dasar Keuangan Berkelanjutan.
5. Pembuatan Surat Edaran mengenai pemeliharaan dan menjaga lingkungan.
6. Pekerjaan landscape (halaman) dengan mengedepankan prinsip konsep Green Building pada lingkungan sekitar kantor PT BPRS CSU.
7. Informasi mengenai lingkungan, kesehatan melalui media cetak dan digital.

Strategi Bank dalam memitigasi risiko yang timbul, melalui system pengendalian internal yang melibatkan seluruh unit/satuan kerja dalam organisasi, diantaranya dengan :

1. Melakukan identifikasi dan pengukuran kembali terhadap risiko operasional, terutama yang berkaitan dengan tugas dan tanggung jawab rutin keseharian.
2. Peningkatan fungsi check & balance guna mendukung operasional Bank yang lebih prudent.
3. Sosialisasi program pengembangan budaya risiko dan kepatuhan ke setiap jenjang tingkatan organisasi Bank.
4. penyempurnaan kebijakan dan pedoman manajemen risiko yang komprehensif.

5. Pelaksanaan review dan sosialisasi/role play secara berkala untuk meningkatkan budaya sadar risiko/risk awareness dan budaya anti fraud.
 6. Pelaksanaan audit secara berkala terhadap auditee yang tidak termasuk dalam rencana kerja audit tahunan.
- E. Tantangan dan Hambatan dalam Penerapan Keuangan Berkelanjutan

Tantangan dan hambatan yang mungkin akan dihadapi dalam penerapan Keuangan Berkelanjutan, diantaranya adalah tugas dan tanggung jawab dari unit/satuan kerja yang ditunjuk, serta pemahaman manajemen dan karyawan mengenai Keuangan Berkelanjutan. Juga adanya faktor eksternal, misalnya perubahan kebijakan dari regulasi yang ditetapkan sehingga mempengaruhi implementasi penerapan Keuangan Berkelanjutan.

Untuk mengatasi tantangan dan hambatan tersebut, Bank akan membuka peluang untuk bekerja sama dengan pihak eksternal/pihak ketiga yang dapat memberikan wawasan dan pengetahuan dalam hal Keuangan Berkelanjutan.

Disisi lain, Bank juga mengantisipasi beberapa tantangan lain yang dinilai penting dan menelaah peluang yang ada dalam menerapkan Keuangan Berkelanjutan, diantaranya:

Tantangan :

1. Perubahan model bisnis pemulihan ekonomi pasca pandemic covid-19
2. Akselerasi teknologi informasi dan persaingan dari industri teknologi finansial
3. Kebutuhan untuk terus memberikan dukungan dan berkontribusi terhadap pertumbuhan perekonomian daerah maupun nasional.
4. Perkembangan digital banking yang pesat.

Peluang :

1. Adanya kebijakan pemerintah yang mendukung terkait penerapan usaha berkelanjutan agar dapat menciptakan produk-produk yang berwawasan lingkungan.
2. Sektor IJMM yang mulai menjalankan usahanya dengan memanfaatkan limbah (daur ulang).
3. Terbukanya dunia usaha yang mulai memperhatikan aspek lingkungan dalam menjalankan usahanya.

BAB VI

KINERJA KEBERLANJUTAN

A. Kegiatan Membangun Budaya Keberlanjutan

BPRS CSU menanamkan nilai-nilai luhur dan menerapkan prinsip berkelanjutan dalam upaya mengembangkan budaya berkelanjutan di lingkungan Bank. BPRS CSU telah memiliki budaya perusahaan yang ditetapkan, yang dinilai penting dan efektif dapat membantu perusahaan dalam memudahkan mencapai tujuan. Wujud budaya perusahaan atau corporate culture yang ditetapkan yaitu Visi, Misi, Value dan Komitmen Perusahaan. Budaya perusahaan tersebut dapat memberikan nilai tambah baik dalam kehidupan saat ini maupun di masa mendatang. Nilai-nilai serta prinsip berkelanjutan selaras dengan Nilai-nilai perusahaan yang dimiliki oleh Bank. Budaya Keberlanjutan yang diterapkan melalui Corporate Culture yang ditanamkan oleh BPRS CSU kepada pegawai, dapat meningkatkan produktifitas dan kualitas dalam bekerja sehingga menginspirasi karyawan untuk melaksanakan aksi keuangan berkelanjutan terutama dalam berkomunikasi maupun saling memotivasi antar karyawan di lingkungan serta dalam meningkatkan kualitas pelayanan Bank. Dalam membangun budaya keberlanjutan BPRS CSU berpedoman pada POJK Nomor 51/POJK.03/ 2017 tentang Penerapan Keuangan Berkelanjutan bagi Lembaga Jasa Keuangan, Emiten dan Perusahaan Publik dan Undang-undang Nomor 32 Tahun 2009 tentang Perlindungan Pengelolaan Lingkungan.

B. Kinerja Ekonomi

Kinerja ekonomi dalam 3 (tiga) tahun terakhir perbandingan target dan kinerja portofolio (dalam ribuan rupiah) dilihat dari komponen Aset, Kredit Bruto, Tabungan, Deposito, dan Laba Bersih :

Uraian	2024	2023	2022
Total Aset	106.306.106	95.673.005	79.077.566
Kredit yang Diberikan	87.672.254	80.742.880	56.082.442
Dana Pihak Ketiga	94.420.475	86.064.373	70.525.173
Pendapatan Operasional	8.359.725	7.945.045	6.973.718
Laba tahun berjalan	1.112.154	1.350.188	1.225.545

Kinerja ekonomi juga terkait erat dengan risiko sosial dan lingkungan. Bagi BPRS CSU, risiko sosial terbesar adalah kompetensi sumber daya manusia yang berkaitan dengan digitalisasi dan pelayanan kepada nasabah, sedangkan risiko lingkungan adalah

perubahan cuaca yang ekstrim. Risiko perubahan iklim menjadi tanggung jawab kita semua. Meski demikian, sebagai lembaga jasa keuangan, BPRS CSU mendukung implementasi keuangan berkelanjutan dengan memberikan pembiayaan kepada sektor usaha KKUB.

Realisasi Total Pembiayaan Keuangan Berkelanjutan (dalam ribuan rupiah)

Keterangan	2022	2021	2020
Total Pembiayaan KKUB	26.741.910	18.722.944	32.144.947
Total Pembiayaan NON KKUB	60.930.344	62.019.936	23.937.495

C. Kinerja Sosial

1. Komitmen BPRS CSU dalam Memberikan Layanan atas Produk dan/atau Jasa yang setara Kepada Konsumen

Memberikan layanan yang setara atas produk dan/atau jasa.

BPRS CSU memberikan layanan yang setara kepada seluruh nasabah dan stakeholders dengan mempertimbangkan kenyamanan bertransaksi, konsultasi terkait solusi perbankan, serta kepuasan nasabah. Pelayanan yang prima menjadi fokus utama Bank. Untuk mewujudkannya, terdapat beberapa tantangan yang perlu dikelola, seperti: pengetahuan produk dan jasa perbankan, cara penanganan pengaduan dan keluhan, hingga cara berkomunikasi dan empati kepada nasabah. BPRS CSU terus mendorong karyawan untuk dapat memberikan pelayanan yang prima kepada seluruh nasabah dan stakeholders.

2. Ketenagakerjaan

- a. Kesetaraan Kesempatan Bekerja

BPRS CSU memandang bahwa Sumber Daya Insani (SDI) merupakan komponen yang sangat penting dalam rangka mempertahankan keunggulan kompetitif dan mendukung strategi bisnis Bank. BPRS CSU terus berupaya untuk meningkatkan kualitas SDI karena BPRS CSU meyakini kualitas SDI sangat berperan dalam meningkatkan daya saing perusahaan. BPRS CSU senantiasa memberikan kesempatan yang sama bagi setiap pegawai tanpa memandang suku, agama, ras, golongan, dan gender, dimana salah satu perwujudannya untuk menghormati HAM adalah dengan mendukung peran serta perempuan dalam kepemimpinan. Dalam penempatan posisi jabatan pegawai, ditetapkan

berdasarkan kinerja dan kompetensi individu yang bersangkutan. Demikian juga, untuk komposisi organ tata kelola perusahaan telah mencerminkan keberagaman baik dalam hal gender, pendidikan, pengalaman kerja, usia, maupun keahlian. Kebijakan Bank perihal jam kerja diatur dalam Peraturan Perusahaan yaitu sebanyak 8 jam per hari.

b. Remunerasi Karyawan Tetap

Pemberian remunerasi merupakan apresiasi terhadap prestasi kerja dan memastikan kesejahteraan karyawan. Penetapan besarnya remunerasi dilakukan berdasarkan prestasi kerja, level jabatan, kinerja, dan dipastikan tidak ada diskriminasi terkait gender dan latar belakang lainnya. Semua pemberian remunerasi karyawan diusahakan pada tingkat terendah terhadap upah minimum regional sesuai dengan wilayahnya masing-masing.

c. Lingkungan Kerja yang Layak dan Aman

BPRS CSU telah berusaha untuk menerapkan lingkungan kerja yang sehat, layak, dan aman untuk melindungi keselamatan seluruh karyawan, nasabah, mitra kerja, dan pemangku kepentingan lainnya. Wujud penerapan lingkungan kerja yang sehat, layak dan aman adalah:

- 1) Melengkapi infrastruktur kantor dengan sarana pengamanan diantaranya APAR (Alat Pemadam Api Ringan) untuk pencegahan dan meningkatkan kewaspadaan akan terjadinya kebakaran
- 2) Pemeliharaan gedung dan lingkungan kantor, dengan melakukan pengecekan berkala.

Bentuk komitmen BPRS CSU terhadap kesejahteraan para pegawainya ditunjukkan melalui penerapan praktek Ketenagakerjaan, Keselamatan dan Kesehatan Kerja sesuai dengan peraturan perundangundangan yang berlaku. Selain itu, yang tidak luput juga dari perhatian BPRS CSU, antara lain penerapan standar gaji atau honorarium yang ditetapkan minimal sesuai dengan Upah Minimum Kota Surakarta yang berlaku, pemberian tunjangan, Badan Penyelenggara Jaminan Sosial Ketenagakerjaan (BPJS Ketenagakerjaan), Badan Penyelenggara Jaminan Kesehatan (BPJS Kesehatan) dan Dana Guna membentuk lingkungan kerja yang kondusif, BPRS CSU menyediakan sarana ibadah/Mushola.

d. Pelatihan dan Pengembangan Kemampuan Karyawan

BPRS CSU memberikan perhatian besar pada peningkatan kualitas Sumber Daya Insani (SDI) dengan mengikutsertakan pelatihan baik secara offline maupun online. Peningkatan kompetensi seluruh karyawan dipantau oleh Direktur Kepatuhan.

Daftar Pelatihan yang diikuti Tahun 2024

No.	Tanggal	Jenis Training	Penyelenggara
1	03 Januari 2024	Penyusunan IRA (Individual Risk Assessment) Dalam rangka pemenuhan kewajiban POJK APUPPT dan PPPSPM di Sektor Jasa keuangan.	OJK
2	25 April 2024	Cetak Biru Pengembangan SDM Sektor Jasa Keuangan	OJK
3	25 Mei 2024	Penerapan Tata Kelola bagi Bank Perekonomian Rakyat	OJK
4	31 Mei 2024	Rencana Pengujian Lanjutan (Tahap III) pelaporan dan permintaan IDEB Slik pada server baru	OJK
5	11 Juni 2024	Sosialisasi POJK BPR dan BPRS (Kelembagaan) POJK No 7 Tahun 2024	OJK
6	25 Juni 2024	Sosialisasi SIPENDAR	PPATK
7	25 Juni 2024	Sosialisasi POJK No 7 Tahun 2024 tentang BPR dan BPRS (Kelembagaan)	OJK
8	25 Juni 2024	Edukasi Rupiah - CBP Rupiah	Bank Indonesia
9	25 Juni 2024	Edukasi SP NT Perbarindo dan Asbisindo Solo Raya	Bank Indonesia
10	25 Juni 2024	Ciri Keaslian Uang Rupiah Tahun Emisi 2022	Bank Indonesia
11	03 Juli 2024	Launching dan Sosialisasi dan Aplikasi SPRINT PKK BPR dan BPRS	OJK
12	09 Juli 2024	Sisten Informasi Profil Risiko (SIPRO) Dan Sisten Informasi Tingkat Kesehatan (SIPTKS)	Perbarindo

13	17 Juli 2024	Materi Webinar Perjudian Daring 17 Juli 2024 Penanganan Judi Online	Bareskrim
14	17 Juli 2024	Pelaporan rencana dan realisasi kegiatan literasi serta inklusi keuangan melalui Sistem Pelaporan Edukasi dan Perlindungan Konsumen (SIPEDULI) BPR-BPRS	OJK
15	17 Juli 2024	Aplikasi Sistem Perizinan dan Registrasi Terintegrasi (SPRINT)	OJK
16	17 Juli 2024	Penilaian Sendiri Perlindungan Konsumen Tahun 2024	OJK
17	09 September 2024	Gerakan Nasional Cerdas Keuangan (GENCARKAN)	OJK
18	09 September 2024	Aspek Hukum Perkreditan BPR	Bank Rakyat Indonesia
19	17 September 2024	Pembiayaan Haji Umroh	Asbisindo
20	11-12 Oktober 2024	Ijtimak Sanawi (Annual Meeting) DPS XX Tahun 2024	DSN-MUI
21	14 Oktober 2024	Perlindungan Data Pribadi	ICT Watch
22	14 Oktober 2024	Petunjuk Teknis SIPENDAR	PPATK
23	14 Oktober 2024	Sosialisasi POJK Produk BPR dan BPRS	OJK
24	16 Oktober 2024	Sosialisasi POJK No 12 Tahun 2024 Penerapan SAF (Strategi Anti Fraud)	OJK
25	17 Oktober 2024	Sosialisasi Ketentuan Laporan Modul Profesi Keuangan AP-KAP	OJK
26	21 Oktober 2024	Penyempurnaan Ketentuan SLIK	OJK
27	24 Oktober 2024	Standar Akuntansi Entitas Privat (Sakep) BPR	Dwi Martani
28	24 Oktober 2024	Sosialisasi Laporan Layanan Pengaduan Konsumen melalui SIPEDULI 6 Bulanan	OJK
29	24 Oktober 2024	Pedoman Kerja Sama BPRS Fintech	OJK
30	24 Oktober 2024	Pedoman Produk Musyarakah dan Murabahah	OJK
31	07 November 2024	Sosialisasi POJK No 15 Tahun 2024 Tentang Integritas Pelaporan Keuangan Bank (IPK)	OJK

32	07 November 2024	Sosialisasi Rencana POJK perluasan Kegiatan Usaha Perbankan	OJK
33	13 November 2024	Sosialisasi Laporan Insidental BPR dan BPR Syariah	OJK
34	28 November 2024	Sosialisasi POJK No 23 Tahun 2024 Tentang Pelaporan melalui sistem APOLO dan Transparansi Kondisi Keuangan bagi BPR dan BPRS	OJK
35	28 November 2024	Ketentuan RSEOJK Tentang Pelaporan dan TTK BPR BPRS	OJK
36	02 Desember 2024	Sosialisasi RPOJK Konglomerasi Keuangan dan Perusahaan Induk Konglomerasi Keuangan	OJK
37	02 Desember 2024	Sosialisasi RPOJK Perintah Tertulis	OJK
38	13 Desember 2024	Sosialisasi POJK No 24 Tahun 2024 Tentang Kualitas Aset BPRS	OJK
39	16 Desember 2024	Sosialisasi Tentang Pemanfaatan Data Kependudukan	Ditjen Dukcapil
40	17 Desember 2024	Tata Cara Penyampaian Laporan Ditolak System GoAML (LDS)	PPATK
41	17 Desember 2024	Sosialisasi Laporan Tahunan dan Laporan Transparansi Tata Kelola	OJK
42	30 Desember 2024	Sosialisasi POJK No 25 Tahun 2024 Penerapan Tata Kelola Syariah Bagi BPR Syariah	OJK

3. Masyarakat

a. Literasi dan Inklusi Keuangan

Pemahaman masyarakat atas kegiatan perbankan adalah hal yang sangat penting. Untuk itu BPRS CSU terus melakukan program literasi keuangan, seiring dengan himbauan pemerintah. Masyarakat diharapkan dapat memahami pengelolaan keuangan dengan bijak melalui program literasi keuangan yang rutin dilaksanakan BPRS CSU yaitu Mewujudkan Masyarakat yang Lebih Cerdas dan Inklusif Dalam Era Keuangan Digital. BPRS CSU aktif dalam program peningkatan literasi dan inklusi keuangan masyarakat sejalan dengan program penerintah. Upaya-upaya yang telah dilakukan adalah melakukan sosialisasi produk dan jasa perbankan kepada lapisan masyarakat yaitu pegawai, pelaku UMKM dan pedagang pasar, pelajar, dan perangkat kalurahan. Sekaligus memberikan edukasi

tentang peningkatan awareness masyarakat terhadap penggunaan sosial media dalam rangka program literasi keuangan Bank. Bank Sleman juga melakukan edukasi dan literasi keuangan kepada pelajar tentang budaya menabung dan manfaat menabung sejak dini dengan Tabungan SimPel.

b. Mekanisme Pengaduan Masyarakat

BPRS CSU menyediakan dan menginformasikan tata cara pengaduan nasabah dan penyelesaian sengketa kepada nasabah sesuai ketentuan Otoritas Jasa Keuangan (OJK). Nasabah yang menyampaikan pengaduan tertulis baik melalui media cetak, media elektronik, media sosial, Aplikasi APPK (Aplikasi Perlindungan Konsumen) maupun jalur komunikasi lain seluruhnya telah diselesaikan.

Program peningkatan pelayanan kepada nasabah sebagai bentuk dedikasi BPRS CSU kepada seluruh nasabah, segenap jajaran manajemen dan insan BPRS CSU senantiasa berkomitmen untuk meningkatkan pelayanan kepada nasabah secara berkesinambungan. Pada tahun 2024, tindak lanjut penanganan pengaduan nasabah telah dilaksanakan sesuai dengan ketentuan OJK sebagaimana tabel di bawah ini:

No	Jenis Transaksi Keuangan	Selesai	Dalam Proses	Tidak Selesai
1	Kredit/Pembiayaan	1		
Total		1		

c. Tanggung Jawab Sosial dan Lingkungan

BPRS CSU dalam menjalankan kegiatan usaha bertujuan untuk meningkatkan kesejahteraan masyarakat, disamping itu untuk memperkuat citra positif (brand image) BPRS CSU dan untuk mempererat jalinan kerja sama dengan pada nasabah dan mitra kerja atau relasi serta tanggung jawab sosial perusahaan (Corporate Social Responsibility/CSR) kepada masyarakat, maka dilakukan dengan menyelenggarakan berbagai kegiatan sebagai berikut:

- 1) Pembiayaan kepada para pelaku UMKM,
- 2) Bantuan 200 paket bingkisan lebaran untuk warga kurang mampu di wilayah Surakarta.
- 3) Bantuan 20 paket sembako untuk warga kurang mampu di sekitar kantor BPRS CSU.
- 4) Bantuan 50 paket sembako untuk warga kurang mampu dalam acara Solo Berseri Selamanya (SBS).
- 5) Pekerjaan landscape (halaman) dengan mengedepankan prinsip konsep Green Building.
- 6) Informasi mengenai lingkungan, kesehatan melalui Informasi mengenai lingkungan, kesehatan melalui media cetak dan digital.

D. Kinerja Lingkungan Hidup

Dalam menjalankan kegiatan operasional sehari-hari perusahaan, BPRS CSU memastikan bahwa karyawan dan seluruh manajemen senantiasa berupaya untuk melakukan penghematan agar kelestarian lingkungan dapat terjaga. Sebagai lembaga jasa keuangan, BPRS CSU menjadikan pelastarian lingkungan sebagai salah satu prioritas utama keberlanjutan perusahaan. Sejumlah kebijakan terkait efisiensi energi, penggunaan air secara bijak, dan penghematan penggunaan kertas telah diterapkan secara bertahap.

Berikut adalah kegiatan-kegiatan BPRS CSU dalam upaya melaksanakan tanggung jawab sosial perusahaan terhadap lingkungan:

1. Penghematan Energi Listrik dan Telepon
 - a. Mengatur jadwal operasional penggunaan AC dan lampu secara bertahap.
 - b. Menggunakan AC Inverter dan lampu LED yang ramah lingkungan.
 - c. Melakukan sosialisasi di media sosial maupun sarana promosi lainnya, untuk meningkatkan kesadaran pemakaian lampu dan peralatan elektronik saat tidak dipakai.
 - d. Mengawasi serta memonitoring pemakaian listrik dan telepon (HP dan internet).
2. Penggunaan Air
 - a. Melakukan pengecekan serta perawatan instalasi air dan keran secara berkala.
 - b. Edukasi penghematan air.
 - c. Mengawasi penggunaan air.

3. Pengendalian Penggunaan Kertas

Guna mewujudkan komitmen BPRS CSU dalam menerapkan prinsip tanggung jawab dalam aspek lingkungan, Bank menerapkan konsep Paperless Office yang berlandaskan pada Undang-Undang Nomor 11 Tahun 2008 tentang Informasi dan Transaksi Elektronik serta Instruksi Presiden RI Nomor 3 Tahun 2003 tentang Kebijakan dan Strategi Nasional Pengembangan e-Governance. Paperless Office merupakan esensi dari sebuah sistem tata kelola perusahaan dan pemanfaatan teknologi informasi. Konsep Paperless Office telah dilakukan melalui berbagai cara, seperti mengoptimalkan penggunaan kertas bekas dokumen yang tidak bersifat rahasia untuk digunakan kembali pada sisi lainnya yang masih kosong untuk keperluan-keperluan internal. Selain itu mengoptimalkan email internal dan whatsapp dalam rangka paperless di lingkungan kantor.

4. Pengendalian Limbah Sampah Plastik

- a. Menyediakan fasilitas dan sarana air minum isi ulang.
- b. Mendorong karyawan untuk menggunakan tumbler dan gelas kaca.
- c. Mengurangi penggunaan air minum dalam kemasan plastik
- d. Menyediakan sarana pembuangan sampah khusus plastik

5. Pengendalian Energi Tak Terbarukan

Bank melakukan monitoring penggunaan Bahan Bakar Minyak (BBM) untuk kendaraan operasional, agar sesuai dengan peruntukannya serta sesuai tingkat kewajaran.

E. Tanggung jawab Pengembangan Produk dan/atau Jasa Keuangan Berkelanjutan

1. Inovasi dan Pengembangan Produk dan/atau Jasa Keuangan Berkelanjutan

a. E-statement

Layanan rekening koran yang dikirimkan ke nasabah sesuai permohonan nasabah melalui email yang telah didaftarkan dan/atau WhatsApp.

b. Real time incoming dan outgoing transfer

Layanan yang bekerjasama dengan bank umum dalam penerimaan uang dan pengiriman uang dari dan ke bank lain secara online dan real time (SKN, Online, RTGS).

c. Inovasi pembiayaan KKUB

Peningkatan kesejahteraan masyarakat melalui pemberian pembiayaan keuangan berkelanjutan.

2. Dampak Produk dan/atau Jasa Keuangan Berkelanjutan

Dampak dari inovasi untuk menunjang bisnis keuangan berkelanjutan, ramah lingkungan serta dapat memudahkan nasabah bertransaksi secara real time. Pemberian pembiayaan kepada KKUB pada dasarnya memberikan banyak dampak positif pada kelestarian lingkungan, efisiensi, dan pencapaian pembangunan berkelanjutan. Dalam jangka panjang, adanya produk atau jasa keuangan berkelanjutan akan menciptakan daya saing perekonomian secara global dan menjaga bumi untuk generasi yang akan datang. Di sisi lain, BPRS CSU belum melakukan audit terkait dampak negatif yang dihasilkan atas pemberian pembiayaan KKUB. Namun, secara umum dampak negatif dapat terjadi apabila debitur tidak mematuhi peraturan lingkungan sehingga menimbulkan risiko terkena penalti atau denda.

3. Evaluasi Keamanan Produk dan/atau Layanan

Dalam rangka menjaga kepuasan nasabah terkait produk dan/atau layanan, BPRS CSU senantiasa melakukan pengawasan, evaluasi dan peningkatan mutu produk dan/atau layanan. BPRS CSU juga terus berupaya untuk meningkatkan sistem teknologi informasi perusahaan karena area ini semakin membutuhkan perhatian seiring dengan pesatnya laju teknologi di era revolusi industri 4.0 saat ini. Teknologi informasi perusahaan harus selalu diperbarui mengikuti perkembangan aktivitas bisnis, terutama pada sistem ketersediaan layanan, sistem keandalan, sistem keamanan, dan sistem pendeteksi penipuan/kecurangan. BPRS CSU melakukan pengawasan yang ketat dan evaluasi keamanan teknologi pada semua produk sebelum diluncurkan. Tidak hanya itu, Bank juga selalu memberikan informasi dan edukasi atas dampak negatif pada produk, misalnya keamanan bertransaksi, serta pencegahan kejahatan teknologi.

BPRS CSU juga melibatkan pihak eksternal pada proses evaluasi atas keamanan produk, seperti Bank Indonesia dan Otoritas Jasa Keuangan. Prosedur evaluasi yang digunakan harus memenuhi ketentuan regulator yang berlaku. Hingga akhir tahun 2024, tidak terdapat produk dan/atau jasa yang ditarik kembali setelah diluncurkan.

**LEMBER PERSETUJUAN
LAPORAN KEBERLANJUTAN TAHUN 2024
PT BPRS CENTRAL SYARIAH UTAMA**

Kami selaku Dewan Komisaris dan Direksi, yang bertandatangan dibawah ini menyatakan bahwa semua informasi dalam Laporan Keberlanjutan PT. BRS Central Syariah Utama tahun 2024 telah disampaikan secara lengkap dan bertanggungjawab penuh atas kebenaran isi Laporan Keberlanjutan sesuai dengan POJK No. 51/POJK.03/2017.


Demikian lembar persetujuan ini dibuat dengan sebenarnya.

Surakarta 9 April 2025
PT. BPRS CENTRAL SYARIAH UTAMA
SURAKARTA

Direksi

  
Mukhlis MH Karim
Direktur Utama
Nur Mukhlis Cahyadi
Direktur YMK

Dewan Komisaris


Rahadi
Komisaris